

**Stan Rady - 15 radnych.**

**Obecnych - 15 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Bogdan Korycki, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Wiesława Kwiatkowska, pracownicy Urzędu Miejskiego, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad sesji :**

1. Otwarcie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XIV Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007.
  - a) opinia Komisji Budżetu i Inwestycji dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007,
  - b) opinie komisji branżowych Rady Miasta Milanówka dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007,
  - c) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej sprawozdania Burmistrza z wykonania budżetu,
  - d) odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,
  - e) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,
  - f) dyskusja, rozpatrywanie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu,
  - g) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Milanówku za rok 2007,
  - b) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2007,
  - c) zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2007 i informacji o potrzebach miasta w zakresie pomocy społecznej.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmian budżetu Miasta Milanówka w 2008 r.,
  - b) ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego,
  - c) wyrażenia zgody na udzielenie pożyczki dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku,
  - d) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Piasta, będącej własnością Powiatu Grodzkiego z przeznaczeniem pod parking,
  - e) wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 3 do umowy sprzedaży udziałów spółki PKP Warszawska Kolej Dojazdowa Sp. z o.o. z dnia 30 września 2005 roku,

- f) zmiany Uchwały Nr 352/XXX/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie: ustalenia najniższego wynagrodzenia i uzgodnienia wartości jednego punktu w złotych do konstrukcji tabel wynagradzania pracowników gminnych jednostek organizacyjnych.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
- a) realizacji projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
  - b) nowego Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Milanówku,
  - c) powołania Rady Programowej przyszłego Centrum Kultury w willi „Waleria” położonej przy ul. Spacerowej 20 w Milanówku.
9. Rozpatrzenie skarg mieszkańców na Burmistrza Miasta Milanówka.
10. Interpelacje i zapytania.
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
12. Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.
13. Sprawy różne.
14. Zakończenie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad pkt 1.**

***Otwarcie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.***

XV Sesję Rady Miasta Milanówka otworzył i prowadził Przewodniczący Jerzy Olczak.

**Ad pkt 2.**

***Przyjęcie porządku obrad Sesji.***

***Przewodniczący Rady*** wystąpił z wnioskiem o rozszerzenie porządku obrad o: Podjęcie uchwały w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie umowy na czas nieoznaczony tj. na okres przekraczający rok budżetowy, na dzierżawę budynku poczekalni na terenie stacji PKP w Milanówku (projekt uchwały został już zaopiniowany przez Komisję Budżetu i Inwestycji). ***Przewodniczący*** proponuje wpisanie go jako punkt 7 g.

***Burmistrz J. Wysocki*** wystąpił z wnioskiem, aby rozszerzyć porządek obrad o podjęcie uchwały w sprawie odwołania Sekretarza Miasta.

***Przewodniczący Rady*** zaproponował ten punkt jako 10. porządku obrad, następne zmieniają numerację.

***Radny K. Wójcik*** zapytał, dlaczego w trybie nagłym ten punkt został złożony.

***Burmistrz*** wyjaśnił, że pani Sekretarz złożyła wymówienie po Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską w dniu 14 kwietnia br. i podtrzymała swoje stanowisko po Komisji Budżetu i Inwestycji.

Radni w ***jednogłośnie***m głosowaniu przyjęli porządek obrad.

**Ad pkt 3.**

***Przyjęcie protokołu z XIV Sesji Rady Miasta Milanówka.***

Radni w ***jednogłośnie***m głosowaniu przyjęli protokół z XIV Sesji Rady Miasta Milanówka bez uwag.

**Ad pkt 4.**

***Sprawozdanie Burmistrza.***

***Burmistrz J. Wysocki*** między sesjami zajął się przede wszystkim:

Wydaniem 3 Zarządzeń dotyczących korekty budżetu na rok bieżący,

Wydaniem Zarządzenia w sprawie powołania komisji do uporządkowania dokumentacji z wyborów do Sejmu i Senatu RP przeprowadzonych w dniu 21 października 2007r.,

Wydaniem Zarządzenia w sprawie przejęcia składników majątkowych – wyposażenia biurowego oraz sprzętu w obiekcie Urzędu Miejskiego przy ul. Spacerowej 4, od dotychczasowych właścicieli – firmy „COBRA”, wg stanu na dzień 30.04.08,

Ustanowieniem dnia wolnego od pracy w Urzędzie Miejskim w Milanówku (piątek, 23 maja br.),

Skierowaniem projektów uchwał ( porządek obrad dzisiejszej sesji) do Rady Miasta,

***Uruchomieniem zamówienia publicznego w trybie przetargi nieograniczonego;***

Na wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych w ul. Warszawskiej, na odcinku od ul. Brzozowej w kierunku granic miasta,

***Zatwierdzeniem zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego;***

Na budowę oświetlenia w łączniku równoległym do ulicy Krakowskiej pomiędzy ulicą Kościuszki i ulicą Dworcową,

Na dokumentację projektową na adaptację budynku przy ul. Spacerowej 4,

Na modernizację kortów tenisowych w Milanówku przy ul. Kościelnej 3,

Na „Wiosenny i jesienny wywóz liści z prywatnych posesji i terenów użyteczności publicznej w granicach miasta Milanówka”,

Na „ Utrzymanie czystości dróg i skwerów na terenie miasta Milanówka”,

Na wykonanie dokumentacji projektowej sieci kanalizacji sanitarnej w Milanówku.

***Burmistrz*** odnośnie obwodnicy drogi wojewódzkiej 719 przekazał informację, że już jest po dwóch rozmowach z których wynikają pewne konkrety. Rozmowy zostały przeprowadzone, ze Starostwem Pruszkowskim, Grodziskim oraz Burmistrzami Grodziska i Brwinowa. Chodzi o wyrażenie woli udziału i co za tym idzie współfinansowania inwestycji w postaci drogi północnej. Ta sprawa ruszyła z miejsca w momencie, kiedy powiat pruszkowski zainteresował się tematem. Powiat pruszkowski jest zainteresowany wejściem w porozumienie. Burmistrz pokazał Radzie nową mapę na której korekta nowej drogi została naniesiona. Ustalono, że Rady Powiatu Pruszkowskiego, Grodziskiego oraz gminy Grodzisk i Brwinów podejmą stosowne uchwały, co zobowiązuje i wiąże w wersji tej drogi. Została wczoraj podjęta uchwała północna trasa drogowa przez Burmistrza Grodziska Maz. Została podjęta uchwała przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego o podjęciu współpracy przy północnej trasie drogowej. Na przełomie kwietnia i maja ma taka uchwała być podjęta w Brwinowie. Dzisiaj zostanie podjęta uchwała przez Radę Powiatu w Grodziskiego. Burmistrz proponuje spotkanie Zespołu Roboczego ds. Obwodnicy, potem spotkanie z mieszkańcami i sesję tematyczną związaną z obwodnicą.

**Radny W.Parol** zwrócił uwagę, że gmina Grodzisk Maz. uzależnia przebieg trasy drogi północnej od wyrażenia zgody Milanówka na przebieg trasy drogi południowej.

**Burmistrz** potwierdził powyższe.

**Burmistrz** poinformował o podjęciu decyzji o podpisaniu stosownego zezwolenia na działanie wielkopowierzchniowego obiektu handlowego położonego na terenie MIFAMU S.A. zgodnie z opinią prawną. Decyzja ta nie obejmuje zgody na sprzedaż alkoholu.

**Radna K.Słowik** zapytała, kiedy Burmistrz wydał tę decyzję.

**Burmistrz** odpowiedział, że decyzja ma datę 14 kwietnia br.

**Burmistrz** poinformował, że 09 maja o godz.12.00 zostanie podpisany akt notarialny odnośnie zbycia na rzecz Milanówka obiektu Turczynek. Burmistrz wynegocjował zmniejszenie odsetek z 6% do 2%. W związku z powyższym zmniejszy się spłaty rat. Po tym terminie będziemy rozmawiać z firmą konsultingową na temat ewentualnego zagospodarowania obiektu. Na następnej sesji Burmistrz poda dalszy plan działań odnośnie Turczynka.

**Burmistrz** poinformował o inwestycjach planowanych na maj, a mianowicie nakładki asfaltowe na ul.Warszawskiej na odcinku w centrum miasta (jest to zadanie współfinansowane przez powiat), przewidywana jest nakładka na ulicy Dębowej (którą przekazujemy powiatowi).

**Radna B.Utrata** zapytała, czy ten remont skończy się przed „Otwartymi Ogrodami”.

**Burmistrz** poinformował, że w tej chwili pracujemy nad planami przebudowy ulicy Słowackiego chodniki i jezdni na całym odcinku, jak również nad przebudową parkingu przy Przychodni Zdrowia ul.Piasta.

**Burmistrz** poinformował, że przygotowany jest projekt techniczny przebudowy ul.Wielki Kał, ul.Spacerowej.

**Burmistrz** poinformował o planowanej realizacji wniosków Komisji branżowych Rady Miasta Milanówka.

**Burmistrz** poinformował o piśmie, które zostało skierowane do Rady na temat działalności kortów tenisowych.

**Wiceprzewodnicząca Rady, radna M.Sobczak** wyraziła opinię, że myślała, że po remoncie, który kosztował miasto dużo pieniędzy, korty będą przynosiły dochody, nie straty. Radna przedstawiła ceny za korzystanie z kortów w okolicy oraz wyliczenia ewentualnych dochodów z kortów.

**Koordynator ds. Sportu pan W.Filipiak** zwrócił uwagę, że korty są miejskie, nie komercyjne i mimo to dotychczas tj. przed modernizacją, wpływy z kortów w zupełności wystarczały na pokrycie bieżącego utrzymania kortów. Pan W.Filipiak zauważył, że ceny za korzystanie z kortów podane przez radną to są ceny komercyjne. Pan W.Filipiak przytoczył ceny korzystania z kortów okolicznych gmin.

Wywiązała się burzliwa dyskusja pomiędzy radną M.Sobczak i panem W.Filipiakiem na temat kortów tenisowych, którą przerwał Przewodniczący Rady.

**Burmistrz** poinformował, że pomoc właścicielom prywatnych zabytkowych nieruchomości jest trudna na podstawie Programu Rewitalizacji. W związku tym Burmistrz proponuje

utworzenie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami. Program ma dotyczyć dofinansowania nieruchomości, które wpisane są do rejestru zabytków. Pieniądze pochodzą z funduszy gminnych (fundusz 150.000 zł rocznie). Ma to być forma częściowego ekwiwalentu za nie wprowadzenie programu rewitalizacji.

**Burmistrz** poinformował o rozstrzygnięciu konkursu na nowego komendanta Straży Miejskiej. Na komendanta Straży Miejskiej został powołany Andrzej Waclawek, który był komendantem Policji w Milanówku w latach 1996-2000 i współpracował ze Strażą Miejską. Burmistrz dokonał prezentacji nowego komendanta Straży Miejskiej pana Andrzeja Waclawka.

**Radny K. Wójcik** pogratulował nowowybranemu komendantowi wyboru i życzył powodzenia.

**Ad pkt 5.**

***Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007.***

**a) *opinia Komisji Budżetu i Inwestycji dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007,***

***Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B. Utrata*** przedstawiła ***jednogłośnie, pozytywną*** opinię członków Komisji.

**b) *opinie komisji branżowych Rady Miasta Milanówka dot. sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Milanówka za rok 2007,***

***Przewodnicząca Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską, radna M. Trębińska*** przedstawiła ***pozytywną*** opinię członków Komisji w głosowaniu: 3-za, 2-wstrz.

***Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, radna M. Filipiak*** przedstawiła ***jednogłośnie, pozytywną*** opinię członków Komisji.

***Przewodniczący Komisji Kultury, radny W. Starościak*** przedstawił ***pozytywną*** opinię członków Komisji.

***Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska, radny D. Kopeć*** przedstawił ***jednogłośnie, pozytywną*** opinię członków Komisji.

***Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B. Osiaadcz*** przedstawiła ***pozytywną*** opinię członków Komisji.

**c) *odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dotyczącej sprawozdania Burmistrza z wykonania budżetu,***

***Przewodniczący Rady*** odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej Uchwała Nr 80/W/08 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 18 kwietnia 2008 roku w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Milanówka sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2007 rok. Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

**d) *odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,***

***Przewodniczący Rady*** odczytał wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza. Wniosek stanowi załącznik do protokołu.

**e) *odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza,***



*Przewodniczący Rady* odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej Nr 91/W/08 o przedłożonym przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta Milanówka wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Milanówka z tytułu wykonania budżetu Miasta za 2007 rok. Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

**f) dyskusja, rozpatrywanie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu,**

*Radny K.Wójcik* wyjaśnił, że pogląd na wykonanie budżetu wyrabiał sobie na Komisji Rewizyjnej. Poinformował, że w wykonaniu budżetu nie zauważył rażących uchybień. Wszystkie potrzeby są regulowane na bieżąco korektami budżetu. Wykonanie budżetu ma bardziej charakter techniczny, ale jedna drobna sprawa nie pozwala radnemu głosować za, wstrzymać się a mianowicie chodzi o jedno radnego z zapytań dotyczące wyjazdu pracowników struktur gminnych (chodzi o konferencję oświatową szkół milanowskich, która odbyła się w Kazimierzu Dolnym nad Wisłą). Radnego nie przekonały wyjaśnienia o celowości odbycia takiej konferencji w takim miejscu. Jak również uznał, że nie znane są mu znaczne owoce tej konferencji i dobroczynny wpływ miejsca na jej efekty.

**g) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza.**

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w jawnym głosowaniu: *12-za, 3-wstrz.*, podjęli *Uchwałę Nr 151/XV/08 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Milanówka absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2007.*

**Ad pkt 6.**

***Podjęcie uchwał w sprawie:***

***a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Milanówku za rok 2007,***

*Radny K.Wójcik* poinformował, że na Komisji Kultury radni prosili o uszczegółowienie pewnych pozycji. Radny także zwrócił uwagę, że projekt budżetu tej jednostki przedstawiany jest nam szczegółowo z wyliczeniem poszczególnych kosztów, natomiast sprawozdanie takich szczegółów już nie zawiera. Radny zwrócił uwagę na imprezy kosztochłonne tj. Bal Seniora, Bal Ojców Miasta i organizacji Dni Milanówka.

*Księgowa Miejskiego Ośrodka Kultury pani T.Gontarczyk* przedstawiła koszty Dnia Milanówka koszty 169.877 zł, wpływy z darowizn i reklam 69.000 zł, Bal Seniora 51.672 zł wpływy 800 zł (osoby zamiejscowe), Bal Ojców Miasta 46.135 zł, wpływy ze sprzedaży zaproszeń 31.000 zł, organizacja Otwartych Ogrodów koszty 52.750 zł, dotacja z Ministerstwa Kultury 25.000 zł.

*Radny K.Wójcik* zapytał jak to jest, że jest to impreza charytatywna, gdzie dochód jest przeznaczany na dzieci, a my do tej imprezy dołożyliśmy.

*Burmistrz J.Wysocki* wyjaśnił, że bal od trzech edycji nie ma oficjalnie charakteru balu charytatywnego.

*Radny K.Wójcik* zapytał, jaki jest cel organizacji tej imprezy.

*Burmistrz* odpowiedział, że rozrywkowy i kulturalny. Wręczamy prestiżową statuetkę (Liść Dębu).

*Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata* przedstawiła, *pozytywną* opinię członków Komisji w głosowaniu: *4-za, 2-wstrz.*

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 10-za, 5-wstrz., podjęli *Uchwałę Nr 152/XV/08 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Milanówku za rok 2007.*

*b) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2007,*

*Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 14-za, 1-wstrz., podjęli *Uchwałę Nr 153/XV/08 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku za rok 2007.*

*c) zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2007 i informacji o potrzebach miasta w zakresie pomocy społecznej,*

*Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, radna M.Filipiak* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 13-za, 2-wstrz., podjęli *Uchwałę Nr 154/XV/08 w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2007 i informacji o potrzebach miasta w zakresie pomocy społecznej.*

*Radna M.Trębińska* pogratulowała za przyjęcie sprawozdania kierownikowi OPS i Burmistrzowi absolutorium.

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

#### *Ad pkt 7.*

*Podjęcie uchwał w sprawie:*

*a) zmian budżetu Miasta Milanówka w 2008 r.,*

*Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska, radny D.Kopeć* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji w głosowaniu: 4-za, 4-wstrz.

*Przewodnicząca Komisji Zdrowia, pomocy Społecznej i Sportu, radna M.Filipiak* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B.Osiadacz* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata* przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji w głosowaniu: 4-za, 2-wstrz.

*Przewodnicząca Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską, radna M.Trębińska* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

**Radny K.Wójcik** przedstawił swoje przemyślenia na temat korekty. Radny zwrócił uwagę na Komisji Praworządności, że na inwestycje już rozpoczęte musimy dołożyć znaczne kwoty. Padła sprawa ul.Gospodarskiej kwota 271.000 zł. Wówczas poinformowano mnie, że budżet nie jest doszacowany. Radny wyraził opinię, że budżet jest niedoszacowany i w ciągu roku „latany” i to jest według radnego niewłaściwa droga. Radny zwrócił uwagę, że w tej chwili jest ponad 2.000.000 zł do podziału i powinny być pieniądze przeznaczone na spłatę zobowiązań i na zadania, które wyskoczyły niespodziewanie.

**Radna B.Utrata** przypomniała, że uchwalając budżet byliśmy przed zakupem Turczynka i ustaliliśmy, że przeprowadzimy cięcia inwestycji, aby wystarczyło na zakup Turczynka pieniędzy. Radną zasmucił fakt, że przy pojawieniu się tej kwoty nie przywrócono inwestycji, tylko pojawiły się nowe.

**Burmistrz** poprosił Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury o wyjaśnienie sprawy, która była omawiana na Komisji.

**Dyrektor MOK pan M.Rzońca** wyjaśnił, że dodatkową kwotę 200.000 zł planuje przeznaczyć na imprezy, które będą do końca roku i na opłacenie dwóch etatów od maja do końca roku.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **9-za, 6-wstrz.**, podjęli **Uchwałę Nr 155/XV/08 w sprawie zmian budżetu na 2008 rok.**

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.**

**b) ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego,**

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata** przedstawiła **jednogłośnie, pozytywną** opinię członków Komisji.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **15-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 156/XV/08 w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.**

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.**

**c) wyrażenia zgody na udzielenie pożyczki dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku,**

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata** przedstawiła **jednogłośnie, pozytywną** opinię członków Komisji.

**Radny K.Wójcik** zapytał z jakich środków ta pożyczka zostanie spłacona.

**Zastępca Burmistrza B.Korycki** wyjaśnił, że Ochotnicza Straż Pożarna jest w stanie spłacić tę pożyczkę.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **15-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 157/XV/08 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie pożyczki dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku.**

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.**

**d) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Piasta, będącej własnością Powiatu Grodzkiego z przeznaczeniem pod parking,**



*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Radny W.Parol* wyraził zaniepokojenie, że Starostwo Powiatu Grodziskiego w zamian nie zażyczy sobie kawałka gruntu w wyznaczonym przez nich punkcie Milanówka.

*Burmistrz* odpowiedział, że nie.

*Radny K.Wójcik* zapytał, czy w ramach przebudowy parkingu przy Przychodni przewidujemy zlikwidowanie bardzo wąskiego przejazdu na ulicy Piasta.

*Zastępca Burmistrza B.Korycki* wyjaśnił, że planuje się parkowanie prostopadłe „wzdłużne” pozwoli na to, że samochody zmieszczą się na parkingu, nie będą wystawać na jezdnię.

*Radna K.Słowik* zapytała, czy ten parking będzie płatny.

*Zastępca Burmistrza* odpowiedział, że na razie nie.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: *15-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 158/XV/08 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowej położonej przy ul. Piasta, będącej własnością Powiatu Grodziskiego z przeznaczeniem pod parking.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*e) wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 3 do umowy sprzedaży udziałów spółki PKP Warszawska Kolej Dojazdowa Sp. z o.o. z dnia 30 września 2005 roku,*

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Radny W.Parol* zapytał, czy podpisując ten aneks będziemy mieli możliwość ingerencji w ciągu pieszo-jezdne przy torach.

*Burmistrz J.Wysocki* odpowiedział, że ten aneks tych szczegółów nie załatwi. Ale jak będziemy rozmawiać na temat biznes planu czyli budżetu na kolejny rok w ramach postulatu mam zamiar w tej i innych kwestiach (kursowanie pociągów, być może wahadłowych, zagospodarowanie poboczy, budowa ścieżki rowerowej) rozmawiać.

*Radna K.Słowik* zapytała w imieniu mieszkańców, jakie korzyści będziemy mieli z podpisania aneksu.

*Burmistrz* odpowiedział, że z podpisania tego aneksu nie będziemy mieli żadnych korzyści., natomiast z całej idei, filozofii działania, korzyści będziemy mieli ponieważ 2/3 udziałów należy do Sejmiku Województwa Mazowieckiego i zgodnie z umową spółki gwarantuje inwestycje w kwocie 166.000.000 zł. Natomiast gminy mogą w tym uczestniczyć, ale nie muszą. Udział większościowy gwarantuje środki na inwestycje.

*Radna K.Słowik* zapytała, czy nastąpi z związku z tym rozwój drugiej linii Grodzisk Maz. – Brzózki.

*Burmistrz* odpowiedział, że nie wiadomo.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: *15-za, jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 159/XV/08 w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 3 do umowy sprzedaży udziałów spółki PKP Warszawska Kolej Dojazdowa Sp. z o.o. z dnia 30 września 2005 roku.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*f) zmiany Uchwały Nr 352/XXX/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie: ustalenia najniższego wynagrodzenia i uzgodnienia wartości jednego punktu w złotych do konstrukcji tabel wynagradzania pracowników gminnych jednostek organizacyjnych,*

*Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska, radny D.Kopeć przedstawił jednogłośnie, pozytywną opinię członków Komisji.*

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła jednogłośnie, pozytywną opinię członków Komisji.*

*Przewodnicząca Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży, radna B.Osiadacz przedstawiła jednogłośnie, pozytywną opinię członków Komisji.*

*Radny W.Parol zapytał, skąd wynikają różnice w uzgodnieniach wartości jednego punktu w poszczególnych jednostkach.*

*Dyrektor ZGKiM pani M.Grochowska wyjaśniła, że wynika to z Rozporządzenia Rady Ministrów. Zwiększenie wartości punktu pozwoli na przeprowadzenie podwyżek w kolejnych latach zgodnie z przyjętymi zasadami wynagradzania.*

*Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 15-za, jednogłośnie, podjęli Uchwałę Nr 160/XV/08 w sprawie zmiany Uchwały Nr 352/XXX/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie: ustalenia najniższego wynagrodzenia i uzgodnienia wartości jednego punktu w złotych do konstrukcji tabel wynagradzania pracowników gminnych jednostek organizacyjnych.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*g) wyrażenia zgody na zawarcie umowy na czas nieoznaczony tj. na okres przekraczający rok budżetowy, na dzierżawę budynku poczekalni na terenie stacji PKP w Milanówku,*

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji, radna B.Utrata przedstawiła, pozytywną opinię członków Komisji w głosowaniu: 4-za, 2-wstrz.*

*Radny K.Wójcik zapytał, jaka to jest potrzeba i z czego wynika.*

*Burmistrz J.Wysocki wyjaśnił, że pani Sekretarz wynegocjowała stawki za dzierżawę budynku poczekalni z przeznaczeniem na punkt informacji miejskiej, czyli na punkt promocji.*

*Zastępca Burmistrza wyjaśnił, jakie zmiany do umowy wprowadziła Komisja Budżetu i Inwestycji.*

*Radna M.Filipiak zapytała, jakie są planowane nakłady.*

*Sekretarz pani W.Kwiatkowska przypomniała, że zostało to ustalone uchwałą budżetową na 2008 rok.*

*Radny K.Wójcik zapytał o konsekwencje decyzji, jak planujemy to zagospodarować, co konkretnie.*

*Sekretarz pani W.Kwiatkowska odpowiedziała, że nic się nie zmieniło od pierwotnych planów, a mianowicie planujemy tam zrobić „kulturalną” poczekalnię, w celu polepszenia wizerunku miasta i polepszenie warunków podróżowania.*

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 15-za, *jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 161/XV/08 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na czas nieoznaczony tj. na okres przekraczający rok budżetowy, na dzierżawę budynku poczekalni na terenie stacji PKP w Milanówku.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*Ad pkt 8.*

*Podjęcie uchwał w sprawie:*

*a) realizacji projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,*

*Przewodnicząca Komisji Zdrowia, pomocy Społecznej i Sportu, radna M.Filipiak* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską, radna M.Trębińska* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 12-za, 3 osoby nie brały udziału w głosowaniu (*radna M.Sobczak, radny K.Wójcik i radny W.Parol*), podjęli *Uchwałę Nr 162/XV/08 w sprawie realizacji projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*b) nowego Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Milanówku,*

*Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury pan M.Rzońca* poinformował o propozycjach nowej działalności *Centrum Kultury i Promocji*. Odczytał uzasadnienie do powyższego projektu uchwały.

*Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: 15-za, *jednogłośnie*, podjęli *Uchwałę Nr 163/XV/08 w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury i nadania statutu Centrum Kultury i Promocji w Milanówku.*

*Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.*

*c) powołania Rady Programowej przyszłego Centrum Kultury w willi „Waleria” położonej przy ul. Spacerowej 20 w Milanówku,*

*Przewodnicząca Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską, radna M.Trębińska* przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię członków Komisji.

*Przewodniczący Komisji Kultury, radny W.Starościak* przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

*Radny K.Wójcik* zapytał, czy członkowie Rady Programowej znają cele działania Rady i dlaczego tak znacznie zmieniała się ta Rada i kiedy dokładnie kończy działanie i będą zaangażowani w tworzenie statutu.

*Sekretarz pani W.Kwiatkowska* wyjaśniła, że ta Rada Programowa jest powołana do tworzącej się instytucji, idei. W momencie utworzenia przez państwa nowej instytucji kultury, państwo nadaje statut. Zgodnie z ustawą o instytucjach kultury jest tam napisane, że są różnego rodzaju rady programowe w zależności od poziomu rejestracji danej instytucji

kultury. Radę powołuje się na podstawie statutu. Rada Programowa bierze udział tylko w sprawach przygotowawczych. Cele działania były określone w piśmie, które otrzymał każdy z uczestników, ale zgadza się, że nie otrzymali projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **15-za, jednogłośnie**, podjęli **Uchwałę Nr 164/XV/08 w sprawie powołania Rady Programowej przyszłego Centrum Kultury w willi „Waleria” położonej przy ul. Spacerowej 20 w Milanówku.**

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.**

#### **Ad pkt 9.**

**Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Sekretarza Miasta Milanówka.**

**Radny K.Wójcik** wystąpił z wnioskiem, aby ten punkt rozpatrzyć po skargach ze względu na to, że w jedną skargę (pana A.Matusiaka) pani Sekretarz jako Sekretarz Miasta jest zaangażowana.

**Burmistrz** wyjaśnił, że to sprawy nie zmienia, bo pani Sekretarz nadal będzie świadczyła pracę, ale porządek obrad można zmienić.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie wniosek jw. Radni w głosowaniu **11-za, 4-wstrz.** przyjęli wniosek jw.

#### **Ad pkt 9.**

**Rozpatrzenie skarg mieszkańców na Burmistrza Miasta Milanówka.**

#### **Skarga Stowarzyszenia Nie Oczyszczalniom p. M.Wróblewska**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, radny J.Banaszczyk** poinformował, że Komisja uznała skargę za bezzasadną w głosowaniu: **3-za, 2-wstrz.**

**Radny K.Wójcik** poinformował, czego dotyczy skarga, mianowicie, że projekty uchwał nie są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Burmistrz** wyjaśnił, że chodzi o rozstrzygnięcie sprawy przez Sąd Administracyjny.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **10-za, 5-wstrz.**, podjęli **Uchwałę Nr 165/XV/08 w sprawie skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.**

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.**

#### **Skarga p. Adama Matusiaka**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, radny J.Banaszczyk** poinformował, że dwie osoby nie wzięły udziału w głosowaniu, 1 osoba była nieobecna – **2 osoby głosowały za** odrzuceniem skargi.

**Radny K.Wójcik** wyjaśnił, że nie głosował z **radną K.Słowik**, ponieważ pracują w tym zespole redakcyjnym, co kolega A.Matusiak (autor skargi).

**Radny K.Wójcik** zapoznał wszystkich ze skargą, wyjaśnił dlaczego nie jest to skarga na panią Sekretarz, tylko na Burmistrza i zgodził się z argumentem, że nie powinna w odpowiedzi paść kwota szacunkowa. Radny prosił o zaznaczenie do protokołu, że uzasadnienie do projektu



uchwały pisała Kierownik Biura Rady pani M.Kurdek na podstawie opinii prawnej Rady Prawnego.

**Radny W.Parol** poprosił o wyjaśnienie informacja może być dokumentem.

**Radca Prawny pani M.Kołodziej** wyjaśniła, że sama często udziela informacji i jeżeli bez uzgodnienia z nią padło by jej nazwisko byłaby oburzona. Zdaniem Rady Prawnego, pani Sekretarz nie miała prawa podawać nazwiska osoby, która poinformowała ją o wysokości renowacji gipsów. To nie jest informacja publiczna, to jest jej szacunek. Nie pociągnęło to żadnych skutków finansowych. Teraz jest zlecone za pieniądze oszacowanie, więc wątpliwości się rozwieją. Radca Prawny na miejscu pani Sekretarz, też nie podałyby nazwiska. Radca Prawny prosiła o zaczekanie na wynik wyceny renowacji gipsów.

**Radny W.Parol** chciał się upewnić, że informacją publiczną, jest wiadomość wytworzona.

**Radny K.Wójcik** zwrócił uwagę, że jest problem szerszy, to nie sprawa, że sfrustrowany redaktor się czepia. Wiele kosztów podaje się nam radnym szacunkowo i radny pyta na jakiej podstawie robi się te szacunki, bo może się okazać, że wiele cen jest podanych szacunkowo. Te szacunki muszą być podane w oparciu o pewne realia. Ten człowiek podający jakieś sumy, jakąś odpowiedzialnością osobistą dysponuje, wiedział, co robi, co mówi i nie widzi powodu, żeby to ukrywać. Radny wyraził opinię, że dziwi się, że pani mecenas nie widzi różnicy pomiędzy informacją prywatnie udzieloną, a informacją uzyskaną przez urzędnika w celu realizacji zadania publicznego. Radny zapytał Burmistrza, czy bierze odpowiedzialność za ten szacunkowy koszt, jak i za inne szacunkowe koszty wobec rezygnacji pani Sekretarz.

**Burmistrz** podkreślił, że jest skarga na jego działalność i bierze na siebie odpowiedzialność.

**Radna B.Utrata** zauważyła, że skoro pani Sekretarz upubliczniła opinię tego pana, stała się ona informacją publiczną. Jak by chciała podać to jako informację prywatną nie podawałaby jako opinię.

**Radna M.Trębińska** nie zgodziła się z powyższymi opiniami. Wyraziła opinię, że pani Sekretarz wraz z Zespołem Roboczym włożyła bardzo dużo serca i zaangażowania w wypracowanie programu funkcjonalno-przestrzennego adaptacji nieruchomości willi „Waleria”.

**Przewodniczący Rady** zamknął dyskusję.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **8-za, 1-przeciw, 3- wstrz.** (radny W.Parol, radna K.Słowik i radny K.Wójcik nie brali udziału w głosowaniu), podjęli **Uchwałę Nr 166/XV/08 w sprawie skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.**

#### **Ad pkt 10.**

**Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Sekretarz Miasta Milanówka.**

**Burmistrz J.Wysocki** wyjaśnił, że po ostatniej Komisji Budżetu przeprowadził rozmowę z panią Sekretarz w związku z wcześniej złożonym wnioskiem o rezygnację. Pani Sekretarz tę decyzję potwierdziła. Burmistrz uszanował tę decyzję i skierował wniosek na dzisiejszą sesję.

**Radny K.Wójcik** powiedział, że funkcja sekretarza, skarbnika są to funkcje na które powołuje i odwołuje Rada Miasta. Radny zapytał z jakiego powodu mamy panią Sekretarz odwołać. Są to sprawy dotyczące, których według radnego nie powinno się roztrząsać, ale jeśli Rada odwołuje, to radny ma prawo wiedzieć z jakiego powodu. Czy ze względu na niefortunne działania związane z willą „Waleria” bo tak to radny rozumiał jak pan Burmistrz mówił, czy



też ze względu na inne sprawy i pytanie jakie. Radny wyraził opinię, że Rada Miasta powinna to wiedzieć z jakiego powodu ma Sekretarza odwołać.

**Burmistrz** zaznaczył, że nie ma obowiązku podawania powodu rezygnacji. Rada powołuje i odwołuje na wniosek Burmistrza.

**Radny** podkreślił, że ma potrzebę dowiedzieć się, dlaczego.

**Radna B.Osiadacz** wyraziła opinię, że pani Sekretarz jest osobą mocno stojącą na nogach i jeśli podjęła decyzję, radna uszanuje jej decyzję i wie, że miała ku temu powód. Nie chciałaby zmuszać osoby, która nie chce mówić na ten temat.

**Radny K.Wójcik** zwrócił uwagę, że nie padły słowa, że z względów osobistych, radny domyśla się, że przeważały względy merytoryczne związane z pracą jednego z najważniejszych urzędników w naszym mieście i radny ma prawo wiedzieć, co taką decyzję spowodowało, czy działalność publiczna, czy działalność w kompetencji powierzanej pani Sekretarz, czy też inne są to powody.

**Sekretarz pani W.Kwiatkowska** zauważyła ustawa wkrótce zostanie zmieniona i Rada nie będzie powoływać i odwoływać Sekretarza, Skarbnika, bo będzie to robił Burmistrz. Uznała, że jest to znęcanie się nad człowiekiem... Sekretarz uznała, że nie musi tego powiedzieć, bo nie chce, jest wolnym człowiekiem i przysługują jej prawa Konstytucji Rzeczypospolitej.

**Przewodniczący** zamknął dyskusję.

**Radny K.Wójcik** podziękował pani Sekretarz za odpowiedź i powiedział, że ma przyjemność i zasługuje pani na to, aby pani życzyć wszystkiego dobrego.

**Radna B.Utrata** zwróciła uwagę, że pani Sekretarz cieszy się w naszym mieście bardzo dużą popularnością więc radna w żadnym wypadku nie będzie głosowała za jej odwołaniem. Radna wstrzyma się od głosu.

**Radna M.Trębińska** zauważyła, że pani Sekretarz włożyła olbrzymi wkład w budowanie tych projektów, którym oddała całe serce, ogromną wiedzę i bardzo się przysłużyła, że uchwała o Radzie Programowej została podjęta. Praca była owocna i radna sądzi, że Milanówek na tym skorzysta.

**Radna Powiatu Grodzkiego, pani M.Gałeczka-Wolska** zwróciła uwagę, że sprawa wyceny rzeźb, to nie jest jednolita decyzja pani Sekretarz. Pani M.Gałeczka-Wolska zauważyła, że głosowali wszyscy radni i zmierzli się z tym problemem, że ta wycena była dokonana przez osobę nie w pełni fachową, zasięgając być może opinii fachowców. Komisja i Rada głosowała w oparciu o takie materiały. To jest dla radnej powiatu przerażające. To akurat nie jest wystarczającym powodem odwołania.

**Burmistrz** zapewnił, że to nie ma żadnego związku ze sprawą. Burmistrz zaapelował o uszanowanie decyzji pani Sekretarz. Przypomniał, że to był jej wniosek.

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw. Radni w głosowaniu: **9-za, 1-przeciw, 5-wstrz.**, podjęli **Uchwałę Nr 167/XV/08 w sprawie odwołania Sekretarza Miasta Milanówka.**

**Burmistrz** zaznaczył, że jest to dla niego sprawa trudna. Burmistrz podziękował Sekretarz pani W.Kwiatkowskiej za dotychczasową pracę.

**Przewodniczący Rady** w imieniu Rady podziękował pani Sekretarz za współpracę.

**Sekretarz pani W.Kwiatkowska** zaznaczyła, że odejście z Urzędu Miejskiego było dla niej bardzo trudną decyzją, zobowiązała się w okresie wypowiedzenia świadczyć pracę.

**Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.**

**Wykaz wyników głosowania jawnego radnych na XIV Sesji Rady Miasta Milanówka w dniu 24 kwietnia 2008 roku stanowi załącznik do protokołu.**

**Ad pkt 11.**

***Interpelacje i zapytania.***

**Radna K.Słowik** odczytała interpelację w sprawie zorganizowania spotkania radnych z organizacjami pozarządowymi w sprawie przekazania bieżących informacji związanych z planowaniem drogi 719 oraz przedstawienia przebiegu drogi (zwanej obwodnicą)/ po stronie północnej. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny W.Parol** odczytał interpelację w imieniu mieszkańców w sprawie utwardzenia ulic: Miłej, Pięknej, Makowej, Wiśniowej i Wesołej. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie przedstawienia informacji na temat umów-zleceń o dzieło, opracowań analiz, ekspertyz, zleconych w trybie innym niż tryb zamówień publicznych. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie w sprawie kanalizacji ul.Wierzbowej. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie planowanego zakresu pozyskiwania środków własnych oraz środków z funduszy strukturalnych UE n uruchomienie punktów darmowego dostępu do internetu na terenie Miasta Milanówka. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie zabezpieczenia kapliczki u zbiegu ulic Wiatracznej i Brwinowskiej. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie budowy chodnika w ulicy Nadarzyńskiej na odcinku Jodłowa-Brwinowska. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał interpelację w sprawie modernizacji ulicy Bocianie. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** poruszył sprawę nielegalnej bazy tirów na ul. Nadarzyńskiej i radny prosił o nieobarczanie tą sprawą mieszkańca Milanówka, tylko o zlikwidowanie bazy.

**Radna K.Słowik** zgłosiła, że na ulicy Staszica jest niezabezpieczona studzienka telekomunikacyjna.

**Radna** prosiła u udroźnienie rowu na ul. Wysockiego po prawej stronie.

**Radna B.Utrata** w imieniu mieszkańców prosiła o rozpatrzenie możliwości zainstalowania spowalniaczy na ul.Chrzanowskiej.

**Radna M.Sobczak** zgłosiła, że przy okazji remontu kładki przy ul.Przejazd, mieszkańcy proszą o zainstalowanie podjazdów dla wózków i rowerów.

**Radna** zapytała o stację Trafo przy ul.Szkolnej, kto jest investorem i czy powodem jej budowy była niewydolność stacji przy ul.Długiej.

**Radny K.Wójcik** odczytał jako interpelację pismo mieszkańców ulicy Orzeszkowej w sprawie odłożenia budowy kanalizacji w ul.Orzeszkowej. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał jako interpelację wniosek mieszkanki pani E.Rosińskiej w 5 sprawach: 1. drogi publicznej dojazdowej pomiędzy ul. Partyzantów i ul. Świerkową, 2. Ogródków Działkowych Rodzinnych i pozostawianych przy nich śmieci, 3. utwardzenia 200 mb. ulicy

Partyzantów, 4. równania jezdni piaszczystej w sposób zdaniem mieszkanki bezmyślny, 5. śmieci w tzw. „Lasku Pondra”. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny** odczytał jako interpelację pismo mieszkańca pana W.Klima w sprawie zniszczonego chodnika przy ul.Krakowskiej oraz zniszczonego parkanu wzdłuż torów PKP. Interpelacja stanowi załącznik do protokołu.

**Radny W.Parol** zwrócił się z prośbą, aby komunikaty w sprawie obwodnicy opracowane przez panią T.Gajewską były bardziej szczegółowe (są bardzo ogólnikowe i dezinformujące).

**Pani Mariola Tomczyk** (Stowarzyszenie Przyjazna Komunikacja) potwierdziła, że komunikaty na temat obwodnicy (pani T.Gajewskiej) były zbyt lakoniczne i dezinformujące. Wyjaśniła, że w związku powyższym prowadziła intensywną korespondencję e-mailową na temat obwodnicy z Burmistrzem.

**Radna E.Kubek** prosiła o naprawienie nawierzchni w ulicach: Leśny Ślad, Podleśna, Gospodarska, Podgórna i Lipowa (w szczególnie opłakanym stanie).

#### Ad pkt 12.

#### **Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.**

**Przewodniczący Rady** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego W.Parola** w sprawie zatrudnienia Radcy Prawnego na potrzeby Rady. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza B.Korycki** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego K.Wójcika** w sprawie nieudzielania informacji publicznej na temat źródła wyceny renowacji gipsów. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego K.Wójcika** w sprawie posesji na skrzyżowaniu ulic Północnej (rondo). Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego K.Wójcika** w sprawie funkcjonowania hal miejskich. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego K.Wójcika** w sprawie pracowników zatrudnionych do pozyskiwania funduszy strukturalnych. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnej K.Słowik** w sprawie działań zmierzających do eliminowania sytuacji konfliktowych (p.B.Szydłowski – Burmistrz). Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego W.Parola** w sprawie podjętej uchwały Nr 139/XIV/08 z dnia 6 marca 2008 r. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego W.Parola** w sprawie radnych pracujących na etatach samorządowych, gdzie bezpośrednim lub pośrednim przełożonym jest Burmistrz J.Wysocki. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego W.Parola** w sprawie zorganizowania spotkania z mieszkańcami w sprawie przebiegu przez Milanówek obwodnicy drogi wojewódzkiej nr 719. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Burmistrza** odczytał odpowiedź na interpelację **radnego W.Parola** w sprawie ubezpieczenia milanowskich emerytów i rencistów biorących udział w wycieczkach krajowych i zagranicznych. Odpowiedź stanowi załącznik do protokołu.

**Radna K.Słowik** poprosiła Burmistrza o ustne przekazanie programu spotkań związanych z obwodnicą (interpelacja radnej). Radna poprosiła o pokazanie protokołów, decyzji, zapisanych informacji z dwóch spotkań w miesiącu kwietniu br.

**Burmistrz J.Wysocki** powtórzył, że w maju spotka się Zespół roboczy ds. obwodnicy z organizacjami pozarządowymi i radnymi oraz przewidziana jest sesja tematyczna. Terminy burmistrz poda po 4-tym maja br. Odnośnie spotkań, protokoły nie były pisane, rezultatem tego są materiały, które Burmistrz udostępni.

**Radna K.Słowik** podsumowała, że „Zespół roboczy ds. obwodnicy, Stowarzyszenia, mieszkańcy pracowali cały rok i wróciliśmy do punktu wyjścia. Przebieg drogi jest ten sam. To jest dla radnej przerażające... Jak mieszkańcy to oceniają, to radna pozostawia mieszkańcom”.

**Zastępca Burmistrza B.Korycki** wyraził opinię, że nie po to pracowaliśmy tak długo i intensywnie, aby zaistniała trasa północna. I efekty są. Wszystkie 5 podmiotów przez które nasz projekt przebiega, zainteresowały się.

**Radna K.Słowik** przypomniała, że chodzi jej o południowy przebieg, tam się nic nie zmieniło.

**Zastępca Burmistrza** udzielił odpowiedzi na zapytanie **radnej E.Kubek** (ul. Leśny Ślad i jej skrzyżowani i ul.Lipowa - doprowadzenie do stanu używalności), a mianowicie, że wyegzekwujemy to na wykonawcach robót kanalizacyjnych. Czekamy na ustabilizowanie się gruntu. Ulica Lipowa już jest częściowo zrobiona.

**Zastępca Burmistrza** w odpowiedzi na zapytanie **radnej M.Sobczak** w sprawie zasadności stacji trafo na ul. Szkolnej odpowiedział, że inwestorem był Zakład Energetyczny w Pruszkowie (w chwili obecnej inna nazwa). Koniecznością powstania tej stacji była nasza inwestycja Centrum Sportu i Rekreacji w ZSG Nr 1.

**Burmistrz J.Wysocki** w odpowiedzi na zapytanie **radnej M.Sobczak** w sprawie remontu starej kładki (podjazdy dla wózków i rowerów) odpowiedział, że zgodnie z WPI mamy się wziąć do realizacji tej inwestycji w przyszłym roku.

**Burmistrz** w odpowiedzi na zapytanie **radnej B.Utraty** w sprawie zainstalowania garbów na ul.Chrzanowskiej poinformował, że nie otrzymamy pozytywnej opinii Wydziału Komunikacji Starostwa i w związku z tym nie zamierzamy żadnych spowalniaczy na ul. Chrzanowskiej montować. Spowalniacze mogą być montowane przy szkołach, przedszkolach i innych budynkach użyteczności publicznej. Burmistrz będzie wysyłał w to miejsce patrole Straży Miejskiej i Policji.

**Zastępca Burmistrza** w odpowiedzi na zapytanie w sprawie udrożnienia rowu przy J.Wysockiego (**zapytanie radnej K.Słowik**) odpowiedział, że rów zostanie zagospodarowany po zrobieniu projektu.

**Zastępca Burmistrza** w odpowiedzi na zapytanie w sprawie niezabezpieczonej studzienki telekomunikacyjnej (**zapytanie radnej K.Słowik**) odpowiedział, że zostało to już zgłoszone do Telekomunikacji Polskiej, będziemy pilnować, monitować, monitorować.

**Burmistrz J.Wysocki** w odpowiedzi na zapytanie **radnego W.Parola** w sprawie nielegalnej bazy TIR-ów odpowiedział, że możemy działać metodą „nękania”. Niebawem zostanie przeprowadzona kontrola finansów przez Referat Finansowy w zakresie podatków oraz



zostanie przeprowadzona kontrola przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska ponadto są toczone rozmowy Inspektorem Nadzoru Budowlanego dotyczące budowy na tej nieruchomości. Wykonanie ograniczenia ruchu samochodów ciężarowych na ul. Nadarzyńskiej ze względu na innych użytkowników nie możemy zastosować.

**Ad pkt 13.**

***Informacja Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka dot. otrzymanej korespondencji.***

**Przewodniczący Rady** poinformował o pismach, które wpłynęły do Biura Rady. Kopie pism stanowią załączniki do protokołu.

**Ad pkt 14.**

***Sprawy różne.***

**Burmistrz J. Wysocki** podziękował radnym za obdarzenie zaufaniem, taką, a nie inną ocenę i zatwierdzenie absolutorium, jak i przyjęcie sprawozdań za rok 2007, Instytucji Kultury, Ośrodka Pomocy Społecznej. Podziękował za przygotowanie obszernych i rzetelnych materiałów przez panią Skarbnik B. Sehn, której łatwo nie było, ponieważ nie wykonywała tego budżetu. Szczególnie podziękował radnym, którzy głosowali za absolutorium.

**Radna B. Wiśniewska** podziękowała za modernizację kilku miejsc okolic osiedla Jedwabnik i TBS-ów.

**Radna** wyraziła opinię, że Grodziska Spółdzielnia Mieszkaniowa powinna współdziałać z Ogrodnikiem Miejskim naszego Urzędu, jeśli chodzi o pielęgnację zieleni. Według radnej GSM wycina zieleń, a nie pielęgnuje.

**Radna** poprosiła o wyrównanie ul. Morwowej, ulica nieprzejezdna z powodu błota.

**Radna B. Utrata** złożyła rezygnację z pracy w Komisji Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską w związku z tym, że ogłoszono, że rewitalizacja prywatnych nieruchomości jest faktem przeszłym.

**Radna B. Osiadacz** z upoważnienia Komendanta Hufca zaprosiła na Mszę Św. w dniu 18 maja o godz. 18.00 oraz na wystawę i program słowno-muzyczny pn. „Moje spotkanie z Janem Pawłem II”.

**Radny K. Wójcik** poddał pod zastanowienie w jakiej formule ma działać Komisja Rewitalizacji i Integracji z Unią Europejską.

**Radny** zgłosił potrzebę powołania w trybie doraźnym Komisji Regulaminowo-Statutowej. Radny wyraził opinię, że sporo spraw należy doprecyzować w Statucie i Regulaminie Rady Miasta.

**Radny** poinformował, że chciałby uaktywnić w naszym mieście akcję „Katyń ocalić od zapomnienia” (polegającą m.in. na nasadzeniu dębów jako „żywe miejsce pamięci”).

**Przewodniczący Rady** odczytał harmonogram pracy Komisji Rady (w celu usprawnienia pracy). Harmonogram stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Rady** poinformował, że przewodniczącą klubu „Milanówek Dziś i Jutro” została wybrana **radna M. Trębińska** (radny J. Banaszczyk złożył rezygnację).

**Przewodniczący** przypomniał o zbliżającym się terminie składania oświadczeń majątkowych i PIT-ów do Biura Rady Miasta.



**Burmistrz** raz jeszcze podziękował wszystkim referatom Urzędu Miejskiego za wkład w wykonanie budżetu. Szczególne podziękowania złożył swojemu zastępcy panu B.Koryckiemu za realizację inwestycji w mieście. Przy okazji Burmistrz zwrócił uwagę, że rewitalizacja to nie tylko to, co jest zresztą bardzo ważne pomoc dla właścicieli nieruchomości prywatnych, ale też inne sprawy m.in. przyszłość „Walerii”, festiwal „Otwarte Ogrody”, czy też koncepcje dotyczące ujednolicenia małej architektury. W aspekcie tych spraw w opinii Burmistrza, program rewitalizacji może być realizowany.

**Radny K.Wójcik** poinformował, że dniu 26/27 kwietnia wspólnie z Lidzbarkiem Warmińskim robimy wspólną imprezę pn. „Kryształowa Nuta”. Radny zaprosił na finał w dniu 27 kwietnia o godz. 17.30.

**Ad pkt 15.**

**Zakończenie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodniczący Rady** podziękował za udział w sesji, zamykając jej obrady o godz. 22.25.

**Protokołowała**

  
**Ewa Flakiewicz**

***Przewodniczący***

***Rady Miasta Milanówka***

  
**Jerzy Olczak**