

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ST
*Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka
w okresie od maja do listopada 2014*

1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania dotyczące utrzymania czystości i porządku dróg, chodników, oraz ogólnodostępnych terenów publicznych położonych na terenie miasta Milanówka.

2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót dotyczących utrzymania czystości i porządku w granicach administracyjnych miasta.

3. Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z ciągłym utrzymaniem czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od 1 maja 2014 do 30 listopada 2014, w tym:

- utrzymanie w czystości i porządku dróg, chodników, lasów oraz terenów publicznych ogólnodostępnych w gminie,
- codzienna (oprócz niedziel i świąt) obsługa koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta i utrzymanie w należyтым porządku terenu wokół nich,
- utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników na odzież, zlokalizowanych na terenie miasta Milanówka,
- usuwanie odpadów z terenów ogólnodostępnych w granicach miasta Milanówka (dzikie wysypiska),
- usuwanie ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj.: z drzew, lamp ulicznych, murów i ogrodzeń,
- utrzymanie czystości i drożności wpustów ulicznych,
- mycie wiat przystankowych.

4. Zasady utrzymania czystości i porządku dróg, chodników i terenów publicznych ogólnodostępnych na terenie miasta Milanówka.

4.1. Definicje ogólne

droga lub pas drogowy – wydzielony pas terenu, przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz do ruchu pieszych wraz z leżącymi w jego ciągu obiektami inżynierskimi, placami, zatokami postojowymi oraz znajdującymi się w wydzielonym pasie terenu chodnikami, ścieżkami rowerowymi, drogami zbiorczymi, drzewami i krzewami oraz urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu,

jezdnia – część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów,

pas przy krawężnikowy – część jezdni obejmująca krawężnik i pas jezdni szerokości 0,5 m przy jej krawędzi

chodnik – część drogi przeznaczona do ruchu pieszych (nie przylegająca bezpośrednio do prywatnych, zamieszkałych posesji)

zamiatanie mechaniczne – usuwanie z nawierzchni nieczystości stałych. Zamiatanie mechaniczne musi gwarantować uzyskanie efektu dokładnego oczyszczenia na całej szerokości jezdni, chodnika, placu, zatoki parkingowej. Na oczyszczonej powierzchni nie może być śladów przejazdu w postaci nie zebranych zanieczyszczeń. W pasie przy krawężnikowym nie mogą być pozostawione przerosty trawy, chwastów oraz piasek. Zamiatanie mechaniczne jezdni nie może powodować zanieczyszczeń przylegających do niej chodników, terenów zielonych.

oczyszczanie ręczne – usuwanie nieczystości stałych, wykonywane ręcznie lub przy użyciu lekkiego sprzętu mechanicznego. Usuwanie odpadów nagromadzonych w pasach drogowych (również gruntowych), na chodnikach, ścieżce rowerowej, trawnikach, w rabatach, gazonach, kwietnikach, oraz w rowach przydrożnych.

sprzątanie interwencyjne – sprzątanie wybranych miejsc, odcinków dróg lub całych pasów drogowych na polecenie skierowane pisemnie bądź drogą mailową przez Zamawiającego. Prace w tym zakresie prowadzone będą w zależności od potrzeb. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia wskazanych prac i wykonanie ich z należytą starannością.

5. Utrzymanie czystości i porządku dróg, chodników i terenów publicznych ogólnodostępnych na terenie miasta Milanówka.

5.1 Parametry szczegółowe

5.1.1 Sprzątanie gruntowne - mechaniczne bądź ręczne czyszczenie (zamiatanie) utwardzonej całej szerokości jezdni wraz z pasem przy krawężnikowym, ciągów pieszych, zatok postojowych, ścieżki rowerowej, (usuwanie piachu, ziemi, liści i drobnych odpadów) grabienie wskazanych trawników przyulicznych i skwerów łącznie z bieżącym wywozem i utylizacją zebranych zanieczyszczeń (wykaz ulic do gruntownego sprzątania oraz częstotliwość ich sprzątania określa „Harmonogram” pkt 15 ST).

5.1.2. Sprzątanie zgrubne - polega na usuwaniu odpadów komunalnych najczęściej papieru, tworzyw sztucznych, szkła, worków z liśćmi lub śmieciami, pozostawionych przez nieznaną sprawców w pasach drogowych (również gruntowych), na chodnikach, ścieżce rowerowej, rabatach, w gazonach, kwietnikach, na trawnikach, w rowach przydrożnych z jednoczesnym, bieżącym wywiezieniem (wykaz ulic oraz częstotliwość określa „Harmonogram” pkt 15 ST).

5.1.3 Sprzątanie centrum miasta obejmuje prace polegające na ciągłym utrzymaniu czystości (sprzątanie zgrubne - codziennie, gruntowne - jeden raz w tygodniu, natomiast w okresie od 15 sierpnia do końca obowiązywania umowy dwa razy w tygodniu – dotyczy ulic: Dworcowej; Kościelnej od ul. Słowackiego do ul. Smoleńskiego; Kościuszki na odcinku od ul. Krakowskiej do ul. Kościelnej; Krakowskiej na odcinku od Dworcowej do Kościuszki; Krzywej; Przeskok; Kościelnej; Piasta na odcinku od ul. Kościuszki do ul. Dworcowej, Słowackiego na odcinku od ul. Kościelnej do ul. Spacerowej).

5.1.4 Podczas sprzątania gruntownego i zgrubnego ulic Wykonawca zobowiązany będzie również do utrzymania w czystości oraz zachowania drożności wpustów ulicznych, które znajdują się na danej ulicy, poprzez oczyszczanie zewnętrzne kratek wpustowych z błota, liści, gałęzi i innych zanieczyszczeń,

które uniemożliwiają właściwe spływanie wody z dróg. Ponadto prace wykonywane w tym zakresie określone zostały w pkt. 9 „Utrzymanie drożności wpustów ulicznych”.

- 5.1.5 Biezące ręczne oczyszczanie terenów zielonych, zatok postojowych i ścieżki rowerowej oraz kładek nad torami PKP z odpadów, łącznie z bieżącym wywozem odpadów zgodnie z „*Harmonogramem*” pkt.15 ST).
- 5.1.6 Usuwanie wyrastającej darni z chodników, tzn. wycięcie darni i pełne odkrycie obrzeża chodnikowego lub krawężnika drogowego z jednoczesnym, bieżącym wywiezieniem.
- 5.1.7 Usuwanie chwastów i trawy z utwardzonych części dróg powierzonych do utrzymania, w częstotliwości uniemożliwiającej zarastanie powierzchni ulic, ciągów pieszych, ścieżki rowerowej i zatok postojowych z jednoczesnym, bieżącym wywiezieniem.
Oprysk chemiczny chodników i pasa przy krawężnikowego wraz z materiałem na zlecenie Zamawiającego.
- 5.1.8 Sprzątanie liści z trawników i innych terenów zielonych wskazanych przez Zamawiającego oraz ich jednoczesny, bieżący wywóz. Do sprzątania liści z drzew gatunku kasztanowca zwyczajnego zabrania się używania dmuchaw. Interwencyjne sprzątanie miasta w niedziele i święta - na polecenie przedstawiciela Zamawiającego (max.5 razy w trakcie trwania umowy).
- 5.1.9 Sprzątanie skwerów na terenie miasta, polegające na uprzątnięciu odpadów, grabieniu liści z częstotliwością określoną w „*Harmonogramie*” tj. pkt 15.5.
- 5.1.10 Interwencyjne sprzątanie dróg lub pasów drogowych o łącznej szacunkowej długości nie dłuższej niż 15 500 m, na polecenie Zamawiającego, z częstotliwością nie większą niż określona dla strefy miasta, w której droga się znajduje.
- 5.1.11 Usuwanie w ciągu 4 godz. od zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego zanieczyszczeń pochodzących z rozsypania przewożonych przez użytkowników dróg ładunków np. żwiru, piasku, cementu, tłuczni itp.
- 5.1.12 Mycie wiat przystankowych (6 szt. przy ul. Królewskiej) nie częściej niż 1 raz w miesiącu w okresie trwania umowy).
- 5.1.13 Usuwanie ogłoszeń, reklam z drzew, lamp ulicznych, murów i ogrodzeń na polecenie Zamawiającego. Przez pojęcie usuwanie przyjmuje się zerwanie ogłoszenia łącznie z usunięciem po nim pozostających elementów jak pinezki, taśma klejąca, resztki kleju itp.
- 5.1.14 Prace na rzecz utrzymania czystości i porządku w mieście wykonywane będą na podstawie ustnych lub pisemnych poleceń Zamawiającego. W soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu, polecenie wykonania usługi może także wydać Straż Miejska.
- 5.1.15 Wykonawca ma obowiązek bycia w gotowości świadczenia usług w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych, ogłoszenia skutków klęsk żywiołowych i nagłych zdarzeń losowych.

6. *Codzienna (oprócz niedziel i świąt) obsługa koszy ulicznych ustawionych na terenie miasta.*

6.1 *Parametry szczegółowe*

- 6.1.1 W ramach usuwania odpadów z koszy ulicznych należy ująć codzienną (oprócz niedziel i świąt) obsługę koszy ulicznych poprzez ich opróżnianie, wymianę wkładów foliowych (na koszt Wykonawcy), łącznie z bieżącym wywozem i zagospodarowaniem odpadów.

Obecnie na terenie Milanówka znajduje się 236 koszy (lokalizacja w pkt.15.6.1 ST). Ilość koszy w ciągu trwania umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w skali 10 %.

- 6.1.2** Codzienne (oprócz niedziel i świąt) sprzątanie terenu wokół koszy, pojemników z odzieżą używaną w promieniu 1m wokół ww. koszy i pojemników.
- 6.1.3** Obecnie na terenie miasta Milanówka ustawione jest 23 pojemniki na odzież używaną (lokalizacja w pkt.15.6.2 ST). Ilość pojemników może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zakresie 8 szt.
- 6.1.4** Odpady komunalne z koszy ulicznych oraz wokół pojemników na odzież używaną powinny być sprzątane najpóźniej do godziny 10⁰⁰. Zamawiający może wskazać kosz (lub teren przy koszu, pojemniku w promieniu 1 m wokół), w razie potrzeby po godzinie 10⁰⁰ z którego należy sprzątnąć odpady. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia codziennego rejestru powyższych czynności. Książka rejestru, gdzie wpisywana będzie godzina rozpoczęcia i zakończenia powyższych prac znajduje się u dyżurnego Straży Miejskiej.

6.2 Prace dodatkowe

- 6.2.1** Interwencyjne sprzątanie odpadów komunalnych z koszy ulicznych, wokół koszy oraz pojemników na odzież używaną w niedzielę i święta (maksymalnie 8 razy trakcie trwania umowy) np. w okresie świąt, festynów, imprez miejskich itp., na polecenie Zamawiającego.
- 6.2.2** Mycie i dezynfekcja koszy ulicznych na zlecenie Zamawiającego (nie częściej niż 1 raz w miesiącu w trakcie trwania umowy).

7. Usuwanie odpadów z terenów ogólnodostępnych w granicach miasta

7.1 Parametry szczegółowe

- 7.1.1** Sprzątanie terenów ogólnodostępnych w granicach miasta Milanówka. Szacunkowa ilość zbieranych odpadów Zamawiający określa na ok. 700 m³ trakcie trwania umowy. Podana ilości szacunkowa odpadów z terenów ogólnodostępnych może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Ze względu na specyfikę powyższych prac Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnie ich ilości.
- 7.1.2** Zbieranie odpadów odbywać się będzie na polecenie Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą mailową ze wskazaniem lokalizacji i terminu wykonania.

8. Usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych.

8.1 Parametry szczegółowe

- 8.1.1** Usuwanie ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj. z drzew, lamp ulicznych, murów i ogrodzeń odbywać się będzie na polecenie Zamawiającego.
- 8.1.2** Przez pojęcie usuwanie przyjmuje się zerwanie ogłoszenia łącznie z usunięciem pozostających elementów jak pinezki, taśma klejąca, resztki kleju itp.
- 8.1.3** Powyższe prace wykonywane będą na podstawie ustnych bądź pisemnych poleceń Zamawiającego.

9. Utrzymanie drożności wpustów ulicznych.

9.1 Parametry szczegółowe

- 9.1.1** Utrzymanie czystości i drożności wpustów ulicznych w ilości ok. 380 szt. obejmuje oczyszczanie kraterk ściekowych na wpustach ulicznych.
- 9.1.2** Wykonawca oprócz czynności określonych w pkt. 5.1.4 ST musi na bieżąco kontrolować czystość i drożność kraterk ściekowych usytuowanych w ulicach na terenie miasta i usuwać zalegające zanieczyszczenia, szczególnie w czasie opadów atmosferycznych.
- 9.1.3** Wykonawca zobowiązany jest do usuwania błota, liści, gałęzi oraz innych odpadów zalegających na kratkach ściekowych.
- 9.1.4** Zamawiający ma prawo wskazywać kratki ściekowe na wpustach ulicznych, które należy niezwłocznie oczyścić.
- 9.1.5** W przypadku zniszczenia lub braku na skutek kradzieży pokrywy lub kratki z urządzeń technicznych odprowadzających wodę z ulic, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zabezpieczyć miejsce i zgłosić powyższy fakt Zamawiającemu bądź do Straży Miejskiej.

10. Podział dróg:

10.1 Podział dróg w Milanówku w zależności od sposobu urządzenia:

- drogi i chodniki urządzone (utwardzone)
- drogi częściowo urządzone (utwardzone na określonym odcinku)
- drogi nie urządzone (nieutwardzone)

Drogi na terenie miasta Milanówka podzielono na strefy:

- I strefa – centrum miasta
- II strefa - drogi i chodniki urządzone.
- III strefa - drogi urządzone lub częściowo urządzone
- IV strefa - drogi nie urządzone

10.2. Częstotliwość oraz zakres wykonanych prac porządkowych są zależne od strefy, w której droga się znajduje.

➤ Drogi z I strefy –Centrum miasta:

Przewidziane są do ciągłego utrzymania czystości tj., codziennego zgrubnego sprzątania (z wyjątkiem niedziel i świąt) oraz gruntownego 1 raz w tygodniu (od 15 sierpnia dwa razy w tygodniu).

➤ Drogi z II strefy

Przewidziane są do zgrubnego sprzątania minimum 1 raz na dwa tygodnie, do gruntownego sprzątania 1 raz na miesiąc

➤ Drogi z III strefy

Przewidziane są do zgrubnego sprzątania minimum 1 raz na miesiąc, do gruntownego sprzątania dwukrotnie w ciągu trwania umowy.

➤ Drogi IV strefy:

Przewidziane są do zgrubnego sprzątania minimum jeden raz w miesiącu.

Szczegółowy wykaz ciągów jezdnych (z podziałem na strefy z szacunkową łączną ich długością), ciągów pieszych i skwerów (z ich szacunkową powierzchnią w m²) opisany jest w „*Harmonogramie*” pkt.15.

11. Personel i sprzęt.

11.1 Ogólne wymagania dotyczące personelu

- 11.1.1** Wykonawca powinien dysponować kadrą pozwalającą na terminowe i należyte wykonanie zamówienia.
- 11.1.2** Osoba pełniąca funkcję kierownika powinna posiadać doświadczenie jako kierownik podobnych usług na przynajmniej jednym zadaniu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
- 11.1.3** Osoba pełniąca funkcję dyspozytora powinna posiadać doświadczenie jako dyspozytor (kierownik) podobnych usług na przynajmniej jednym zadaniu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
- 11.1.4** Pracowników do obsługi koszy ulicznych i utrzymania czystości w mieście – co najmniej 6 osób.
- 11.1.5** Operatorem urządzenia do czyszczenia chodników może być osoba posiadająca znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu - min. 2 osoby.
- 11.1.6** Kierowcą samochodu ciężarowego obsługującego zmiatarzkę może być osoba posiadająca wymaganą kategorię prawa jazdy, a także znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu - min. 2 osoby.
- 11.1.7** Kierowcą samochodu ciężarowego może być osoba, posiadająca wymaganą kategorię prawa jazdy - min. 1 osoba.
- 11.1.8** Kierowców osoby, posiadające prawo jazdy min. kategorii B – min. 3 osoby.
- 11.1.9** Kierowcą pojazdów obsługujących pługiaskarkę, może być osoba posiadająca wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg- min. 2 osoby.
- 11.1.10** Operatorem pługów do płużenia chodników może być osoba posiadająca m.in. znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg, a także uprawnienia operatora odśnieżarek mechanicznych lub inne zgodne z przepisami prawa wymagane dla danego rodzaju sprzętu - min. 1 osoba.
- 11.1.11** Wykonawca powinien zapewnić osoby mogące zastąpić powyżej wymieniony personel w przypadku absencji pracowniczej.
- 11.1.12** Personel Wykonawcy skierowany do realizacji zamówienia musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy i elementami odblaskowymi.

11.2 Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

- 11.2.1** Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu, na jakość wykonywanych robót.
- 11.2.2** Ilość i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w ST i wskazanym w umowie terminie. Sprzęt do wykonania robót ma być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

- 11.2.3** Użyte urządzenia muszą być sprawne i mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 11.2.4** Na chodnikach i ciągach pieszych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie tzn. fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodniki, ciągi piesze, nie powodujące zniszczenia ich nawierzchni.
- 11.2.5** Wykaz niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia:
- 2 szt. zamiatarek ulicznych z systemem zraszającym i dwustronnym systemem zmiatania,
 - 2 szt. mechanicznych urządzeń do czyszczenia chodników,
 - 4 szt. dmuchaw do liści,
 - urządzenie do mycia ciśnieniowego,
 - 1 samochód ciężarowy o ładowności powyżej 3,5 t,
 - 3 szt. pojazdów o dopuszczalnej ładowności do 3,5 t,
 - 2 pługopiaskarki mechaniczne,
 - 1 urządzenie przystosowane do odśnieżania chodników,
- 11.2.6** Wykonawca powinien posiadać środki łączności takie jak: telefon stacjonarny, telefon komórkowy, telefon fax. oraz pocztę internetową.
- 11.2.7** Zamawiający podał minimalne ilości sprzętu, jakimi musi dysponować Wykonawca.
- 11.2.8** Sprzęt Wykonawcy używany do realizacji zamówienia musi posiadać oznakowanie z logo (nazwą) firmy Wykonawcy.

12. Kontrola

12.1 Zakres kontroli

Kontrola będzie obejmowała umowny zakres robót.

W ramach obowiązków umownych Wykonawca ma obowiązek każdego dnia rano poinformować Zamawiającego o miejscach gdzie będzie realizowana usługa.

12.2 Przedmiot kontroli

Kontroli wizualnej wykonanych robót podlega:

- stan czystości jezdni i chodników, lasów, placów i publicznych terenów ogólnodostępnych, zgodnie z wymaganiami ST i SIWZ,
- opróżnianie koszy ulicznych oraz stan czystości terenu wokół nich, oraz wokół pojemników na odzież używaną,
- usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych,
- utrzymanie czystości i drożności wpustów ulicznych,
- mycie wiat przystankowych.

12.3 Sposób wykonywania czynności kontrolnych

12.3.1 Kontrola dokonywana jest przez Przedstawiciela Zamawiającego.

12.3.2 Kontrole będą przeprowadzane w czasie i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

12.3.3 Niezgodność wykonania usługi z wymaganiami ST i SIWZ stwierdza Przedstawiciel Zamawiającego w obecności Przedstawiciela Wykonawcy, lub bez Przedstawiciela Wykonawcy w przypadku jego nieprzybycia na wezwanie Zamawiającego na miejsce kontroli. Przedstawicielem Wykonawcy może być tylko osoba upoważniona, lub w przypadku jego braku – właściciel firmy.

- 12.3.4** W okresie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego ze swoim Przedstawicielem.
- 12.3.5** Niepodjęcie przez Przedstawiciela Wykonawcy z jakichkolwiek przyczyn wiadomości o kontroli, lub nieprzybycie Przedstawiciela na wezwanie, nie stanowi okoliczności, od której zależy zasadność naliczenia kar za nienależyte wykonanie umowy.
- 12.3.6** Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za to, aby pod wskazanym numerem telefonu dyżurowała osoba mogąca skutecznie przyjąć powiadomienie Zamawiającego.
- 12.3.7** Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół zawierający, co najmniej następujące informacje:
- termin przeprowadzenia kontroli,
 - imię i nazwisko oraz stanowisko kontrolującego,
 - imię i nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy w obecności, którego wykonane były czynności kontrolne,
 - miejsce kontroli,
 - zapis uwag w trakcie kontroli,
 - zapis wniosków z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych, kontrola książki rejestru obsługi koszy ulicznych w SM.
- 12.3.8** W sobotę, niedzielę i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu Miasta kontroli zleconych prac dokonać może Straż Miejska sporządzając z czynności notatkę.
- 12.3.9** Wykonawca ma prawo wglądu do dokumentów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

13. Kary

- 13.1** Za stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i ST Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne.
- 13.1.1.** 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie za niewykonanie sprzątnięcia ulic zgodnie z poleceniem Zamawiającego (w terminie i zakresie wskazanym w poleceniu) oraz kolejne 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu polecenia Zamawiającego.
- 13.1.2** 100,00 zł za każdy dzień, w którym nie wykonano lub nienależycie wykonano polecenia dot. opróżniania koszy ulicznych, bądź porządku wokół koszy i pojemników na odzież.
- 13.1.3** 200,00 zł za każde niewykonane lub nienależycie wykonane polecenia Zamawiającego dot. sprzątania terenów ogólnodostępnych, (niewykonanie w terminie i zakresie wskazanym w poleceniu bądź nienależyte wykonanie).
- 13.1.4** 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jednorazowego polecenia Zamawiającego dotyczącego pozostałego zakresu prac określonego w umowie.
- 13.1.5** W przypadku, gdy jakiegokolwiek uchybienie będzie miało miejsce trzykrotnie w okresie 1 miesiąca rozliczeniowego Zamawiający ma prawo do obniżenia 50% stawki miesięcznej.
- 13.1.6** 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
- 13.1.7** Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani z innych zobowiązań umownych.

14. Uwagi ogólne

- 14.1** Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji prac.
- 14.2** Wykonawca prac ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów.
- 14.3** Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu zleconych prac oraz częstotliwości wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, o których będzie informował z wyprzedzeniem, na piśmie.
- 14.4** Podany zakres wykonywanych prac może ulec zwiększeniu w chwili powstania nowych pasów drogowych do 10% podanej szacunkowej powierzchni w zależności od potrzeb.
- 14.5** Zamawiający nie gwarantuje zlecenia wykonywanych prac w maksymalnych ilościach.
- 14.6** Zwiększenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia.
- 14.7** Zmniejszenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.
- 14.8** Wykonawca, który będzie realizował przedmiot umowy zobowiązany jest przedstawić do wglądu Zamawiającemu aktualną umowę odnośnie zagospodarowania stałych odpadów komunalnych najpóźniej do dnia podpisania umowy z Zamawiającym.
- 14.9** Wymagany jest stały kontakt drogą telefoniczną z Wykonawcą tj. całodobowy telefon dyżurny.

15. HARMONOGRAM UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA MILANÓWKA W OKRESIE OD 1 MAJA 2014r. DO 30 LISTOPADA 2014r.

Harmonogram określa orientacyjną częstotliwość zgrubnego i gruntownego sprzątnięcia dróg, ciągów pieszych, skwerów oraz lokalizację koszy ulicznych i pojemników na odzież na terenie miasta Milanówka.

15.1 STREFA I - CENTRUM MIASTA

ULICE URZĄDZONE DO:

- GRUNTOWEGO SPRZĄTANIA 1 – RAZ W TYGODNIU
- CODZIENNEGO ZGRUBNEGO SPRZĄTANIA (z wyjątkiem niedziel i świąt)

Nazwa ulicy
Dworcowa
Kościelna (od ul. Słowackiego do ul. Smoleńskiego)
Kościuszki (od ul. Krakowskiej do ul. Kościelnej)
Krakowska
Królowej Jadwigi
Krzywa
Mickiewicza
Piasta (od ul. Kościuszki do ul. Dworcowej)
Przeskok
Słowackiego
Spacerowa (odcinek od Słowackiego do ul. Wielki Kąt)
Teren przy Straży Miejskiej ul. Warszawska
Teren Urzędu Miasta ul. Kościuszki 45 ul. Spacerowa 4
Teren przyległy do MCK – u i kortów tenisowych
Wielki Kąt

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **7.590m**,
szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **35.690 m²**

15.2 DROGI II STREFY

ULICE URZĄDZONE LUB WZGLĘDNIIE URZĄDZONE DO:

- GRUNTOWEGO SPRZĄTANIA MINIMUM 1 – RAZ NA MIESIĄC
- ZGRUBNEGO SPRZĄTANIA 1 RAZ NA DWA TYGODNIE

Nazwa ulicy
Brzozowa
Fiderkiewicza
Głowackiego
Grabowa
Inżynierska
Grudowska (odcinku od. Warszawskiej do Królewskiej)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/10/OŚZ/14
 „Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od maja do listopada
 2014 roku”

<i>Królewska - ścieżka rowerowa</i>
<i>Krótką</i>
<i>Leśna</i>
<i>Literacka</i>
<i>Ludna</i>
<i>Okólna</i>
<i>Piasta (od ul. Dworcowej do ul. Podgórnej)</i>
<i>Podgórna (od ul. Kościuszki do ul. Wojska Polskiego)</i>
<i>Prosta</i>
<i>Skośna</i>
<i>Smoleńskiego - dół</i>
<i>Spacerowa (od Słowackiego do ul. Mickiewicza)</i>
<i>Starodęby</i>
<i>Staszica (od Królewskiej do Dębowej)</i>
<i>Szkolna</i>
<i>Warszawska (od ul. Piłsudskiego w stronę ul. Bliskiej)</i>
<i>Wojska Polskiego</i>
<i>Wójtowska</i>
<i>Zaciszna</i>
<i>Żabie Oczko</i>

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **14.120m**,
 szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **31.185 m²**

*** DROGI III STREFY**

ULICE URZADZONE LUB WZGLĘDNIE URZADZONE DO:

- GRUNTOWNEGO SPRZĄTANIA 1 RAZ NA KWARTAŁ
- ZGRUBNEGO SPRZĄTANIA 1 RAZ NA MIESIĄC

Nazwa ulicy
<i>Bliska</i>
<i>Bruwinowska (odcinek od ul. Królewskiej do ul. Kazimierzowskiej)</i>
<i>Chopina</i>
<i>Chrzanowska</i>
<i>Cicha</i>
<i>Czubińska</i>
<i>Dembowskiej</i>
<i>Dębowa (odcinek do rzeki)</i>
<i>Długa</i>
<i>Gospodarska</i>
<i>Graniczna</i>
<i>Grudowska (odcinek ul. Królewskiej w stronę ul. Nadarzyńskiej)</i>
<i>Jasna</i>
<i>Jedwabna</i>
<i>Kalinowa</i>
<i>Kaprys</i>

<i>Krasińskiego</i>
<i>Krucza</i>
<i>Książenicka</i>
<i>Leśny Ślad</i>
<i>Letnicza</i>
<i>Łączna</i>
<i>Łąkowa</i>
<i>Marszałkowska</i>
<i>Na Skraju</i>
<i>Nadarzyńska</i>
<i>Naddawki</i>
<i>Okrzei</i>
<i>Pasieczna</i>
<i>Piotra Skargi</i>
<i>Podgórna - łączniki z ul. Podleśną</i>
<i>Podgórna odcinek od ul. Kościuszki do ul. Wspólnej</i>
<i>Podleśna</i>
<i>Polna</i>
<i>Północna</i>
<i>Przechodnia</i>
<i>Rzeczna</i>
<i>Sienkiewicza</i>
<i>Słoneczna</i>
<i>Sosnowa</i>
<i>Sportowa</i>
<i>Staszica odcinek od ul. Królewskiej do Kad</i>
<i>Średnia</i>
<i>Turczynek</i>
<i>Wiejska</i>
<i>Wspólna</i>
<i>Wylot</i>
<i>Wysockiego-</i>
<i>Zachodnia</i>
<i>Zawąska</i>
<i>Zielona</i>

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **23.620m**,
 szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **17.570 m²**

15.4 DROGI IV STREFY

ULICE NIEURZADZONE DO:

- SPRZĄTANIA ZGRUBNEGO 1 RAZ MIESIĄC

Nazwa ulicy
<i>2 kładki nad torami PKP</i>
<i>3 Maja</i>
<i>9 Maja</i>
<i>Akacjowa</i>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/10/OŚZ/14
„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od maja do listopada
2014 roku”

<i>Asnyka Adama</i>
<i>Bagnista</i>
<i>Bartosza</i>
<i>Barwna</i>
<i>Bociania</i>
<i>Bratnia</i>
<i>Brzuzka Aleksandra</i>
<i>Chabrów</i>
<i>Charci Skok</i>
<i>Ciasna</i>
<i>Daleka</i>
<i>Dolna</i>
<i>Dowcip</i>
<i>Działkowa</i>
<i>Dzierżanowskiego Feliksa</i>
<i>Fałęcka</i>
<i>Fieldorfia</i>
<i>Gombrowicza Witolda</i>
<i>Górnoleśna</i>
<i>Grodeckiego Franciszka</i>
<i>Grodziska</i>
<i>Hellera</i>
<i>Iwaskiewiczza</i>
<i>Jabłonowa</i>
<i>Jaśminowa</i>
<i>Jemiołuszek</i>
<i>Jerzyków</i>
<i>Jesionowa</i>
<i>Jodłowa</i>
<i>Kameralna</i>
<i>Kasprowicza</i>
<i>Kasztanowa</i>
<i>Klonowa</i>
<i>Kochanowskiego Jana</i>
<i>Kolorowa</i>
<i>Konopnickiej Marii</i>
<i>Konwaliowa</i>
<i>Końcowa</i>
<i>Krakowska</i>
<i>Kraszewskiego Józefa</i>
<i>Księżycowa</i>
<i>Lasockiego</i>
<i>Lawendowa</i>
<i>Ledóchowskiej Urszuli</i>
<i>Leszczykowa</i>
<i>Lipowa</i>
<i>Łącznik Ludna-Chrzanów</i>
<i>Łąkowa</i>
<i>Macierzanki</i>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/10/OŚZ/14
„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od maja do listopada
2014 roku”

<i>Magnolii</i>
<i>Makowa</i>
<i>Mała- odcinek nieutwardzony</i>
<i>Marzanny</i>
<i>Marzeń</i>
<i>Miła</i>
<i>Modrzewiowa</i>
<i>Moniuszki Stanisława</i>
<i>Morwowa</i>
<i>Myśliwiecka</i>
<i>Naddawki</i>
<i>Niecała</i>
<i>Niezapominajki</i>
<i>Niska</i>
<i>Norwida Cypriana</i>
<i>Nowa</i>
<i>Obwodu AK Bażant</i>
<i>Oгородowa</i>
<i>Okopy Górne</i>
<i>Olszowa</i>
<i>Orzeszkowej Elizy</i>
<i>Owczarska</i>
<i>Owocowa</i>
<i>Parkingowa</i>
<i>Parkowa</i>
<i>Partyzantów</i>
<i>Perłowa</i>
<i>Pewna</i>
<i>Piaski</i>
<i>Piaskowa</i>
<i>Piękna</i>
<i>Plantowa</i>
<i>Podkowieńska</i>
<i>Poleska</i>
<i>Polna</i>
<i>Południowa</i>
<i>Poziomkowa</i>
<i>Północna</i>
<i>Projektowana</i>
<i>Promyka</i>
<i>Próżna</i>
<i>Prusa Bolesława</i>
<i>Przejazd</i>
<i>Przerwana</i>
<i>Przyszłości</i>
<i>Ptasia</i>
<i>Pusta</i>
<i>Radosna</i>
<i>Reymonta Władysława</i>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/10/OŚZ/14
„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od maja do listopada
2014 roku”

<i>Rolna</i>
<i>Rososzańska</i>
<i>Różana</i>
<i>Ruczaj</i>
<i>Sadowa</i>
<i>Sarnia</i>
<i>Skromna</i>
<i>Słowików</i>
<i>Sobieskiego Jana</i>
<i>Sokorskiej Bogny</i>
<i>Sołęcka</i>
<i>Sowia</i>
<i>Spacerowa (odcinek nieutwardzony)</i>
<i>Spokojna</i>
<i>Spółdzielcza</i>
<i>Stawy</i>
<i>Stokrotki</i>
<i>Sympatyczna</i>
<i>Szarych Szeregów</i>
<i>Szczepkowskiego Jana</i>
<i>Ślepa</i>
<i>Środkowa</i>
<i>Świerkowa</i>
<i>Teligi Leonida</i>
<i>Topolowa</i>
<i>Trębacka</i>
<i>Turczynek</i>
<i>Tuwima Juliana</i>
<i>Urocza</i>
<i>Wąska</i>
<i>Wiatraczna</i>
<i>Wierzbowa</i>
<i>Wesoła</i>
<i>Wiejska</i>
<i>Wigury Stanisława</i>
<i>Wiosenna</i>
<i>Wiśniowa</i>
<i>Witkowskiej</i>
<i>Wjazdowa</i>
<i>Włot</i>
<i>Wronia</i>
<i>Wschodnia</i>
<i>Wylot</i>
<i>Wysoka</i>
<i>Zakątek</i>
<i>Załamana</i>
<i>Zamenhofa Ludwika</i>
<i>Zarzeczna</i>

Zielna
Zielona (odcinek nieutwardzony)
Źródlana
Żukowska
Żwirki Franciszka
Żytnia

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **57.030m**,
 szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **1.745 m²**

15.5 WYKAZ SKWERÓW

L. p	Nazwa skweru, terenu	Częstotliwość sprzątania	Powierzchnia w m²
1.	Plac Starzyńskiego Stefana ul. Kościuszki róg ul. Piasta	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1500
2.	Skwer Wdowiaka Wacława ul. Dworcowa róg ul. Krakowskiej	Codziennie (oprócz niedziel i świąt)	350
3.	Skwer AK ul. Kościuszki róg ul. Sienkiewicza	2 x w tygodniu	160
4.	Skwer Bienia Adama ul. Kościelna	Codziennie (oprócz niedziel i świąt)	350
5.	Skwer Ossendowskiego Antoniego Ferdynanda ul. Krakowska róg ul. Kościuszki	codziennie	400
6.	Skwer Bohaterów Polski Podziemnej 1939-1956 przy budynku Poczty	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	800
7.	Skwer przy dworcu PKP naprzeciwko Poczty	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	800
8.	Teren Amfiteatru ul. Krótka róg ul. Fiderkiewicza	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	8000
9.	Skwer Witaczków Stanisławy i Henryka ul. P. Skargi / ul. Brzozowa	2 x w tygodniu	350
10.	Skwer Solidarności przy boisku Orlik	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	500
11.	Skwer przy Urzędzie Miasta im. Jana Pawła II ul. Kościuszki	2 x w tygodniu	220

12.	<i>Teren Milanu (Skate Park)</i>	2 x w tygodniu	9700
13.	<i>Park M. Lasockiego</i>	2x w tygodniu	21013
Razem:			44143

15.6 LOKALIZACJA KOSZY I POJEMNIKÓW NA ODZIEŻ W MIEŚCIE MILANÓWKU

15.6.1 Lokalizacja i ilości koszy ulicznych.

Lp.	Ulica	Ilość koszy
1	<i>Bliska</i>	5
2	<i>Brzozowa</i>	2
3	<i>Czubińska</i>	4
4	<i>Dębowa (Brzozowa-Piłsudskiego)</i>	3
5	<i>Fiderkiewicza</i>	2
6	<i>Gospodarska/Przyszłości</i>	1
7	<i>Grudowska</i>	4
8	<i>Jasna</i>	1
9	<i>Kazimierzowska</i>	1
10	<i>Kościelna</i>	4
11	<i>Kościuszki</i>	18
12	<i>Krakowska</i>	11
13	<i>Kraśńskiego</i>	1
14	<i>Królewska</i>	10
15	<i>Krótką + Amfiteatr</i>	5
16	<i>Krzywa</i>	3
17	<i>Leśna</i>	1
18	<i>Letnicza</i>	1
19	<i>Literacka</i>	3
20	<i>Ludna</i>	3
21	<i>Marszałkowska</i>	3
22	<i>Mickiewicza</i>	6
23	<i>Nowowiejska</i>	3
24	<i>Osiedle TBS</i>	3
25	<i>P. Skargi</i>	2
26	<i>Park Lasockiego</i>	3
27	<i>Piaski</i>	1
28	<i>Piasta</i>	9
29	<i>Piłsudskiego</i>	13
30	<i>Plac Bienia</i>	2
31	<i>Podgórna</i>	6
32	<i>Prosta</i>	1
33	<i>Przeskok</i>	4
34	<i>Skwer Bienia</i>	3
35	<i>Skwer Ossendowskiego</i>	5
36	<i>Skwer Starzyńskiego</i>	3
37	<i>Skwer Wdowiaka</i>	5
38	<i>Słowackiego</i>	8
39	<i>Smoleńskiego</i>	2

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP.271/10/OŚZ/14
 „Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od maja do listopada
 2014 roku”

40	<i>Spacerowa</i>	<i>1</i>
41	<i>Sportowa</i>	<i>3</i>
42	<i>Starodęby</i>	<i>1</i>
43	<i>Szkolna</i>	<i>6</i>
44	<i>Teren boiska sportowego Turczynek</i>	<i>1</i>
45	<i>Teren MCK przy ul. Kościelnej</i>	<i>3</i>
46	<i>Teren Urzędu - Kościuszki</i>	<i>3</i>
47	<i>Teren Urzędu - Spacerowa</i>	<i>2</i>
48	<i>Warszawska</i>	<i>22</i>
49	<i>Wojska Polskiego</i>	<i>11</i>
50	<i>Wójtowska + boisko</i>	<i>4</i>
51	<i>Wspólna</i>	<i>5</i>
52	<i>Zaciszna</i>	<i>2</i>
53	<i>Żabie Oczko + Teren Hali Sportowej</i>	<i>4</i>
54	<i>Teren Milan (Skate park)</i>	<i>3</i>
Razem		236

15.6.2 Lokalizacja pojemników do gromadzenia odzieży używanej:

1. ul. Kościuszki/Krakowska – 1 szt.,
2. ul. Słowackiego przy sklepie Społem – 1 szt.,
3. ul. Wojska Polskiego – 2 szt.,
4. ul. Warszawska/ Brzozowa – 1 szt.,
5. ul. Warszawska przy PKP – 2 szt.,
6. ul. Skośna – 1 szt.,
7. ul. Głowackiego – 1 szt.,
8. ul. Szkolna – 1 szt.,
9. ul. Piłsudskiego przy sklepie Biedronka – 2 szt.,
10. ul. Sportowa osiedle – 1 szt.,
11. ul. Lipowa -1 szt.,
12. ul. Piłsudskiego przy targu – 1 szt.,
13. ul. Piotra Skargi 5a – 1 szt.,
14. ul. Królewska 134 – 1 szt.,
15. ul. Żabie Oczko – 1 szt.,
16. ul. Polna/Podwiejska - 1 szt.,
17. ul. Kwiatowa przed ul. Wąską – 1 szt.,
18. ul. Czubińska przy lasku – 1 szt.,
19. ul. Wysockiego osiedle „Berliny” – 1 szt.,
20. ul. Turczynek za stadionem – 1 szt.

Razem: 23 szt.