

UMOWA NR W/272/376/TOM/390/16

zawarta w dniu 27 lipca 2016 roku, w Milanówku
pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesławę Kwiatkowską – Burmistrza Miasta Milanówka,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

Firmą **PGE Obrót S.A. Oddział z siedzibą w Warszawie** prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000030499 z siedzibą w rozumieniu przepisów art. 28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r., Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.) w Warszawie, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 95, NIP 813-02-68-082, REGON 690254559

w imieniu, której na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr 78/2016/R z dnia 01 lipca 2016 roku występuje pani Anna Strzemieczna Specjalista ds. Wsparcia Sprzedaży, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

Zamawiający działa w imieniu własnym a także, na podstawie art.16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie udzielonych mu pełnomocnictw w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych wskazanych w pkt. 2 Wybrane obiekty (*inne niż oświetlenie uliczne*) – lp. 1-6 i 9, 11-15 załącznika nr 2.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” Nr ZP.271/30/TOM/16 na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.*).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży **energii elektrycznej na potrzeby Gminy Milanówek i jednostek organizacyjnych**, w ramach zadania „Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i dla jednostek organizacyjnych samorządu” zwane dalej „**przedmiotem umowy**”.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę energii elektrycznej na potrzeby wybranych obiektów usytuowanych w granicach administracyjnych miasta Milanówka oraz dla oświetlenia ulicznego - punkty poboru określone są w **załączniku nr 2** do Umowy.

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

3. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy zawarty jest w niniejszej Umowie oraz w ofercie Wykonawcy z dnia 18.07.2016 roku, stanowiącej **załącznik nr 1** do Umowy.
4. Dostarczona energia powinna odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. 1059) oraz wydanych na jej podstawie w aktach wykonawczych.
5. Umowa nie obejmuje czynności związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i odpowiednie środki techniczne potrzebne do realizacji niniejszej umowy, w tym koncesję nr OEE/14/2690/U/1/98/AP z dnia 17 listopada 1998 roku na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
7. Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do korzystania z obiektów użyteczności publicznej, do których ma być dostarczana energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy.
8. Planowaną wysokość zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru określanych w *załączniku nr 2* w okresie od 1.09.2016r do 31.12.2017r szacuje się łącznie w wysokości około 2. 324,54 MWh.
9. Zamawiający ma prawo niewykorzystania szacowanej ilości energii elektrycznej podanej w ust. 8.
10. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużyta ilość energii wg cen określonych w § 5 ust. 2 zgodnie z ofertą Wykonawcy.
11. Energia elektryczna zakupiona na podstawie niniejszej Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, tzn. że Zamawiający dokonuje zakupu energii na własny użytek.
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy nastąpi w terminie: **od dnia 01 sierpnia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**
2. Do dnia 31 sierpnia 2016 roku Wykonawca w imieniu Zamawiającego przeprowadzi procedurę zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
3. Dzień 01 września 2016 roku jest dniem rozpoczynającym dostawę energii elektrycznej przez Wykonawcę.
4. Umowa wygasa w przypadku, gdy wartość brutto Umowy w trakcie jej realizacji osiągnie kwotę wskazaną w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zobowiązany jest uregulować zobowiązania za zużyta do dnia wygaśnięcia Umowy energię elektryczną.

§ 4. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/~~lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców~~** zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: /-/ w zakresie /-/.
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usługi nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

3. Zakres prac powierzony Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może zostać powierzony przez Podwykonawcę osobie trzeciej, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podmiotu trzeciego/~~lub z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego~~**, -/-/ (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie -/-/ (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez -/-/ (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
7. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 5. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na **łącną kwotę brutto: 591.565,21 zł** (pięćset dziewięćdziesiąt jeden tysięcy pięćset sześćdziesiąt pięć złotych i dwadzieścia jeden groszy), zawierającą 23 % VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według cen jednostkowych energii elektrycznej netto, określonych w ofercie przetargowej, która wynosi:
 - 1) w strefie całodobowej:
 - a) dla Taryfy C11o: 206,90 zł / MWh
 - 2) w strefie całodobowej, w szczycie, w dzień:
 - b) dla Taryfy C11: 206,90 zł / MWh
 - c) dla Taryfy C12a: 206,90 zł / MWh
 - d) dla Taryfy C21: 206,90 zł / MWh
 - e) dla Taryfy R: 206,90 zł / MWh
 - 3) w strefie poza szczytem, noc:
 - a) dla Taryfy C12a: 206,90 zł / MWh
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wszystkie czynniki cenotwórcze przyjęte przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.
5. Gmina Milanówek będzie uiszczała należności za zużytą energię elektryczną dostarczaną na potrzeby oświetlenia ulicznego oraz do obiektów administrowanych przez Urząd Miasta Milanówka

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

we wszystkich taryfach do wysokości 427.194,60 zł brutto (*czteryście dwadzieścia siedem tysięcy sto dziewięćdziesiąt cztery złote i sześćdziesiąt groszy*).

6. Pozostałe należności wynikające z zawartej umowy będą co miesięcznie uiszczane przez jednostki organizacyjne, które objęte są niniejszą Umową.
7. Ceny jednostkowe, a tym samym ogólna wartość dostarczonej energii elektrycznej podane powyżej nie ulegną zmianie do końca realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 13 ust. 2 niniejszej Umowy.
8. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 obowiązują także dla nowo przyłączonych obiektów do sieci elektroenergetycznej OSD.

§ 6. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w **1 (jedno) miesięcznych okresach rozliczeniowych**, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur za faktycznie zużytą energię elektryczną.
2. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD działającym na danym terenie.
3. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla punktu poboru jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej określonej w § 5 ust. 2 umowy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.
4. Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę na Gminę Milanówek oraz osobno na pozostałe jednostki organizacyjne wymienione w SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia faktur rozliczeniowych za dany okres rozliczeniowy w terminie do 15 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dany okres rozliczeniowy został zakończony.
6. Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację określającą ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych obiektach oraz wysokości należności z tego tytułu.
7. W przypadku braku danych z urządzeń pomiarowych układu pomiarowo-rozliczeniowego wskazanego w umowie o Świadczenie Usług Dystrybucji pomiędzy Zamawiającym, a OSD z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy, rozliczenie dokonane zostanie w oparciu o prognozowane zużycie energii elektrycznej.
8. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za pobraną energię Wykonawca dokona korekt uprzednio wystawionych faktur.
9. Korekta faktury w wyniku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 8, obejmuje cały okres rozliczeniowy lub okres występowania nieprawidłowości albo błędów.
10. Podstawą rozliczenia przy korekcie faktur jest wielkość błędu wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego. Jeżeli określenie tego błędu nie jest możliwe, podstawę rozliczenia stanowi średnia za okres doby liczba jednostek energii, obliczana na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wskazanych przez układ pomiarowy w poprzednim lub następnym okresie rozliczeniowym, pomnożona przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W korekcie należy uwzględnić sezonowość poboru energii oraz inne udokumentowane uwarunkowania mające wpływ na wielkość poboru energii.
11. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy. Niedopłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega doliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy.

Opracowała: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk, Sprawdziła: Anna Nyrek-Koczkodaj

Klasyfikacja budżetowa: 750/75023/4260, 900/90015/4260 i jednostek organizacyjnych

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

12. Wykonawca zobowiązany jest powiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
13. Należności wynikające z faktur wystawionych przez Wykonawcę płatne będą w ciągu 30 dni (*zgodnie ze złożoną ofertą*) od daty ich otrzymania przez Zamawiającego oraz przez pozostałe jednostki organizacyjne, przelewem bankowym na konto Wykonawcy podane w fakturze.
14. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, jak również rachunków bankowych jednostek organizacyjnych.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.
16. Wniesienie przez adresata faktury reklamacji do Wykonawcy zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze w przypadku, gdy wykazane zużycie energii elektrycznej rażąco odbiega od zużycia przewidywanego.

§ 7. STANDARDY JAKOŚCIOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy lub innym obowiązującym w chwili zaistnienia przywołanej okoliczności aktem prawnym.
3. Wykonawca uwzględni należną Zamawiającemu bonifikatę w fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy, którego bonifikata dotyczy, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, najpóźniej w fakturze za następny, bezpośrednio przypadający okres rozliczeniowy, w stosunku do okresu rozliczeniowego, którego dotyczy bonifikata.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.

§ 8. BILANSOWANIE HANDLOWE

1. Wykonawca w ramach zawartej umowy pełni funkcję Podmiotu Odpowiedzialnego za Bilansowanie Handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do obiektów Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym.
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy oraz bez dodatkowego wynagrodzenia jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym oraz przygotowaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Operatora Systemu Przesyłowego.
4. Zamawiający oświadcza, iż wszelkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym czynności opisane w ust. 3 przysługują Wykonawcy.

§ 9. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw do dokonywania w jego imieniu czynności niezbędnych w przeprowadzaniu procesu zmiany Sprzedawcy.

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

2. Zamawiający oświadcza, iż posiada umowę na świadczenie usług dystrybucji i zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami umowy,
 - 2) terminowego regulowania należności za energię elektryczną,
 - 3) przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji umowy, w szczególności mających wpływ na jej realizację,
 - 4) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy w przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym, a OSD lub zamiaru jej rozwiązania.
4. Wykonawca oświadcza, że ma zawartą generalną umowę dystrybucyjną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego obowiązującą bezterminowo.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) złożenia do OSD, w imieniu własnym i Zamawiającego zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej,
 - 2) reprezentowania Zamawiającego przed OSD w procesie zmiany Sprzedawcy,
 - 3) dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany Sprzedawcy. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę Sprzedawcy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej oraz podejmie w imieniu Zamawiającego niezbędne czynności zmierzające do zapewnienia ciągłości dostaw,
 - 4) udostępniania nieodpłatnie informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej pobranej przez Zamawiającego w poszczególnych punktach poboru,
 - 5) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającą poprawność rozliczeń,
 - 6) zapewnienia ważności posiadanej generalnej umowy dystrybucyjnej przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy,
 - 7) przyjmowania od Zamawiającego i rozpatrywanie **maksymalnie w ciągu 1 miesiąca zgłoszeń i reklamacji**, dotyczących dostarczonej energii elektrycznej przesyłanych pocztą elektroniczną na adres malgorzata.dziwulska@gkpg.pl, bądź na numer fax 22 2501165.
6. Czynności opisane w ust. 5 pkt 1, Wykonawca podejmie niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy, jednak **nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
7. W przypadku, gdy okres obowiązywania niniejszej Umowy jest dłuższy niż okres ważności dokumentu opisanego w ust. 4 i w § 2 ust. 6, Wykonawca zobligowany jest przedstawić Zamawiającemu niezwłocznie po upływie ważności opisanych dokumentów posiadane aktualne dokumenty.
8. Strony zobowiązują się do:
 - 1) niezwłocznego wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię elektryczną,
 - 2) zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczaną energię.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w imieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
10. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.

11. Za wszelkie roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % brutto wynagrodzenia opisanego w § 5 ust 1 za każdy dzień w przypadku czasowej utraty przez Wykonawcę przed zakończeniem realizacji Umowy uprawnień, koncesji lub zezwoleń, bądź dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy (o których mowa w § 2 i § 9 niniejszej Umowy), lub w przypadku zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu tych dokumentów później niż w terminie 2 dni roboczych od daty wezwania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % ceny oferty, na podstawie której niniejsza Umowa została pomiędzy Stronami zawarta.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostającej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
5. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji dostawy, ani z innych zobowiązań umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy, w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie wykonał w ciągu 2 dni kalendarzowych dostawy będącej przedmiotem Umowy,
 - 2) Wykonawca nie uwzględnił bonifikaty należnej Zamawiającemu,
 - 3) Wykonawca nie koryguje faktur w wyniku złożonej reklamacji, która została uznana,
 - 4) Wykonawca przed zakończeniem realizacji Umowy utracił uprawnienia, koncesję lub zezwolenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie przekazał Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przywrócenie uprawnień, koncesji zapewniających nieprzerwane dostawy energii elektrycznej, zgodnie z treścią § 9 ust. 7 niniejszej Umowy,
 - 5) Wykonawca popada w stan likwidacji, stan upadłości lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 98 ustawy Prawo upadłościowe i naprawcze,
 - 6) Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

- 2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 nastąpi w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i będzie zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
 - 1) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
 - 2) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres dostaw, potwierdzony specyfikacją, o której mowa w § 6 ust. 6) Umowy.
6. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. DORECZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 13. PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy, w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) Zmiany osobowe: zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/ Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.
 - 2) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - b) zmiany przez Ustawodawcę przepisów prawa związanych z zawartą umową – Zamawiający umożliwi dokonanie zmiany zawartej umowy tylko w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy i wynikającym wprost z nowelizowanych przepisów prawa,
 - c) zmiany przez Ustawodawcę stawki podatku VAT - cena jednostkowa, a tym samym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem ilości rzeczywiście dostarczonej energii elektrycznej;
 - d) zmiany ilości punktów poboru energii wskazanych w *załączniku do Umowy*,

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

- e) zmiany taryfy rozliczeniowej punktów poboru energii wskazanych w *załączniku do Umowy*. W przypadku zmiany taryfy rozliczeniowej w danym punkcie poboru energii elektrycznej w trakcie obowiązywania umowy, dotychczasowa cena jednostkowa energii elektrycznej dla tego punktu nie ulegnie zmianie,
 - f) zmiany nazwy punktu poboru energii elektrycznej wskazanego w *załączniku do Umowy*,
 - g) możliwość zmiany umowy istnieje w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - h) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
3. W przypadku konieczności wynikłych z przepisów prawa, istnieje możliwość zmiany nazwy odbiorcy dostawy na fakturze, przy czym płatnikiem faktur pozostaje Gmina i jednostki organizacyjne wymienione w SIWZ.
 4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem, z uwzględnieniem, że:
 - 1) nie złożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy,
 - 2) wskazane we wniosku przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma **3 dni robocze** od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.
 6. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia roboczego** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
 7. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej, z wyjątkiem ust. 2 pkt. 2. lit. a, b), c), h) nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 8. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
 9. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy, dotycząca zwiększenia ilości punktów poboru energii bądź zmiany nazwy punktu poboru energii elektrycznej Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od przyjęcia nowo powstałych punktów poboru bądź od zmiany nazwy punktu poboru energii elektrycznej. Zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
 10. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie i zostanie wprowadzona do Umowy aneksem.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
9. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

Oferta Wykonawcy, stanowiąca **załącznik nr 1** do Umowy.

Wykaz punktów poboru energii elektrycznej stanowiąca **załącznik nr 2** do Umowy

Pełnomocnictwo nr 78/2016/R z dnia 01 lipca 2016 roku, stanowiące **załącznik nr 3** do Umowy

Dokumenty potrzebne do przeprowadzenia zmiany Sprzedawcy, stanowiące **załącznik nr 4** do Umowy

WYKONAWCA

PGE Obrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
Zespół Współcia Sprzedaży
Pełnomocnik
Anna Strzemieczna

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Wiesława Kwiatkowska

Opracowała: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk, Sprawdziła: Anna Nyrek-Koczkodaj

Klasyfikacja budżetowa: 750/75023/4260, 900/90015/4260 i jednostek organizacyjnych

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych
Anna Nyrek-Koczkodaj

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu
mgr inż. Bożena Sehn

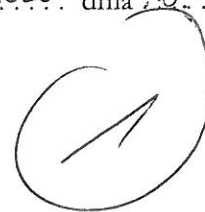
RADCA PRAWNY
mgr Jolanta Mielniczek

PGE Obrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
04-470 Warszawa, ul. Marsa 95
NIP 813-02-68-082

Przebieg dnia 18.07.2016.

[pieczęćka firmowa]

OFERTA



I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca (y):

PGE Obrót S.A. Oddział z siedzibą w Warszawie

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców

04-470 Warszawa, ul. Marsa 95

Siedziba (miejsowość, kod pocztowy) oraz Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej (miejsowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

w rozumieniu przepisów art.28^b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług
(Dz. U. z 2011r Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.)

NIP 813-02-68-082 REGON 690254559

Telefon 22 7382440 Fax 22 7384328

e-mail: anna.strzemieczna@gkpge.pl

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

adres zamieszkania Wykonawcy:
(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000030499

(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

- Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

II. PRZEDMIOT OFERTY:

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „**przetargu nieograniczonego**”
przez: URZĄD MIASTA MILANÓWKA

na:

**Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta
i jednostek organizacyjnych**

PGE Obrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
Zespół Wsparcia Sprzedaży
Pełnomocnik
Anna Strzemieczna

III. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CENY OFERTY I KRYTERIÓW

1. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia publicznego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę 1 MWh co daje łączną kwotę – **Oferowane Ceny jednostkowe i Cena całkowita:**

GRUPA TARYFOWA	SZACUNKOWE ZUŻYCIĘ W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY (MWh)	CENA JEDNOSTKOWA NETTO ZA 1 MWh	WARTOŚĆ NETTO OFERTY w ZŁ. (kol. 2 X 3)	STAWKA VAT ¹⁾ w %	WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY * ²⁾ w ZŁ. (kol. 4+5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
C11o	1453,33	206,90	300693,98	23	369853,60
C11 całodobowa/szczyt	209,07	206,90	43256,58	23	53205,59
C12a całodobowa/szczyt	48,83	206,90	10102,93	23	12426,60
C21 całodobowa/szczyt	460,24	206,90	95223,66	23	117125,10
R całodobowa/szczyt	41,96	206,90	8681,52	23	10678,27
C12a poza szczytem/noc	111,11	206,90	22988,66	23	28276,05
Łączna wartość zamówienia:					591565,21

* cena brutto wyrażona do 2 miejsc po przecinku

Łączna wartość przedmiotu zamówienia brutto – zgodnie z kolumną Nr 6 - wynosi słownie:

Pięćset dziewięćdziesiąt jeden tysięcy pięćset sześćdziesiąt pięć złotych 21/100

^{1,2)} *Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) 3a. „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.*

Należy wypełnić poniższe oświadczenie:

Ubiegając się o niniejsze udzielenie zamówienie publiczne:

- 1) Oświadczamy, że wybór ~~mojej/naszej~~ oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* LUB
- 2) **Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania POZA terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** Wybór ~~mojej/naszej~~ oferty **będzie prowadził** do powstania ~~u Zamawiającego~~ obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. ~~Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył~~ objętych przedmiotem zamówienia (Wpisać należy usługę/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł (Wpisać należy wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej)*. ***niepotrzebne skreślić**

PGE Ośrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
Zespół Wspierania Sprzedaży
Pełnomocnik
Anna Człziemieczna

2. Informacje dotyczące Kryterium Nr 2 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę Termin płatności faktury	30 (należy wpisać oferowany termin płatności faktury – w dniach)

UWAGA !!! Należy podać oferowany termin płatności faktury.

Za maksymalny termin Zamawiający przyjmuje 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oraz przez jednostki organizacyjne prawidłowo wystawionych faktur.

W przypadku braku zaoferowania terminu płatności lub podania innego niż wskazany w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SIWZ.
- Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- Załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 Kk.).
- Wszystkie informacje zamieszczone w przedstawionej ofercie są prawdziwe pod rygorem jej odrzucenia.
- Oświadczamy, że posiadamy obowiązującą umowę lub promesę umowy*) z PGE Dystrybucja S.A., umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w dokumentacji postępowania obowiązującą do: bezterminowo.
- Termin realizacji zamówienia** [Zgodnie z rozdziałem 1 ust. 5 SIWZ]: Niniejszym potwierdzamy termin realizacji zamówienia określony w złożonej ofercie i zgodny SIWZ.
- Sposób kalkulacji ceny** [Zgodnie z rozdziałem 1 ust. 4 SIWZ]: Niniejszym potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- Obowiązki wykonawcy** [Zgodnie z Projektem Umowy]: Niniejszym przyjmujemy do wiadomości i wyrażamy zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w Projekcie Umowy.
- Wykonawca będzie przyjmował reklamację** zgłaszane przez Zamawiającego w zakresie dostarczanej energii elektrycznej na poniższy adres poczty elektronicznej oraz na poniższy numer faxu:
 - numer fax: 22 2501165
 - adres poczty elektronicznej: malgorzata.dziwulska@gkpgc.pl
- Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości oraz wyrażamy zgodę na warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do Umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do publikacji podpisanej z wybranym Wykonawcą Umowy (wraz z nazwą i adresem Wykonawcy, numerem umowy, datą zawarcia, łączną wartością oraz zakresem prac), w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.

V. WPŁATA WADIUM

[Zgodnie z rozdziałem XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

1. Forma, w jakiej zostało wniesione wadium:

pieniądz, zal. nr 4

PGE Obrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
Zespół Wsparcia Sprzedaży
Pełnomocnik
Anna Skrzemieczna

2. Numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

74 1240 1095 1111 0010 0853 6571

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

[Patrz rozdział I ust. 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonamy:

a) bez udziału podwykonawców *

b) przy udziale podwykonawców *

➤ należy wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć Podwykonawcy*:

i/lub

➤ należy podać nazwę firm/y Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy*:

*niepotrzebne skreślić

VII. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

[Patrz rozdział IV ust. 20 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

TAK / NIE *

*niepotrzebne skreślić

Jeśli, TAK należy wypełnić OŚWIADCZENIE ⇨ załącznik nr ___ do oferty oraz pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji.

VIII. POTWIERDZENIE ZGODNOŚCI ZAŁĄCZONYCH KOPII

Wypełnić OŚWIADCZENIE ⇨ Załącznik Nr do oferty;

Powyższe oświadczenie składa się, gdy na załączonych kopiach dokumentów brak potwierdzenia „za zgodność z oryginałem”

IX. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: Anna Strzemieczna .
2. Osoba, która będzie Przedstawicielem Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy: Małgorzata Dziwulska .

W załączeniu: Załączniki do oferty wyszczególnione w Wykazie załączników.

Oferta została złożona na podpisanych i kolejno ponumerowanych stronach od nr ... do nr

Pruszków, dnia 18/07/2016 r.

PGE Obrót S.A.
Oddział z siedzibą w Warszawie
Zespół Wsparcia Sprzedaży
Pełnomocnik
Anna Strzemieczna

Anna Strzemieczna
podpis i pieczęć imienna
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

WYKAZ PUNKTÓW POBORU ENERGII ELEKTRYCZNEJ - OBIEKTY

Lp.	Obiekt	Moc umowna [kW]	Aktualna grupa taryfowa	Szacunkowe zużycie 16-miesięczne w strefach [MWh]		
				strefa I (całodobowa/ szczyt/ dzień/ szczyt przedpol)	Strefa II (pozaszczyt/ noc/ szczyt popoł.)	Strefa III (pozostałe godziny doby)
1.	Przedszkole nr 1 ul. Podgórna 49 PL_ZEWD_ 1405000230_07 529 12 82 803	17,0	C12a	12,93	27,72	0,00
2.	Przedszkole nr 1 ul. Fiderkiewicza 43 PL_ZEWD_ 1405000226_00 529 12 82 803	165,0	C21	108,51	0,00	0,00
3	Milanowskie Centrum Kultury – I ul. Kościelna 3, PL_ZEWD_ 1405000277_07 529 108 23 52	12,0	C11	5,97	0,00	0,00
4.	Milanowskie Centrum Kultury ul. Kościelna 3, PL_ZEWD_ 1405000280_02 529 108 23 52	17,0	C11	19,71	0,00	0,00
5.	Boisko Sportowe „ORLIK” ul. Piotra Skargi dz 63/2,	38,0	C11	29,28	0,00	0,00

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

	PL_ZEWD_ 1405000279_01 529 108 23 52					
6.	Zespół Szkół Gminnych nr 1 ul. Królewska 69, PL_ZEWD_ 1405000244_04 529 16 56 209	70,0	C21	118,09	0,00	0,00
7.	Urząd Miasta Milanówka ul. Spacerowa 4. PL_ZEWD_ 1405000233_03 529 10 04 197	150,0	C21	233,57	0,00	0,00
8.	Urząd Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, PL_ZEWD_ 1405000246_08 529 10 04 197	25,0	C11	66,85	0,00	0,00
9	Szkoła Podstawowa nr 2 ul. Literacka 20. PL_ZEWD_ 1405000240_06 529 10 82 323	30,0	C12a	21,92	37,23	0,00
10.	Hala Sportowa ul. Żabie Oczko 1 PL_ZEWD_ 1405000255_05 529 16 55 084	35,0	C11	41,23	0,00	0,00
11.	Zespół Szkół Gminnych nr 3 ul. Żabie Oczko 1 PL_ZEWD_	20,0	C11	68,56	0,00	0,00

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

	1405000239_05 529 16 55 084					
12	Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Na Skraju 2, lokal użytkowy PL_ZEWD_ 1405000236_09 529 11 74 255	9,0	C11	1,81	0,00	0,00
13.	Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Fiderkiewicza 41 PL_ZEWD_ 1405000238_03 529 11 74 255	19,0	C11	43,85	0,00	0,00
14	Straż Miejska ul. Warszawska 32 PL_ZEWD_ 1405000251_07 529 16 27 343	0,30	R	41,96	0,00	0,00
15	Straż Miejska ul. Warszawska 32 PL_ZEWD_ 1405000243_02 529 16 27 343	30,0	C12a	13,97	46,15	0,00

WYKAZ PUNKTÓW POBORU ENERGII ELEKTRYCZNEJ**- OŚWIETLENIE ULICZNE**

Lp.	Lokalizacja	Nr ewidencyjny	Taryfa rozliczeniowa	Moc umowna [kW]
1	ul. POLNA	012160001	C11o	6,00
2	ul. FIDERKIEWICZA ST.TRAFO-0106	012160002	C11o	10,00
3	ul. PIŁSUDSKIEGO/ KRZYWEJ	012160003	C11o	14,00
4	ul. PIOTRA SKARGI ST.TRAFO-0081	012160004	C11o	8,00
5	ul. KRÓLEWSKA	012160005	C11o	8,00
6	ul. WESOŁA	012160006	C11o	6,00
7	ul. ZACISZNA ST.TRAFO-0284	012160007	C11o	5,00
8	ul. JASNA R/MARSZAŁKOWSKIEJ	012160008	C11o	7,00
9	ul. PÓLNOCNA ST.TR.1402	012160009	C11o	3,00
10	ul. KRÓLEWSKA ST.TRAFO- 0105	012160010	C11o	10,00
11	ul. BRZOZOWA/ P.SKARGI/ SPORTOWA	012160011	C11o	6,00
12	ul. CHARCI SKOK	012160012	C11o	10,00
13	ul. KAZIMIERZOWSKA ST.TRAFO-1192	012160013	C11o	6,00
14	ul. SOSNOWA R/DŁUGIEJ	012160014	C11o	7,00
15	ul. GRABOWA	012160015	C11o	6,00
16	ul. WARSZAWSKA	012160016	C11o	6,00
17	ul. NADARZYŃSKA ST. TRAFO-0388	012160017	C11o	9,00
18	ul. ZACISZNA R/WSPÓLNEJ	012160018	C11o	10,00
19	ul. KOŚCIUSZKI	012160019	C11o	8,00
20	ul. KWIATOWA	012160020	C11o	6,00
21	ul. WOJSKA POLSKIEGO ST. TRAFO-0180	012160021	C11o	8,00
22	ul. ŻWIRKI	012160022	C11o	8,00
23	ul. KOŚCIUSZKI	012160023	C11o	6,00
24	ul. WĄSKA	012160024	C11o	6,00
25	ul. SŁOWACKIEGO ST. TRAFO-638	012160025	C11o	8,00
26	ul. ŻABIE OCZKO ST. TRAFO-732	012160026	C11o	6,00
27	ul. CZUBIŃSKA	012160027	C11o	10,00
28	ul. KONOPNICKIEJ/WIATRACZANA	012160028	C11o	1,10
29	ul. OLSZOWA ST.TRAFO-18	012160029	C11o	8,00
30	ul. PODLEŚNA ST.TRAFO-14	012160030	C11o	8,00

Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulic i budynków Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych

Lp.	Lokalizacja	Nr ewidencyjny	Taryfa rozliczeniowa	Moc umowna [kW]
31	ul. PODLEŚNA ST.TRAFO-0179	012160031	C11o	6,00
32	ul. KOŚCIELNA R/KOŚCIUSZKI	012160032	C11o	10,00
33	ul. LUDNA	012160033	C11o	6,00
34	ul. MICKIEWICZA	012160034	C11o	5,00
35	ul. WOJSKA POLSKIEGO R/LUDNEJ	012160036	C11o	9,00
36	ul. CHOPINA ST.TRAFO-545	012160037	C11o	12,00
37	ul. SŁOWACKIEGO 1 STARODĘBÓW	012160038	C11o	10,00
38	ul. PIASTA	012160039	C11o	8,00
39	ul. GOSPODARSKA R/PRZYSZŁOŚCI	012160041	C11o	12,00
40	ul. BRZOZOWA	012160042	C11o	11,00
41	ul. ŁĄKOWA ST.TRAFO-0535	012160043	C11o	2,00
42	ul. ROSOSZAŃSKA	012160044	C11o	4,00
43	ul. KRÓTKA ST.TRAFO-0636	012160045	C11o	6,00
44	ul. NADARZYŃSKA R/JODŁOWA	012160047	C11o	6,00
45	ul. STASZICA /KROLEWSKIEJ	012160048	C11o	6,00
46	ul. BOCIANIA	012160049	C11o	6,00
47	ul. KOŚCIUSZKI	012160050	C11o	6,00
48	ul. SPOKOJNA	012160051	C11o	1,10
49	ul. WIERZBOWA	012160052	C11o	8,00
50	ul. ŚREDNIA 1	012160053	C11o	3,00
51	ul. ŚREDNIA 2	012160054	C11o	5,00
52	ul. PODKOWIAŃSKA ST.TRAFO-0996	012160055	C11o	4,00
53	ul. BRWINOWSKA ST.1188	012160056	C11o	4,00
54	ul. ŁĄKOWA ZA WKD	012160057	C11o	6,00
55	ul. BRWINOWSKA R/ MIESZKA I	012160058	C11o	6,00
56	ul. BAGNISTA	012160059	C11o	0,90
57	ul. KSIĄŻENICKA / NOWOWIEJSKA	012160060	C11o	3,00
58	ul. KRÓTKA	012160061	C11o	5,00
59	ul. KRÓLEWSKA ST.TRAFO-0600	012160351	C11o	5,00
60	ul. LEŚNY ŚLAD	012160035	C11o	6,00
61	ul. WARSZAWSKA	012160062	C11o	4,00
62	ul. PIŁSUDSKIEGO 3 pawilon handlowy	012160342	C11o	5,00
RAZEM				411,10

Opis oświetlenia ulicznego

ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczna	62
całkowita moc umowna (kW) w ciągu jednego roku	411,10
Grupa taryfowa	C11o
Sterowanie oświetleniem ulicznym	zegary astronomiczne
Szacunkowe zużycie w okresie 16 miesięcy obowiązywania umowy w (MWh)	1 453.33

Rzeszów, dnia 01.07.2016r.

PEŁNOMOCNICTWO RODZAJOWE NR 78/2016/R

PGE Obrót Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie, ul. 8-go Marca 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000030499, zgodnie z Uchwałą Zarządu Spółki Nr 5000/791/VIII/2016 z dnia 08.06.2016r.

udziela:

Pani Annie Strzemiecznej – Specjaliście ds. Wsparcia Sprzedaży, posiadającej nr PESEL 63121602300,

pełnomocnictwa rodzajowego do reprezentowania PGE Obrót S.A. jako sprzedawcy w zakresie:

1. Reprezentowania PGE Obrót S.A. z siedzibą w Rzeszowie jako Wykonawcy prowadzącego sprzedaż energii elektrycznej we wszystkich postępowaniach przeprowadzanych przez Zamawiających o udzielenie zamówienia publicznego, bez względu na wartość zamówienia, dotyczących zakupu przez Zamawiających energii elektrycznej oraz zakupu energii elektrycznej wraz z zapewnieniem usługi dystrybucji energii elektrycznej, w tym podpisywania ofert oraz wszelkich dokumentów w postępowaniu oraz reprezentowania Wykonawcy przed Krajową Izbą Odwoławczą.
Niezależnie od umocowania pełnomocnika w zakresie reprezentowania mocodawcy w w/w postępowaniach, pełnomocnik umocowany jest również do:
2. Zawierania umów kompleksowych oraz umów sprzedaży energii elektrycznej z Klientami z grup taryfowych A, B, C, G, R i do zaciągania w ten sposób zobowiązań z tytułu takich umów, jeżeli wartość ich przedmiotu lub zaciąganego zobowiązania każdorazowo nie przekroczy 10.000.000 zł (słownie: dziesięć milionów złotych).
3. Dokonywania zmian w umowach, do których zawierania jest upoważniony w treści niniejszego pełnomocnictwa, również w wyniku odbycia negocjacji, poprzez zawieranie do tych umów aneksów lub porozumień, zawierających warunki promocyjne lub oferujących istniejące lub nowe produkty powiązane z tymi umowami. Przy wykonywaniu tych czynności Pełnomocnik zobowiązany jest przestrzegać wytycznych i procedur przyjętych Uchwałami Zarządu Spółki, w tym w szczególności w zakresie dotyczącym cen i warunków ich stosowania, stosowanych promocji i ich warunków oraz oferowanych produktów.
4. Zawierania umów o świadczenie usługi kompleksowej albo umów sprzedaży energii elektrycznej, aneksów albo porozumień do umów w ramach niniejszego pełnomocnictwa dokonuje Pani łącznie z właściwie umocowanym: Kierownikiem Działu Sprzedaży dla Klientów Korporacyjnych albo Kierownikiem Zespołu Wsparcia Sprzedaży, albo samodzielnie, jeżeli wartość ich przedmiotu lub zaciąganego zobowiązania każdorazowo nie przekroczy 4.000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).
5. Składania oświadczeń w zakresie wypowiedzania umów kompleksowych, umów sprzedaży oraz umów o świadczenie usług dystrybucji w sprawach Klientów z grup taryfowych A, B, C, G, R.

6. Podpisywania pism kierowanych do Klientów z grup taryfowych A, B, C, G, R oraz podpisywania pism kierowanych do podmiotów zewnętrznych w sprawach dotyczących Klientów z grup taryfowych A, B, C, G, R.
7. Składania oświadczeń w zakresie wypowiedzania umów kompleksowych, umów sprzedaży, umów o świadczenie usług dystrybucji oraz podpisywania pism w ramach niniejszego pełnomocnictwa dokonuje Pani samodzielnie.

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na następujących zasadach:

1. Pełnomocnik nie jest umocowany do udzielania dalszych pełnomocnictw w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa.
2. Pełnomocnictwo nie obejmuje umocowania do dokonywania przez Pełnomocnika czynności z samym sobą.
3. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane, przy czym pełnomocnictwo wygasa z chwilą wypowiedzenia albo wygaśnięcia umowy o pracę (a w wypadku Pełnomocnika nie będącego pracownikiem Spółki wygasa ono z chwilą wypowiedzenia albo wygaśnięcia stosunku prawnego będącego podstawą do udzielenia pełnomocnictwa) lub w innych przypadkach określonych przepisami prawa.
4. Z chwilą odwołania lub wygaśnięcia niniejszego pełnomocnictwa, Pełnomocnik zobowiązany jest bezzwłocznie zwrócić dokument pełnomocnictwa.
5. W przypadku zagubienia bądź zniszczenia dokumentu pełnomocnictwa, pełnomocnik jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Biura Zarządu/Zespołu Obsługi Oddziału (w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) o zaistniałej sytuacji w celu wydania duplikatu pełnomocnictwa, po uprzednim złożeniu stosownego oświadczenia.
6. Pełnomocnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez PGE Obrót S.A. danych osobowych, tj. imienia i nazwiska, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby realizacji stosunku pełnomocnictwa oraz prowadzenia rejestru pełnomocnictw.
7. Pełnomocnictwo udzielone zostaje do dnia 31.01.2017 r.

Przyjmuję treść pełnomocnictwa:


01.07.2016

Data


.....
Podpis

W imieniu Spółki:

PREZES ZARZADU


.....
Dariusz Czuk

WICEPREZES ZARZADU


.....
Jerzy Hejnar