



KARTA USŁUG NR PP/1

Referat Planowania Przestrzennego i Estetyki Miasta (PP)

Nazwa usługi: **WYDANIE WYPISU I WYRYSU Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB WYPISU I WYRYSU ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO LUB INFORMACJI O BRAKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO.**

Odpowiedzialny za daną usługę: **Emilia Miłosz** – inspektor

Nr pokoju: **32** budynek C (I piętro)

Nr telefonu: **(22) 758-30-61** - wew. **213**

Godz. pracy: **poniedziałek 8⁰⁰-18⁰⁰, wtorek-czwartek 8⁰⁰-16⁰⁰, piątek 8⁰⁰-15⁰⁰**

Wymagane obowiązkowe dokumenty i wnioski:

- wniosek o wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub wypisu i wyrysu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub informacji o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego** (do pobrania w pokoju nr 28, w punkcie obsługi interesanta oraz na stronie internetowej www.milanowek.pl - wniosek w załączeniu)

Oplaty: **za wypis do 5 stron 30 zł, powyżej 5 stron – 50 zł, za wyrys – za każdą wchodzącą w skład wyrysu pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 – 20zł, ale nie więcej niż 200 zł.**

Kasa czynna: w **budynku A** poniedziałek 10⁰⁰-17⁰⁰, wtorek-czwartek 9⁰⁰-15⁰⁰, piątek 9⁰⁰-14⁰⁰ (przerwa 12⁰⁰ –12³⁰); w **budynku C**: możliwość dokonania opłaty skarbowej w Punkcie Obsługi Interesanta

Termin wydania dokumentu : średnio w ciągu **14 dni**, maksymalnie **do 30 dni** od dnia złożenia wniosku

Tryb odwoławczy: **nie przysługuje**

Odbiór dokumentu: osobiście w Referacie Planowania Przestrzennego i Estetyki Miasta w pokoju nr 28 lub za pośrednictwem poczty.

Uwagi: dopuszcza się możliwość odbioru przez inną osobę pod warunkiem okazania pełnomocnictwa.

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1073)
- ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257.)
- ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 ze zm.)

Uwaga: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

Opracował: Emilia Miłosz – inspektor

data 31.10.2017 r.

Sprawił: Anna Fabisiak – Sekretarz Miasta

data 31.10.2017 r.