

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

ZP.271.1.21.TOM.14

Milanówek, dnia 5 sierpnia 2014 r.

MILANÓWEK



***Specyfikacja Istotnych  
Warunków Zamówienia***

dla przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy zadania pn.:

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od  
ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

Postępowanie opublikowano:

1. Na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl) w dniu 5 sierpnia 2014 r.
2. Na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod nr 261060-2014 w dniu 5 sierpnia 2014 r.
3. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Przygotowały:

*Elena Niedźwiecka i Joanna Sierpińska*

Zatwierdził:

*mgr inż. Michał Stępień  
Zastępca Burmistrza Miasta  
Milanówka*

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego. Informacje pozostałe.**

1. Informacje o Zamawiającym:
  - 1) Zamawiającym jest Gmina Milanówek z siedzibą przy ulicy Kościuszki 45, 05-822 Milanówek. REGON: 013269150; NIP: 5291799245
  - 2) Kontakt: tel. (022) 758-30-61, fax. (022) 755-81-20, e-mail: [miasto@milanowek.pl](mailto:miasto@milanowek.pl)
2. Informacje o osobach wyznaczonych do kontaktu:
  - 1) Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawach merytorycznych są:
    - a) **Pan Andrzej Kaleta** - Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta
    - b) **Pani Elena Niedźwiecka** – Inspektor do spraw dróg w Referacie Technicznej Obsługi Miasta.
  - 2) Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawach proceduralnych jest
    - a) **Pani Joanna Sierpińska** – Podinspektor w Referacie Technicznej Obsługi Miasta.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Z 2013r., poz. 907)
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231)
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie *kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich* (Dz. U. 2013, poz. 1735)
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. 2013 r., poz. 1692)
  - 5) Ustawa 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)
4. Pozostałe informacje
  - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
  - 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 *Prawa zamówień publicznych*.
  - 5) Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013r., poz. 907), zwanej dalej „*Prawem zamówień publicznych*” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. *Kodeks Cywilny*.
2. Postępowanie jest prowadzone w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 *Prawa zamówień publicznych* dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych*.

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013r., poz. 907);
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. 2013 poz. 1409);
- 3) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o wyrobach budowlanych* (Dz. U. 2004 Nr 92, poz. 881ze zm.);
- 4) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. *o drogach publicznych* ( Dz. U. z 2013r. poz. 260);
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie *bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych* (Dz. U. 2003 Nr 47, poz. 401);

2. Kody Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV)

***45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic***

***45232452-5 Roboty odwadniające***

3. **Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ul. Skośnej do ul. Marszałkowskiej**

Przebudowa ulicy Głowackiego wraz z elementami odwodnienia za pomocą studni chłonnych, na odcinku od ul. Skośnej do ul. Marszałkowskiej poprzez wykonanie jezdni na szerokości 4,5m.

1) ***Lokalizacja inwestycji***

Inwestycja jest zlokalizowana w gminie Milanówek w powiecie grodziskim w województwie mazowieckim. Nawierzchnię z kostki betonowej szarej na ulicy Głowackiego projektuje się od skrzyżowania z ul. Skośnej do skrzyżowania z ulicą Marszałkowską na łącznej długości (ok. 352 m). Szczegółową lokalizację przedstawiono na planie orientacyjnym.

2) ***Istniejące zagospodarowanie terenu***

Ulica Głowackiego posiada wąską nawierzchnię gruntowo-tłuczniową w złym stanie technicznym, pas drogowy wyznaczony linią ogrodzeń. Liczne ubytki sprawiają, iż użytkowanie drogi jest uciążliwe, ale też niebezpieczne. Na projektowanym odcinku brakuje prawidłowego odwodnienia istniejącej ulicy. Ulica posiada oświetlenie. Szerokość w liniach rozgraniczających wynosi 7,50-10,0 m. Ulica o zabudowie jednorodzinnej, obustronnej. Skrzyżowania z ulicami bocznymi nie występują. Ruch lokalny o małym natężeniu, przyjęto kategorię KR 2. W pasie projektowanego odcinka ulicy znajdują się urządzenia podziemne takie jak:

- wodociąg,
- kanał sanitarny,
- słupy energetyczne z oświetleniem
- kanalizacja kablowa
- słupy teletechniczne.

W ciągu ulicy rośnie kilka drzew nie kolidujących z projektem.

3) ***Projektowane zagospodarowanie terenu***

Projekt przewiduje wykonanie części jezdni z kostki betonowej koloru szarego o szerokości 4,50 m, z uwagi na wąski pas drogowy, ulicę traktuje się jako ciąg pieszo-jezdny. Po stronie południowej planuje się wykonać krawężnik wyniesiony i chodnik zmiennej szerokości od 1,10m do 2,3m. Spadek poprzeczny jednostronny w kierunku

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

chodnika. Jezdnia i pobocze w jednym poziomie. Usytuowanie wysokościowe ulicy przyjęto w dowiązaniu do rzędnych ulicy Skośnej, Marszałkowskiej oraz wjazdów do posesji i przyległego terenu. Długość całego odcinka wynosi 352 m. Po stronie północnej, wjazdy bez obramowania krawężnikiem, konstrukcja wjazdów jak pobocza wzmocnionego. Obramowanie nawierzchni jezdni krawężnikiem betonowym 15x30 cm na ławie z betonu. Krawężnik wyniesiony, ze światłem 10 cm. Chodniki obramowane obrzeżem betonowym 8x30 cm na podsypce cementowo-piaskowej. W ulicy projektuje się wykonanie odwodnienia do projektowanych studni chłonnych oraz do istniejącego rowu przydrożnego. Biorąc pod uwagę kategorię ruchu KR 2 oraz powyższe badania, zaprojektowano następującą konstrukcję:

**a) Jezdnia:**

- warstwa ścieralna z kostki betonowej szarej 8 cm
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 5 cm
- kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie – 0-31,5mm 20 cm
- warstwa z mieszanki kruszywa naturalnego 15 cm
- Jezdnia obramowana krawężnikiem betonowym 15x30 cm na ławie z betonu B-15.

**b) Chodnik:**

- kostka betonowa czerwona 6 cm
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 5 cm
- warstwa z mieszanki kruszywa naturalnego 10 cm
- Jezdnia obramowana obrzeżem betonowym 8x30 cm na podsypce cementowo-piaskowej 1:4

**c) Zjazdy po stronie południowej:**

- kostka betonowa szara 8 cm
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 5 cm
- kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie - 0-31,5mm 15 cm
- warstwa z mieszanki kruszywa naturalnego 10 cm
- Zjazdy obramowane krawężnikiem betonowym 15x30 cm wtopionym na ławie z betonu B-15.

**d) Zjazdy po stronie północnej w miejscu pobocza utwardzonego:**

- kostka betonowa szara 8 cm
- Pozostałe warstwy konstrukcyjne jak dla jezdni i pobocza utwardzonego.
- Zjazdy bez obramowania krawężnikiem betonowym 15x30 cm.

**4) Pozostałe dane i informacje**

Teren nie podlega ochronie pod względem dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i znajduje się w strefach ochronnych stanowisk archeologicznych zgodnie z wydaną Decyzją nr 36CP/2012 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Nie przewiduje się negatywnego wpływu inwestycji na środowisko. Dla tego odcinka nie obowiązuje wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

**Uwaga!**

**Branża teletechniczna i energetyczna nie są przedmiotem niniejszego zamówienia i nie należy ich wliczać do ceny oferty, zostały wykonane w ramach odrębnych zadań inwestycyjnych.**

***Wszystkie materiały i elementy użyte do budowy ulicy muszą spełniać wymagania określone odpowiednimi Polskimi Normami lub aprobatami technicznymi dopuszczającymi do stosowania w budownictwie oraz spełniać wymagania Specyfikacji Technicznych. Ponadto***

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

***w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest osiągnąć parametry techniczne przyjęte w opracowaniu w zakresie parametrów technicznych drogi, powierzchni elementów ulicy jak również elementów odwodnienia.***

**Pozostałe dane i informacje**

Teren na którym planowana jest inwestycja nie podlega ochronie pod względem dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Nie przewiduje się również negatywnego wpływu inwestycji na środowisko. Inwestycja nie znajduje się w strefie obszarów chronionych. Dla tego odcinka ulicy brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

**5) Sposób prowadzenia robót**

Uwaga: Dla zachowania właściwych warunków wykonania, wszelkie prace należy wykonać całą szerokością jezdni. W związku z powyższym na czas wykonania robót jezdni powinna być zamknięta.

- a) Szczegółowy opis warunków wykonania i odbioru robót zawarty jest w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, oraz w przedmiarze robót/kosztorysie ofertowym.
- b) Zamówienie publiczne obejmuje organizację placu budowy, obsługę geodezyjną w tym uzupełnienie lub założenie książki drogi, wytyczenie geodezyjne, inwentaryzację powykonawczą, wykonanie badań i prób, uporządkowanie terenu po zakończeniu prac, oraz wykonanie innych robót wymaganych technologią.
- c) Roboty będą prowadzone w terenie uzbrojonym, więc Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest do powiadomienia właścicieli sieci o zamiarze prowadzenia robót.
  - Należy wyegzekwować od właścicieli sieci oznaczenie wszystkich urządzeń znajdujących się w zasięgu remontowanej nawierzchni.
  - Wykonawca zobowiązany jest do regulacji odkrytych urządzeń do poziomu wykonywanej nawierzchni w uzgodnieniu z właścicielami urządzeń.
- d) Wykonawca, w trakcie prowadzenia prac budowlanych i pomiarów geodezyjnych zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu, wszelkich znanych mu problemów wynikających z rozbieżności stanu istniejącego ze stanem prawnym.
- e) Wykonawca uwzględni w ofercie roboty nieuwzględnione w kosztorysie, a zapisane w przedmiocie zamówienia. (np. czasowa organizacja ruchu).
- f) Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się w terenie z przedmiotem zamówienia.
- g) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania i nie uszkodzenia oznaczeń geodezyjnych.
- h) W przypadku ich naruszenia Wykonawca na swój koszt odtworzy znaki geodezyjne.
- i) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia na czas wykonywania robót projektu organizacji ruchu.
- j) Jeżeli w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub w projekcie, pojawiają się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów, lub urządzeń przyjętych do wyceny. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować przedmioty równoważne. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

**6) Przystąpienie do robót i zabezpieczenie urządzeń podziemnych.**

- a) Przystępując do robót Wykonawca powinien posiadać i zrealizować zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas budowy.

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- b) Przed przystąpieniem do robót należy rozpoznać położenie instalacji podziemnych i ewentualnie potrzebę ich zabezpieczenia, oraz regulację ewentualnych włączów kanałowych i zasuw gazowych i wodociągowych do poziomu nawierzchni.
- c) W trakcie wykonywania prac należy szczególną uwagę zwracać na urządzenia podziemne. Wszelkie prace w rejonie tych urządzeń należy wykonywać ręcznie.
- d) Nie należy wykonywać wykopów, które nie służą wykonaniu robót objętych dokumentacją. Wszelkie naruszenia struktury gruntu poniżej rzędnych dna koryt, muszą być wypełnione odpowiednim gruntem i zagęszczone. Dotyczy to również konstrukcji nasypów.
- e) Ze względu na charakter, roboty drogowe będą wykonywane przy całkowitym wyłączeniu drogi z ruchu. Wykonawca jest zobligowany zapewnić rozwiązania komunikacji zastępczej w tym w szczególności zapewnić dojazd do posesji.
- f) Na zaplecze budowy proponuje się wykorzystać pas drogowy. W wypadku innego rozwiązania, teren pod zaplecze Wykonawca pozyska we własnym zakresie, a także dostarczy wodę i energię elektryczną potrzebną do celów budowy na własny koszt i będzie ponosił koszty ich poboru.
- g) Przy prowadzeniu robót drogowych należy przestrzegać warunków BHP.
- h) Szczególną uwagę należy zwrócić na czynność wbijania „szpilek” w pobliżu kabli energetycznych (możliwość porażenia prądem) i uszkodzenia plastikowych przewodów gazowych.

**7) *Wykonanie robót budowlanych.***

- a) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, wytycznymi określonymi w SIWZ, dokumentacją projektową, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, oraz poleceniami zamawiającego.
- b) Wykonawca uwzględni w ofercie sporządzenie dokumentacji czasowej organizacji ruchu.
- c) Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do zapoznania się w terenie z przedmiotem zamówienia.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do szczególnej ochrony oznaczeń geodezyjnych, a w przypadku naruszenia, do odtworzenia ich na swój koszt.
- e) Wykonanie zadania będzie się uważać za zakończone tylko wówczas, gdy podczas odbioru końcowego nie zostaną wniesione żadne uwagi dotyczące usterek.
- f) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia zakończenia robót, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej, wówczas zmiany te należy uwzględnić.
- g) Jeżeli użyto w dokumentacji projektowej jakichkolwiek nazw materiałów i urządzeń, to nie są one obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach przy uwzględnieniu, że mają one gwarantować odpowiednią jakość.
- h) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa, jakości).
- i) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom normowym oraz o innych (niższych) parametrach niż określone w dokumentacji .
- j) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu robót zorganizowanym we własnym zakresie, materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą, jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego.

- k) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów. W przypadkach uzasadnionych Zamawiający jest uprawniony do wskazania sposobu zagospodarowania materiałów pochodzących z rozbiórki.
- l) Każda ewentualna konieczna i istotna zmiana, która może wystąpić podczas wykonywania robót, musi być zgłoszona do Zamawiającego
- m) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach:
  - Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2014r., poz. 883) cyt.: Art. 4. *Wyrób budowlany może być wprowadzony do obrotu, jeżeli nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, w zakresie odpowiadającym jego właściwościom użytkowym i przeznaczeniu, to jest ma właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym, w których ma być zastosowany w sposób trwały, spełnienie wymagań podstawowych.* Art. 5. 1. *Wyrób budowlany objęty normą zharmonizowaną lub zgodny z wydaną dla niego europejską oceną techniczną, może być wprowadzony do obrotu wyłącznie zgodnie z rozporządzeniem Nr 305/2011. Wzór oznakowania CE określa załącznik II do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającego wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylające rozporządzenie EWG nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30).*
  - Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) cyt.: art. 10 *Wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały, o właściwościach użytkowych, umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.*

**8) Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- a) Sposób obliczenia wynagrodzenia
  - Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej, wskazań i wytycznych zawartych w SIWZ i STWiORB.
- b) Warunki płatności:
  - Postawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) będzie oferta sporządzona na podstawie, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji, oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót.
  - Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
  - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- c) Zamawiający przewiduje jedno fakturowanie:

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

— faktura po wykonaniu robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego bez usterek.

**9) Wymagania stawiane Wykonawcy**

- a) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodny z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
- c) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
- d) Inne wymagania określone we wzorze umowy oraz wynikające z przepisów prawa.

**10) Wymagania dotyczące gwarancji.**

- a) Wykonawca obejmuje gwarancją i rękojmią całość przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
- b) Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należyłą starannością w terminie 14 dni od zgłoszenia.
- c) Okres gwarancji udzielany przez podwykonawców musi odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.

**11) Informacje dotyczące podwykonawstwa**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu Oferty) zakresu zamówienia (robót), którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, a także podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2 b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

**IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Termin realizacji zadania:

- rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – od daty zawarcia umowy;
- zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – 60 dni od spisania protokołu wprowadzenia na budowę i przekazania terenu robót.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

**2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania  
Zamawiający w tym zakresie nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wiedzy i doświadczenia



**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

*Dla spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu przetargowym wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę doświadczenia w zakresie wykonania **minimum jednej roboty budowlanej** w zakresie przebudowy drogi polegającej na wykonaniu prac brukarskich w tym również odwodnieniowych o wartości **min. 300 tys. zł.** w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu uznane zostanie za spełnione jeśli wykonawca przedłoży dokumenty z których wynikać będzie wprost:*

- rodzaj (wraz ze wskazaniem technologii) wartość, data i miejsce wykonania robót za pomocą załączonego wzoru wykazu robót
- czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj. dowody, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2 oraz §1 ust 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231)

*Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust.12 pkt 2 *Prawa zamówień publicznych*.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania:

- a) osobami do wykonania przedmiotu zamówienia tj.
  - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej
  - 1 operatorem koparki
  - 1 operatorem koparko-ładowarki
  - 2 pracownikami fizycznymi do obsługi zagęszczarek
  - 3 kierowcami
  - 1 operatorem walca ogumionego
  - 1 operatorem walca stalowo gumowego do robót ziemnych
- b) sprzętem i narzędziami, niezbędnymi do realizacji zamówienia:
  - koparką – 1 szt.
  - koparko ładowarką – 1 szt.
  - zagęszczarką (100 kg i 200 kg) – 2 szt.
  - samochodami 3- i 4- osiowymi – 3 szt.
  - walcem ogumionym – 1 szt.
  - walcem stalowo gumowym do robót ziemnych – 1 szt.

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

*Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie złożonego przez wykonawcę wykazu osób oraz narzędzi na podstawie których Zamawiający dokona oceny i stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje potencjałem kadrowym oraz narzędziami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia przedstawiając w tym celu wykazy, z których wynikać będzie spełnienie w/w warunków.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Dla zabezpieczenia bieżącego wykonywania robót wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki własne lub zdolność kredytową w wysokości min. 100.000,00 zł,
- b) posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 100.000,00 zł

*Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust 1 pkt. 4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych*, należy złożyć:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wykorzystaniem wzoru załączonego do niniejszej SIWZ
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

- oparcia o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 *Prawa zamówień publicznych*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 *Prawa zamówień publicznych*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - g) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 *Prawa zamówień publicznych*, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 *Prawa zamówień publicznych*, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 *Prawa zamówień publicznych*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- 2) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 1 lit. a-g niniejszej części SIWZ.

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

- 3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
    - a) których mowa w części VI pkt 1 ppkt 1 lit. b-d oraz f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
      - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - b) o których mowa w części VI pkt 1 ppkt 1 lit e i g - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 *Prawa zamówień publicznych*;
  - 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w 3 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 5) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3 niniejszego punktu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
  - 6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* Zamawiający żąda złożenia dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć.
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*
  - 2) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej
  - 3) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- a) Dowodami, o których mowa w części VI pkt. 2 ppkt. 2 jest/są:
    - poświadczenie lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia
  - 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
  - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
  - 6) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - 7) opłaconą polisę (wraz z dowodem jej opłacenia), a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, będzie żądać:
- 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 (sytuacja ekonomiczna i finansowa) ustawy - dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 10 i 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013.231) tj. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2) ponadto dokumentów dotyczących w szczególności:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w prowadzonym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że:
- 1) Każdy z nich spełnia warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 *Prawa zamówień publicznych* oraz złożyć dokumenty o których mowa w części VI pkt. 1 ppkt. 1 lit. a g niniejszej SIWZ.
  - 2) Łącznie muszą wykazać spełnienie warunków określonych w części VI pkt. 2 ppkt 1-7 niniejszej SIWZ

**VII. *Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami***

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
  - 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji.
  - 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na nr faksu Zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji.
  - 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji.
  - 4) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
  - 5) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
2. Wyjaśnienie treści SIWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazać SIWZ nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2).
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa potowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

3. Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- 2) wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych stosowne ogłoszenie, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 *Prawa zamówień publicznych*. Zastrzega się jednocześnie, że dokumenty o których mowa w art. 26 ust 3 *Prawa zamówień publicznych* przedkładane przez wykonawców w drodze uzupełnienia lub na potrzeby wyjaśnienia muszą spełniać przesłanki wynikające z §7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*. tj. dokumenty takie są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- a) Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie poniżej niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  - b) Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a *Prawa zamówień publicznych*, jeżeli wadium jest wymagane w postępowaniu.
  - c) Obowiązku określonego w pkt. 1) Zamawiający nie będzie zobowiązany wykonać w sytuacji, gdzie mimo złożenia wymienionych w pkt. 1) oświadczeń i dokumentów oferta wykonawcy i tak podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
    - a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
    - b) spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
  - 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
  - 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
  - 5) Jeżeli kwota netto obliczona została poprawnie i poprawnie przyjęto stawkę podatku VAT, a błędnie obliczono cenę, Zamawiający poprawi błędnie obliczoną wartość podatku VAT i poprzez dodanie obu składników poprawi cenę.
  - 6) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
  - 7) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 11.000,00 zł.**

**1) Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego**

**Bank: Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej Filia Milanówek numer rachunku**



**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

**62 9291 0001 0086 8336 2000 0050 z dopiskiem** z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania: „**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej”**

- 2) Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
  - 3) **Wadium może być wnoszone w formie:** poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o *utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*, które należy w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
  - 4) Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*. Zamawiający nie musi uzasadniać żądania zapłaty tej gwarancji, a gwarant nie może badać podstaw i zasadności żądania. Jest zobowiązany dokonać zapłaty jedynie w oparciu o oświadczenie Zamawiającego, iż zaistniały okoliczności uzasadniające taką zapłatę.
  - 5) **Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:**
    - a) nazwa i adres Zamawiającego;
    - b) określenie przedmiotu zamówienia;
    - c) nazwę i adres Wykonawcy;
    - d) termin ważności gwarancji
    - e) **Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 21 sierpnia 2014 r. do godz. 10:00.**
  - 6) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
  - 7) Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
  - 8) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Prawa Zamówień publicznych.
  - 9) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż odwołanie zostało ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do wnoszenia.
  - 10) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w sytuacji, jak w pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 11) W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach:**

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

- 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw,
  - 2) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył wymagane oświadczenia lub dokumenty, ale z treści ich nie wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
  - 3) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 4) jeżeli wykonawca był zobowiązany i nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 5) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
3. **Zamawiający nie zatrzyma wadium**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył wymagane oświadczenia lub dokumenty, ale z treści ich nie wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, **pod warunkiem** że udowodni, że złożenie innych dokumentów nie jest możliwe i nie wynika to z przyczyn leżących po jego stronie.

**IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu jego rozstrzygnięcia.

**X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

**Adres Zamawiającego**

**„Oferta” – Przetarg na:**

**Przebudowę ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej  
nie otwierać przed **21 sierpnia 2014 r. godz. 10:30****

**Adres składającego ofertę**

**Uwaga**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.**

**2. Podpisy.**

- 1) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- b) **osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.**

**3. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ
- 4) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,
  - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Zaleca się, aby:
  - 1) Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
  - 2) Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - 3) Kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - 4) Oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego)
  - 5) Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
  - 6) W przypadku przesłania oferty pocztą/kurierem Zamawiający zaleca, że względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
5. Zmiana / wycofanie oferty:
  - 7) Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 8) O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - 9) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, oznakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w rozdziale I w sposób opisany w rozdziale X „Sposób przygotowania oferty” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”, Koperty oznaczone w podany sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
  - 10) Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** do upływu oznaczonego terminu w Punkcie Obsługi Interesanta, ul. Spacerowa 4, 05-822 Milanówek. Do dnia 21 sierpnia 2014 r. do godz. 10.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10:30 w dniu 21 sierpnia 2014 r. w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Spacerowa 4, 05-822 Milanówek w Sali Konferencyjnej.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na wykonanie zamówienia.

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące proponowanej ceny.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w ust. 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie Zamawiający zwróci bez jej otwierania niezwłocznie.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT
2. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty przywrócenia porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego, likwidacji zaplecza robót, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń wykonanych robót.
3. Podstawą wyceny oferty jest SIWZ oraz STWiOR,
4. Oferent załączy do oferty kosztorys ofertowy, który należy opracować na podstawie wytycznych i zaleceń wskazanych w niniejszej SIWZ oraz STWiOR,
  - 1) Przedmiar robót/kosztorys ofertowy, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowi podstawy obliczania ceny ofertowej. Przedmiar robót/kosztorys ofertowy załączono, jako dokument pomocniczy dla wykonawcy.
  - 2) Błąd w kosztorysie lub nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji nie zwalnia wykonawcy od pełnego wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz STWiOR. Kosztorys przedłożony do oferty nie będzie podlegał ocenie.
  - 3) Kosztorys ofertowy będzie służył Zamawiającemu do :
    - a) rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
    - b) porównania cen zasadniczych elementów oferty, które mają wpływ na jakość i kompletność wykonania przedmiotu zamówienia,
    - c) stwierdzenia, czy przedmiot zamówienia będzie wykonany z użyciem materiałów i urządzeń potwierdzających wymagania Zamawiającego co do sposobu wykonania.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium:

**Cena wykonania zamówienia – 100 %**

**Cena wykonania zamówienia – obejmuje** cenę wykonania robót budowlanych. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **100 pkt.**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

**Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej**

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

**Opis:**

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 Prawa zamówień publicznych.
  - 1) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców faxem lub e-mailem podając w szczególności:
    - a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
    - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;
    - d) informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
  - 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
    - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
    - b) na stronie internetowej Zamawiającego.

**XIV. *Informacje o unieważnieniu postępowania. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w "Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty" w szczególności:

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 4) termin, po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni ad dnia przestania zawiadomienia a wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przestane faksem lub drogą elektroniczną, lub
  - 2) 10 dni ad dnia przestania zawiadomienia a wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przestane pisemnie,
  - 3) w przypadku gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
  - 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminów, o których mowa wyżej jeżeli:
    - a) złożono tylko jedną ofertę,
    - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
7. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
8. Tytułem należytej staranności w wykonywaniu usług objętych przedmiotem umowy Wykonawca, który wskazany zostanie jako najkorzystniejszy w prowadzonym postępowaniu, obowiązany będzie do uzupełnienia ubezpieczenia o odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej odpowiadającej wartości robót brutto określonej w ofercie, chyba że posiadana polisa zawiera klauzulę pozwalającą na zabezpieczenie niniejszego zamówienia, wówczas zostanie ona uznana za wystarczającą Wykonawca przez cały czas realizacji zamówienia powinien mieć ważne ubezpieczenie.
9. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

***XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej zamówienia.
2. **Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed terminem zawarcia umowy.**
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych;

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych - z treści gwarancji powinno wynikać **bezwarunkowe i nieodwołalne**, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wymaganego zabezpieczenia. Zamawiający nie musi uzasadniać żądania zapłaty tej gwarancji, a gwarant nie może badać podstaw i zasadności żądania. Jest zobowiązany dokonać zapłaty jedynie w oparciu o oświadczenie Zamawiającego, iż zaistniały okoliczności uzasadniające taką zapłatę.
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:**
- 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 2) o tym, że gwarant zapłaci wymienioną kwotę bez względu na to, z czyjej przyczyny przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie;
  - 3) wypłata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ust. 2 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;
  - 4) termin ważności.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.
9. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Kwota, o której mowa w ust. 10, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

***XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia***

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Uznaje się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w części XIII pkt. 2 specyfikacji, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie będzie mógł zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
9. Po wniesieniu odwołania Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści je również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię należy doręczyć Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługują skarga



***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

13. Zamawiający może wnieść do Prezesa KIO odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
14. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, **nie wniesie sprzeciwu** co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, **wniesie sprzeciw** wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, KIO rozpoznaje odwołanie.
17. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
18. Koszty postępowania odwoławczego:
  - 1) w okolicznościach, o których mowa w pkt 14, znosi się wzajemnie;
  - 2) w okolicznościach, o których mowa w pkt 15:
    - a) ponosi Zamawiający, jeżeli uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu ***po otwarciu rozprawy***,
    - b) znosi się wzajemnie, jeżeli Zamawiający uwzględnił w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu ***przed otwarciem rozprawy***;
  - 3) w okolicznościach, o których mowa w pkt. 16, ponosi:
    - a) odwołujący, jeżeli odwołanie zostało oddalone przez KIO,
    - b) wnoszący sprzeciw, jeżeli odwołanie zostało uwzględnione przez KIO.
19. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku KIO umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

***XVII. Informacje dotyczące protokołu z przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokonania wglądu do ofert.***

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu Postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty są jawne ad chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów a zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniana
4. Udostępnienie treści protokołu wraz załącznikami odbywa się błędnie według poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,

***Przebudowa ulicy Głowackiego na odcinku od ulicy Skośnej do ulicy Marszałkowskiej***

- 3) udostępnienie dokumentów odbywa się błędnie w obecności pracownika Zamawiającego,
  - 4) wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
  - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin pracy - urzędowania.
5. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie *protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. z 2010 Nr 223, poz. 1458).

***XVIII. Wykaz załączników do SIWZ:***

1. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
2. Kosztorys ofertowy/Przedmiar robót
3. Wzór umowy
4. Formularz oferty - wzór
5. Oświadczenie art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* - wzór
6. Oświadczenie art. 22 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* - wzór
7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej -wzór
8. Wykaz robót budowlanych - wzór
9. Wykaz narzędzi – wzór
10. Wykaz osób – wzór
11. Zobowiązanie – wzór
12. Dokumentacja projektowa