



Burmistrz Miasta Milanówka

działając zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz.907) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271/21/INF/13 w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na

„Dostawa zestawów komputerowych, drukarek wraz z oprogramowaniem”

OGŁASZA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

Numer ogłoszenia w BZP: 412792 – 2013 umieszczonego dnia 10.10.2013 roku

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak, numer ogłoszenia w BZP: 327230-2013 z dnia 2013-08-13 r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: tak

RODZAJ ZAMAWIAJACEGO: administracja samorządowa

PRZEDMIOT ZAMOWIENIA

Rodzaj zamówienia: dostawy

Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 128 zestawów komputerowych wraz z zainstalowanym oprogramowaniem oraz 67 drukarek laserowych.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu”- eInclusion.

Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany będzie dostarczyć poniższy asortyment:

„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”
projekt współfinansowany przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
Działanie 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion
„Dotacje na innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Sekretarz Komisji Przetargowej: Kinga Niedźwiecka - Reszczyk

Nr 0051/287/13 od 10.10.2013 roku do 24.10.2013 roku (14 dni)

- a) 62 zestawy komputerów dla Beneficjentów Ostatecznych Projektu (BO-mieszkańców miasta Milanówka);
- b) 66 zestawów komputerowych dla Jednostek Publicznych (trzy Szkoły Podstawowe, Milanowskie Centrum Kultury oraz Ośrodek Pomocy Społecznej);
- c) 62 drukarki laserowe monochromatyczne dla BO;
- d) 5 drukarek laserowych monochromatycznych dla Jednostek Publicznych;
- e) 62 pakiety oprogramowania podstawowego dla BO;
- f) 66 pakietów oprogramowania podstawowego dla Jednostek Publicznych.

Dostarczone w ramach zawartej umowy komputery powinny posiadać funkcje bezpieczeństwa określone przez Zamawiającego .

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu licencji na dostarczone oprogramowanie najpóźniej do dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia „Specyfikacja Techniczna” załącznik nr 1.

Zamówiony sprzęt należy dostarczyć do wskazanych Beneficjentów Ostatecznych Projektu tzn. mieszkańców Gminy Milanówek w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, tj. poniedziałek – piątek, w godz. 8⁰⁰ – 19⁰⁰ zgodnie z „Harmonogramem dostaw”, który będzie dostarczony Wykonawcy po zawarciu umowy oraz do 5 Jednostek Publicznych uczestniczących w projekcie w godzinach pracy Jednostek, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego po zawarciu umowy.

W ramach zawartej umowy zobowiązany będzie dokonać instalacji dostarczonego sprzętu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w „Harmonogramie dostaw” oraz w Jednostkach organizacyjnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany lokalizacji zainstalowanego sprzętu bez konieczności zmiany umowy.

Wykonawca dostarczy fabrycznie nowy sprzęt, nieużywany, wyprodukowany w okresie ostatnich 6 miesięcy (liczonych od dnia złożenia oferty) o parametrach określonych przez Zamawiającego oraz wolny od wad.

Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi spełniać parametry techniczne i jakościowe określone w „Specyfikacji Technicznej”. Zamawiający zdefiniował minimalne wymagania, dopuszcza rozwiązania o parametrach lepszych od wskazanych w dokumentacji przetargowej, pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę lepszej funkcjonalności i wydajności.

Wykonawca zobowiązany będzie udzielić Zamawiającemu minimum dwuletniej gwarancji na cały dostarczony sprzęt komputerowy również na drukarki. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych. Dokumenty potwierdzające Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej Producent zobowiązany jest do przyjęcia na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem, w tym celu Wykonawca powinien złożyć odpowiednie oświadczenie Producenta najpóźniej przed dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

Do oferty Wykonawcy należy koniecznie załączyć szczegółową specyfikację oferowanego sprzętu celem potwierdzenia zgodności z niniejszą specyfikacją.

Dostarczony sprzęt musi posiadać oznaczenie CE zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami i posiadać deklarację zgodności oferowanego towaru z unijnymi normami bezpieczeństwa.

Wykonawca odpowiada za dostarczany sprzęt w czasie transportu w przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

Przedmiot umowy będzie realizowany etapami zgodnie z przedstawionym „Harmonogramem dostaw”. Dostarczony do każdego etapu sprzęt, zostanie komisyjnie przyjęty w dniu dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego. Z odbioru sporządzany będzie protokół odbioru ilościowo-jakościowy, potwierdzający dostarczenie sprzętu o parametrach wskazanych przez Wykonawcę w ofercie. W powyższym protokole zostaną zapisane wszelkie uwagi dotyczące dostarczanego sprzętu.

Po dokonaniu instalacji oprogramowania, a także po uruchomieniu sprzętu u odbiorcy, w celu potwierdzenia sprawności technicznych i funkcjonowania przedmiotu umowy sporządzony zostanie przez przedstawicieli obu stron protokół odbioru jakościowego, w którym zostaną zapisane wszelkie uwagi dotyczące dostarczonego sprzętu. Powyższy protokół podpisany będzie przez przedstawicieli obu stron jak również przez Odbiorcę.

Na podstawie protokołu ilościowo-jakościowego i protokołu jakościowego sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, który będzie podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

Personel Wykonawcy skierowany do realizacji przedmiotu zamówienia w terenie musi być wyposażony ubranie z logo (nazwą) firmy.

Zamawiający zastrzega, że może odstąpić od niniejszej umowy bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla niego, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu wypłacone przez jednostkę wdrażającą projekt.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

*CPV 30 23 21 10-8 Drukarki laserowe
30 21 33 00-8 Komputer biurowy
30 23 13 00-0 Monitor LCD
30 23 72 80-5 Akcesoria zasilające
30 23 74 10-6 Myszka komputerowa
30 23 74 60-1 Klawiatury komputerowe
48 00 00 00-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne*

PROCEDURA

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowego ze środków unii europejskiej: tak

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8. Oś Priorytetowa Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu”- eInclusion.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 10.10.2013

LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 5

„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”
projekt współfinansowany przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
Działanie 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion
„Dotacje na innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Sekretarz Komisji Przetargowej: Kinga Niedźwiecka - Reszczyk

Nr 0051/287/13 od 10.10.2013 roku do 24.10.2013 roku (14 dni)



LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 3

NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

*EUROKERG Sp. z o.o.
ul. Malborska 15 lok. 13
03-286 Warszawa*

Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 525.561,00 zł.

**INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I
NAJWYŻSZĄ CENĄ**

Cena wybranej oferty: 516.543,42

Oferta z najniższą ceną: 467.465,19 / **oferta z najwyższą ceną:** 558.423,69

Waluta: PLN

*Burmistrz Miasta Milanówka
-/-
Jerzy Wysocki*

*„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”
projekt współfinansowany przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach
Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
Działanie 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion
„Dotacje na innowacje” „Inwestujemy w Waszą przyszłość”*

Sekretarz Komisji Przetargowej: Kinga Niedźwiecka - Reszczyk

Nr 0051/287/13 od 10.10.2013 roku do 24.10.2013 roku (14 dni)