

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ST

Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie od 1 grudnia 2016 r do 30 kwietnia 2017 r.

1. **Przedmiotem** niniejszej **Specyfikacji Technicznej** (ST) są wymagania dotyczące świadczenia usługi w zakresie:
 - 1.1 **Utrzymania czystości i porządku w mieście w okresie zimowym (od 1 grudnia 2016r. do 30 kwietnia 2017r.) tj.:**
 - 1.1.1. prac porządkowych na terenie miasta Milanówka w tym likwidacji tzw. dzikich wysypisk oraz zabierania worków z odpadami po czyszczeniu słupów i tablic ogłoszeniowych,
 - 1.1.2. codziennej (oprócz niedziel i świąt) obsługi koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta i utrzymania w należytym porządku terenu wokół nich,
 - 1.1.3. utrzymania czystości i porządku wokół pojemników na odzież, zlokalizowanych na terenie miasta Milanówka,
 - 1.1.4. usuwania ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj. przede wszystkim: z drzew, lamp ulicznych, słupów, murów, ekranów akustycznych i ogrodzeń nieruchomości należących do miasta,
 - 1.1.5. utrzymania drożności kratki wpustów ulicznych,
 - 1.1.6. utrzymania w czystości i porządku zatok i wiat przystankowych przy ul. Królewskiej.
 - 1.2. **Zimowego utrzymania dróg w mieście Milanówku tj.:**
 - 1.2.1. płużenie jezdni utwardzonych (ok 59,1 km),
 - 1.2.2. sypanie jezdni utwardzonej mieszanką piachu z solą drogową (4:1) 59, km płużenie i sypanie jezdni utwardzonej mieszanką piachu z solą drogową (59,1km),
 - 1.2.3. płużenie dróg gruntowych (49,4 km),
 - 1.2.4. sypanie piachem dróg gruntowych (49,4 km),
 - 1.2.5. płużenie i sypanie piachem dróg gruntowych (49,4 km),
 - 1.2.6. odśnieżanie chodników/placów (77930 m²),
 - 1.2.7. sypanie chodników/placów piaskiem (77930m²),
 - 1.2.8. odśnieżenie i sypanie chodników/placów piaskiem (77930) m²,
 - 1.2.9. wywożenie śniegu z ulic (ok. 500 m³),
 - 1.2.10. napełnianie pojemników na piach ustawionych na terenie miasta.

2. Zakres stosowania ST

Specyfikacja Techniczna (ST) stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót dotyczących utrzymania czystości i porządku oraz zimowego utrzymania dróg w granicach administracyjnych miasta.

2.1. **Prace porządkowe na terenie miasta Milanówka** obejmują prace w zakresie:

2.1.1 zbierania porzuconych odpadów najczęściej papieru, tworzyw sztucznych, szkła, worków z liśćmi lub odpadami pozostawionych przez nieznaną sprawców w pasach drogowych (również gruntowych), na chodnikach, ścieżce rowerowej, rabatach, gazonach, kwietnikach, na trawnikach, w rowach przydrożnych, likwidacja tzw. dzikich wysypisk oraz zabranie worków z odpadami po czyszczeniu słupów i tablic ogłoszeniowych z jednoczesnym bieżącym zagospodarowaniem odpadów.

2.1.2 sprzątania poprzez zamiatanie (ręczne lub mechaniczne) chodników, ulic, ścieżki rowerowej, zatok parkingowych, kładek na torami PKP, ogólnodostępnych terenów publicznych, mającego na celu usuwanie piachu, ziemi, liści i drobnych odpadów z jednoczesnym zagospodarowaniem zebranych odpadów. Zamiatanie musi gwarantować uzyskanie efektu dokładnego oczyszczenia na całej szerokości jezdni, chodnika, placu, zatoki parkingowej. Na oczyszczonej powierzchni nie może być śladów przejazdu w postaci nie zebranych zanieczyszczeń. Nie dopuszcza się przerostów traw, chwastów, zalegającego piasku przy krawężniku czy krawędzi jezdni. Zamiatanie jezdni i chodników, placów nie może powodować zanieczyszczenia przylegających do nich terenów zielonych (trawników), rabat, nieruchomości. Zamiatanie odbywać się będzie w miarę możliwości, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne (opad, temperatury poniżej zera), na polecenie Zamawiającego;

2.1.3 grabienia skwerów, trawników i przydrożnych pasów zieleni z jednoczesnym zagospodarowaniem zgrabionych odpadów (liści, drobnych gałęzi i odpadów);

2.1.4 interwencyjnego sprzątania miasta w niedziele i święta - na polecenie pisemne bądź mailowe przedstawiciela Zamawiającego (max. 8 razy w trakcie trwania umowy), polegającego na sprzątaniu poleconych miejsc, odcinków dróg lub całych pasów drogowych. Prace w tym zakresie wykonywane będą w zależności od potrzeb;

2.1.5 usuwania zanieczyszczeń pochodzących z rozsypania przewożonych przez użytkowników dróg ładunków np. żwiru, piasku, cementu, tłuczni itp., w godzinach pracy firmy niezwłocznie od zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego, po godzinach pracy i dni wolne od pracy w ciągu 4 godzin.

2.1.6 Wykonawca ma obowiązek bycia w gotowości świadczenia usług w przypadku ogłoszenia skutków klęsk żywiołowych i nagłych zdarzeń losowych.

2.1.7 **Sprzątanie terenów ogólnodostępnych** w granicach miasta Milanówka odbywało się będzie na polecenie Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą mailową ze wskazaniem lokalizacji prac i terminu wykonania.

2.1.8 Szacunkowa ilość zbieranych odpadów Zamawiający szacuje na ok. 500 Mg.

2.1.9 Podana ilości szacunkowa odpadów z terenów ogólnodostępnych może ulec zwiększeniu bądź zmniejszeniu. Ze względu na specyfikę powyższych prac Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnie ich ilości.

2.2 **Codzienna (oprócz niedziel i świąt) obsługa koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie miasta.**

2.2.1 W ramach usuwania odpadów z koszy ulicznych należy ująć:

2.2.1.1 codzienną (oprócz niedziel i świąt) obsługę koszy ulicznych poprzez ich opróżnianie, wymianę wkładów foliowych (na koszt Wykonawcy), łącznie z bieżącym wywozem i zagospodarowaniem odpadów.

2.2.1.2 codzienne (oprócz niedziel i świąt) sprzątanie terenu wokół koszy i pojemników z odzieżą używaną w promieniu 1m wokół ww. koszy i pojemników.

2.2.1.3 interwencyjne sprzątanie odpadów komunalnych z koszy ulicznych, wokół koszy oraz pojemników na odzież używaną w niedziele i święta (maksymalnie 8 razy trakcie trwania umowy) np. w okresie świąt, festynów, imprez miejskich itp., na polecenie Zamawiającego.

2.2.4 mycie i dezynfekcja koszy ulicznych na polecenie Zamawiającego (nie częściej niż 3 raz w trakcie trwania umowy).

2.2.2 Na terenie miasta Milanówka ustawionych jest 239 koszy ulicznych i 23 pojemniki na odzież (*lokalizacja wskazana w pkt 13. ST*). Ilość pojemników na odzież oraz koszy ulicznych może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zakresie do 5 szt.

2.2.3 Odpady komunalne z koszy ulicznych oraz teren wokół nich sprzątnięte powinny zostać najpóźniej do **godziny 9.00.**

2.2.4. Prace NALEŻY rozpocząć od głównych ciągów jezdnych i centrum miasta (drogi I kolejności utrzymania).

2.3 **Usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych.**

Usuwanie ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj. przede wszystkim z drzew, lamp ulicznych, słupów energetycznych, murów, ekranów akustycznych i ogrodzeń nieruchomości należących do miasta obejmuje prace polegające na zerwaniu ogłoszenia łącznie z usunięciem pozostałych elementów jak pinezki, taśma klejąca, resztki kleju, papieru itp. powyższe prace odbywać się będą na podstawie pisemnego polecenie Zamawiającego.

2.4 **Utrzymanie drożności kraterk wpustów ulicznych.**

Utrzymanie czystości i drożności kraterk wpustów ulicznych obejmuje oczyszczanie kraterk ściekowych na wpustach ulicznych.

Wykonawca musi na bieżąco kontrolować czystość i drożność kraterk ściekowych usytuowanych w ulicach na terenie miasta i usuwać zalegające zanieczyszczenia.

Wykonawca zobowiązany jest do usuwania liści, gałęzi oraz innych odpadów zalegających na kratkach ściekowych.

Zamawiający ma prawo wskazywać kratki ściekowe na wpustach ulicznych, które należy niezwłocznie oczyścić.

W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę zniszczenia bądź braku na skutek kradzieży pokrywy lub kratki z urządzeń technicznych odprowadzających wodę z ulic, Wykonawca ma obowiązek uzupełnienia stwierdzonego braku pokrywy lub kratki – przewiduje się, że w trakcie trwania zamówienia takich sytuacji będzie nie więcej niż 5 w czasie trwania umowy. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia bądź kradzieży pokrywy lub kratki w ilości przekraczającej szacowaną ilość tego typu zdarzeń Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zabezpieczyć miejsce i zgłosić taki fakt Zamawiającemu.

2.5 Utrzymania w należytych porządku i czystości zatok i wiat przystankowych.

Prace porządkowe mające na celu utrzymanie czystości i porządku na przystankach zlokalizowanych przy ul. Królewskiej (6 szt.) tj.: mycie wiat przystankowych, usuwanie z nich graffiti i innych zanieczyszczeń np. naklejek; zamiatanie piachu, liści, drobnych odpadów, drobnych gałęzi z zatok parkingowych; zbieranie porzuconych odpadów.

Prace wykonywane będą na pisemne bądź mailowe polecenie Zamawiającego (6 razy w czasie trwania umowy).

2.6. Częstotliwość oraz zakres wykonanych prac w zakresie utrzymania porządku i czystości:

- a) **Drogi I kolejności utrzymania i tereny przewidziane do codziennego** (z wyjątkiem niedziel i świąt) zbierania porzuconych odpadów oraz zamiatania wg zaistniałych potrzeb i możliwości, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne – na polecenie Zamawiającego, nie częściej niż 15 razy w trakcie trwania umowy.
- b) **Drogi II kolejności utrzymania** - zbieranie odpadów 2 raz w tygodniu oraz zamiatania wg zaistniałych potrzeb i możliwości, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne - na polecenie Zamawiającego nie częściej niż 10 razy w trakcie trwania umowy.
- c) **Drogi III kolejności utrzymania** - zbieranie odpadów 1 raz na 2 tygodnie oraz zamiatania wg zaistniałych potrzeb i możliwości, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne – na polecenie Zamawiającego, nie częściej niż 5 razy w trakcie trwania umowy.
- d) **Drogi IV kolejności utrzymania** - zbieranie odpadów nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu - na polecenie Zamawiającego.

2.6.1. **Szczegółowy wykaz ciągów jezdnych** (z szacunkową długością), **terenów publicznych, ciągów pieszych i skwerów** (z szacunkową powierzchnią w m²) opisany jest w pkt 13 ST.

3. Zimowe utrzymanie dróg (dalej - ZUD) - Zasady realizacji:

3.1. Utrzymanie zimowe dróg odbywać się będzie od 1 grudnia 2016 r. do 30 kwietnia 2017 r.

3.2. **Zimowe utrzymanie dróg** są to prace mające na celu usuwanie skutków zimy, zmierzające do zwiększenia bezpieczeństwa ruchu na terenie miasta Milanówka w tym:

3.2.1. oczyszczanie jezdni ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej na drogach I kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu mieszanką piasku z solą, w taki sposób aby uzyskać standard I (opisany w załączniku nr 5 SIWZ),

- 3.2.2. oczyszczanie jezdni ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej na drodze II, III kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu mieszanką piasku z solą do uzyskania standardu II (opisany w załączniku nr 5 SIWZ),
- 3.2.3. oczyszczanie ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej dróg IV kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu piaskiem do uzyskania standardu III (opisany w załączniku nr 5 SIWZ),
- 3.2.4. odśnieżanie mechaniczne lub ręczne chodników nieprzylegających bezpośrednio do prywatnych posesji oraz przy posesjach niezamieszkałych) obejmujące całą powierzchnię chodnika, aż do krawężnika (krawędzi) jezdni,
- 3.2.5. odśnieżanie mechaniczne lub ręczne kładek nad torami PKP, skwerów obejmujące całą powierzchnię kładek i całą powierzchnię skwerów, aż do krawężnika (krawędzi) skweru,
- 3.2.6. odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej polega na ręcznym bądź mechanicznym odśnieżeniu miejsc przystankowych z pokrywy śnieżnej i usunięciu śliskości, w sposób umożliwiający swobodne wsiadanie i wysiadanie użytkowników komunikacji miejskiej oraz odśnieżeniu jezdni /zatoki przystankowej przy krawężniku tak, aby zapewnić możliwość zatrzymania się autobusu,
- 3.2.7. posypywanie mechaniczne jezdni i chodników, kładek nad torami PKP, piaskiem lub mieszanką piasku z solą stosunku 4:1 będzie prowadzone celem nadania szorstkości nawierzchni lub likwidację śliskości zimowej,
- 3.2.8. napełnianie pojemników na piach rozstawionych na terenie miasta oraz utrzymanie całodobowego dyżuru gotowości Akcji Zima,
- 3.2.9. w przypadku zalegania dużej ilości śniegu uniemożliwiającego poruszanie się pieszych po chodnikach Wykonawca zobowiązany jest do wywożenia zgarniętego śniegu, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo wskazania miejsca, skąd śnieg będzie wywieziony, jednocześnie wskazując miejsce składowania,
- 3.2.10. Wykonawca świadczący usługę zobligowany jest do monitorowania prognozy pogody w celu skutecznego podjęcia działań zapewniających przejezdność ulic, dróg oraz bezpieczne poruszanie się po chodnikach w mieście.
- 3.3. **Prace przy ZUD** prowadzone będą na drogach gminnych, które podzielono na cztery kolejności utrzymania tj.- I szą, II - ga, III - cią i VI - tą w zależności od obciążenia ruchem kołowym oraz funkcji drogi w sieci komunikacyjnej.
 - 3.2.1. Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem określono w pkt 13 ST.
 - 3.2.2. Łączna długość dróg:
 - a) zaliczonych do I kolejności utrzymania wynosi: 9.973 m.
 - b) zaliczonych do II kolejności utrzymania wynosi: 1.8078 m.
 - c) zaliczonych do III kolejności utrzymania wynosi: 3.1045 m.
 - d) zaliczonych do IV kolejności utrzymania wynosi: 4.9443 m.

Razem: **108.539 m.**

3.2.3. Wskazane powyżej długości mają charakter orientacyjny (szacunkowy).

3.3. **Szczegółowe parametry prac** wykonywanych w zakresie ZUD

3.3.1. **Odśnieżanie**

3.3.1.2 *Odśnieżanie dróg* - odbywa się przy pomocy pługów odśnieżnych na całej szerokości z zachowaniem odległości nie większej niż 50 cm od strefy przy krawężnikowej. Należy zwracać szczególną uwagę na dokładne odśnieżanie skrzyżowania ulic i dróg w odległości 10 m od przejścia dla pieszych.

3.3.1.2.1 Przy zgarnianiu śniegu z jezdni nie należy zasypywać przejść, przystanków autobusowych, skrzyżowań oraz wjazdów na posesję.

3.3.1.3. Odśnieżaniu i posypywaniu podlega nie tylko tor ruchu pojazdu, ale w przypadku skrzyżowań, również odcinki dróg wlotowych krzyżujących się w ramach jednego skrzyżowania.

3.3.1.3.1 Drogi wlotowe powinny być odśnieżane na odcinku 10 metrów. Odśnieżaniu podlegają również zatoki autobusowe, tzw. martwe pola drogi, na której się znajdują. Powyższe będzie przedmiotem kontroli w terenie, a za zaniedbania w zakresie odśnieżania i posypywania ww. odcinków dróg wlotowych, zatok i przejść dla pieszych, wykonawca zostanie każdorazowo obciążony karą finansową określoną w umowie.

3.3.1.4. Przy odśnieżaniu ulic gruntowych prace należy prowadzić na całej ich szerokości, zwracając szczególną uwagę na elementy infrastruktury technicznej w jezdni.

3.3.1.5. Odśnieżanie mechaniczne lub ręczne chodników (nieprzylegających bezpośrednio do prywatnych posesji oraz przy posesjach niezamieszkałych) obejmuje całą powierzchnię chodnika aż do krawężnika (krawędzi) jezdni.

3.3.1.6. Odśnieżanie mechaniczne lub ręczne kładek nad torami PKP, skwerów obejmuje całą powierzchnię kładek i całą powierzchnię skwerów aż do krawężnika (krawędzi) skweru.

3.3.1.7. Odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej polega na ręcznym bądź mechanicznym odśnieżeniu miejsc przystankowych z pokrywy śnieżnej i usunięciu śliskości, w sposób umożliwiający swobodne wsiadanie i wysiadanie użytkowników komunikacji miejskiej oraz odśnieżeniu jezdni przy krawężniku tak, aby zapewnić możliwość zatrzymania się autobusu.

3.3.1.8. Prace w zakresie płużenia powinny nastąpić niezwłocznie po wystąpieniu opadów jednak nie później niż w ciągu CZASU OKRESLONEGO W OFERCIE:

- a) **Drogi I kolejności** powinny być przejezdne w ciągu 1,5 godziny od ustąpienia opadów śniegu,
- b) **Drogi II i III kolejności** powinny być przejezdne w ciągu 3 godzin od ustąpienia opadów śniegu,
- c) **Drogi IV kolejności** powinny być przejezdne w ciągu 6 godzin od ustąpienia opadów śniegu.

3.3.1.9. Wykaz dróg objętych odśnieżaniem każdorazowo określi /potwierdzi przedstawiciel Zamawiającego, a poza godzinami pracy Urzędu - Straż Miejska.

3.3.1.10. W sytuacjach wynikających np. z intensywnych opadów śniegu lub zalegającego błota pośniegowego należy:

- a) odśnieżanie zatok przystankowych prowadzić tak, aby zwały śniegu nie pozostawały przy krawędzi zatoki przystankowej utrudniając wsiadanie i wysiadanie z autobusu,
- b) zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie mieszanką piasku z solą drogową (4:1) prowadzić zgodnie z określonymi przepisami o ruchu drogowym w utrudnionych warunkach atmosferycznych,
- c) odśnieżanie dróg prowadzić na bieżąco w trakcie opadów śniegu.

3.3.2. Usuwanie śliskości zimowej

3.3.2.1. Zwalczanie śliskości zimowej poprzez stosowanie wskazanych w niniejszej Specyfikacji materiałów należy rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu wystąpienia danego zjawiska, nie później jednak niż w ciągu CZASU OKREŚLONEGO W OFERCIE na drogach objętych zimowym utrzymaniem dróg.

3.3.2.2. Zakończenie prac w zakresie zwalczania śliskości zimowej powinno być ukończone:

- a) na drogach I kolejności w ciągu - 1,5 godziny,
- b) na drogach II i III kolejności w ciągu - 3 godzin,
- c) na drogach IV kolejności w ciągu - 6 godzin

od ich rozpoczęcia.

3.3.2.3. Przy temperaturach powietrza od 0 ° C do – 10° C do usuwania skutków śliskości zimowej należy stosować mieszankę piachu z solą przy gęstości posypywania w granicach 60 - 150 g/m².

3.3.2.4. Przy temperaturach powietrza poniżej - 10° C do usuwania skutków śliskości zimowej należy stosować mieszankę piachu z solą w ilości 100 - 150 g/m².

3.3.2.5. Zabezpieczenie jezdni przed śliskością zimową polega na pokryciu nawierzchni jezdni po wystąpieniu zjawiska śliskości zimowej środkami chemicznymi przewidzianymi w niniejszej Specyfikacji.

3.3.2.6. Likwidowanie lub łagodzenie śliskości zimowej polega na usuwaniu gołoledzi, lodowicy i zlodowacenia za pomocą środków zwiększających szorstkość, takich jak: piasek, mieszanki piasku z solą drogową (4:1) w celu uzyskania efektu topnienia i uszorstnienia. Posypywanie jezdni przeprowadza się przy użyciu sprzętu specjalistycznego.

3.3.2.7. Rodzaj zastosowanego materiału i wykaz dróg objętych usługą określi /potwierdzi każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu Straż Miejska.

3.3.2.8. Rozsypywarki środków chemicznych i materiałów uszorstniających powinny zapewniać płynną regulację ilości rozsypywanych środków do zwalczania śliskości oraz równomierny wydatek na m² bez względu na prędkość jazdy rozsypywarki.

4. Materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej

- 4.1. Przy zwalczaniu śliskości zimowej należy stosować środki chemiczne (sól drogową) oraz materiały uszorstniające (piasek), które powinny być zgodne co do składu i gęstości posypywania zapisami niniejszej Specyfikacji oraz *Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach placach (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960)*.
- 4.2. Do zwalczania śliskości zimowej w ramach ZUD w sezonie 2016/2017 na terenie Miasta Milanówka będą używane następujące materiały:
 - a) mieszanka piasku z solą drogową w proporcji 4:1,
 - b) piasek

5. Inne obowiązki Wykonawcy w ramach utrzymania zimowego

- 5.1. Dysponowanie dostateczną, do bieżącego wykonywania zabiegów, liczbą sprzętu specjalistycznego (pługo-piaskarki itp.) w tym, w przypadku wystąpienia wzmożonych warunków zimowych lub warunków uznanych za klęskę żywiołową uzupełnienie dodatkowego sprzętu o: pługi odsnieżne, ładowarki, sprzęt holowniczy, itp.
- 5.2. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiedni sprzęt, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych i odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni środkami powodującymi szorstkość nawierzchni (piasku lub mieszanki piasku z solą drogową) oraz do płuzenia powierzchni drogi.
- 5.3. Zakup piasku i soli drogowej w ilościach niezbędnych do prowadzenia akcji zimowej oraz przygotowanie pojazdów i sprzętu (konserwacja, remonty) przed jej rozpoczęciem. Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednią ilość soli i piachu, która wystarczy na prowadzenie ZUD w okresie objętym umową. Sól drogową wykorzystywaną do posypywania ulic winna spełniać wymogi normy PN - 86/C - 84081/02. Materiały chemiczne stosowane w ramach ZUD, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa. Wykonawca w zestawieniu miesięcznym przedstawi zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału.
- 5.4. Zapewnienie całodobowej stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym dla przyjmowania zgłoszeń od wytypowanego pracownika Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu od Straży Miejskiej oraz zgłaszanie Zamawiającemu w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu do Straży Miejskiej informacji o sytuacji na drogach.

- 5.5. Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającemu do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi, raport dobowy z przebiegu jej wykonania według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Umowy.
- 5.6. W przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy niniejszy raport dobowy należy złożyć do godz. 12.00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.
- 5.7. Raport dobowy z przebiegu usługi potwierdza każdorazowo wytypowany przedstawiciel Zamawiającego.
- 5.8. Przyjmowanie zgłoszeń od przedstawiciela Zamawiającego lub od funkcjonariusza Straży Miejskiej. W godzinach pracy Urzędu zgłoszenia dokona przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu, zgłoszenia dokonać może także Straż Miejska.
- 5.9. Organizowanie wewnętrznej gotowości pracy w taki sposób, aby w ciągu CZASU OKREŚLONEGO W OFERCIE po otrzymaniu zgłoszenia od wytypowanego przedstawiciela Zamawiającego, przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
- 5.10. Przy intensywne, długotrwałych opadach śniegu, silnych wiatrach powodujących powstawanie zawiei i zamieci śnieżnych, należy koncentrować działalność na zapewnieniu przejezdności dróg o największym znaczeniu komunikacyjnym (*I kolejności utrzymania*) i na głównych skrzyżowaniach miasta. Wykonawca wykona również płużenie i uszorstnienie poprzez posypanie piachem z solą (4:1) miejsca newralgiczne takie jak: łuki, skrzyżowania, przystanki autobusowe, parkingi, przejścia dla pieszych, kładki nad torami PKP.

6. Personel i sprzęt

6.1. Ogólne wymagania dotyczące personelu

- 6.1.1. Wykonawca powinien dysponować kadra/pracownikami w ilości zapewniającej należyte i sprawne zrealizowanie zamówienia:
 - a) 1 osobą pełniącą funkcję kierownika posiadającą doświadczenie na stanowisku kierownika podobnych usług przy przynajmniej jednym zadaniu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i zimowego utrzymania w mieście,
 - b) minimum 2 osobami pełniącymi funkcję dyspozytorów (przyjmujących zgłoszenia od Zamawiającego lub Straży Miejskiej),
 - c) minimum 8 osobami do obsługi koszy ulicznych i utrzymania czystości w mieście,
 - d) minimum 5 kierowcami, którymi mogą być wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, tj. odpowiednią kategorię prawa jazdy w zależności od kategorii prowadzonego pojazdu.
- 6.1.2. Operatorem urządzenia do czyszczenia/odsnieżania chodników i ulic może być osoba posiadająca znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu.

6.1.3. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji zamówienia musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy i elementami odbłaskowymi.

6.2. Ogólne wymagania dotyczące **sprzętu**

6.2.1. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

6.2.2. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie usług, zgodnie z zasadami określonymi w ST i wskazaniach Zamawiającego, w terminie przewidzianym umową. Sprzęt do wykonania robót ma być utrzymany w dobrym stanie technicznym i w gotowości do pracy.

6.2.3. Mechaniczne urządzenia muszą być sprawne i mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do ruchu drogowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

6.2.4. Na chodnikach i ciągach pieszych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie tzn. fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodniki, ciągi piesze, nie powodujące załamywania nawierzchni.

6.2.5. Wykaz niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia:

- a) 1 zmiatarka uliczna z systemem zraszającym i dwustronnym systemem zmiatania,
- b) 2 mechaniczne urządzenia do czyszczenia chodników,
- c) 3 pojazdy o dopuszczalnej ładowności do 3,5 t,
- d) urządzenie do mycia ciśnieniowego,
- e) 3 piaskarki lub pojazdy do jednoczesnego usuwania śniegu i zwalczania śliskości wykonujące jednocześnie zleczone zadanie,
- f) 3 pługi lemieszowe (lekkie, średnie lub ciężkie w tym z możliwością zmiennej geometrii ustawienia lemiesza),
- g) 2 pługo - piaskarki lub pługi o szerokości roboczej pługa maksymalnie do 2m z przeznaczeniem do odśnieżania wąskich ulic (dopuszcza się ciągnik rolniczy wyposażonych w lemiesz jednostronny, dwustronny),
- h) 2 pługi do chodników wraz z piaskarką,
- i) samochód samowładowczy,
- j) ładowarka kołowa,

6.2.6. Zamawiający podał minimalne ilości, jakimi powinien dysponować Wykonawca dla zapewnienia należytego i sprawnego wykonania zamówienia. Wykonawca powinien posiadać sprawne środki łączności takie jak: telefon stacjonarny, telefon komórkowy, telefon fax oraz pocztę internetową obsługiwane przez uprawnionego dyspozytora.

6.2.7. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za to, aby pod wskazanym numerem telefonu dyżurowała osoba mogąca skutecznie przyjąć powiadomienie Zamawiającego.

7. Kontrola i odbiór

7.1. **Kontrola będzie obejmowała umowy zakres prac. W ramach obowiązków umownych Wykonawca ma obowiązek każdego dnia rano poinformować Zamawiającego, gdzie dnia poprzedniego została zrealizowana usługa i gdzie będzie realizowana w dniu bieżącym.**

7.2. Kontroli wizualnej wykonanych robót podlega:

- a) stan ulic, chodników, ścieżki rowerowej, zatok parkingowych, placów i terenów ogólnodostępnych pod względem utrzymania czystości i porządku oraz zimowego utrzymania,
- b) opróżnianie koszy ulicznych, stan czystości terenu wokół nich oraz wokół pojemników na odzież używaną
- c) usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc nie przeznaczonych do ich naklejania,
- d) stan drożności wpustów ulicznych,
- e) czystość wiat przystankowych oraz zatok przystankowych.

7.3. Kontrola dokonywana będzie przez Przedstawiciela Zamawiającego i/lub Straż Miejską.

7.4. Kontrole będą przeprowadzane we wskazanym czasie i miejscu.

7.5. Niezgodność wykonania usługi z wymaganiami ST i SIWZ stwierdza Przedstawiciel Zamawiającego lub Straży Miejskiej w obecności Przedstawiciela Wykonawcy.

7.6. Niepodjęcie przez Przedstawiciela Wykonawcy z jakichkolwiek przyczyn wiadomości o kontroli lub nieprzybycie Przedstawiciela Wykonawcy na wezwanie, nie stanowi okoliczności, od której zależy zasadność naliczenia kar za nienależyte wykonanie umowy.

7.7. Przedstawicielem Wykonawcy może być tylko osoba upoważniona, lub właściciel firmy.

7.8. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół zawierający, co najmniej następujące informacje:

- a) data i godzina przeprowadzenia kontroli,
- b) imię i nazwisko oraz stanowisko kontrolującego,
- c) imię i nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy w obecności którego wykonane były czynności kontrolne,
- d) miejsce kontroli,

- e) uwagi/wnioski z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych.
- 7.9. Straż Miejska z przeprowadzonej kontroli sporządza notatkę służbową wraz z dokumentacją zdjęciową zawierającą datę i godzinę, stanowiącą podstawę do sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.
- 7.10. Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

8. Rozliczanie usług

- 8.1. Rozliczanie prac będzie następować na podstawie co miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
- 8.2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru, który należy sporządzić jako zestawienie obrazujące łączną ilość kilometrów dróg pomnożonych przez krotność ich utrzymania (*w zakresie: zimowego utrzymania*), sporządzony na podstawie potwierdzonych raportów dobowych oraz prac rozliczanych ryczałtowo (*w zakresie utrzymania czystości*).
- 8.3. Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającego do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi raport dobowy z przebiegu wykonania prac, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Umowy.
- 8.4. W przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy, niniejszy raport dobowy należy złożyć do godz. 12.00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.
- 8.5. Raport dobowy potwierdza przedstawiciel Zamawiającego.
- 8.6. **Usługa nie odebrana przez przedstawiciela Zamawiającego** nie może zostać umieszczona w fakturze.
- 8.7. Jednostką miary wykazywaną na fakturze, w przypadku zimowego utrzymania, jest 1 km (*jeden kilometr*) bieżący, 1 m² (*jeden metr kwadratowy*).

9. Uwagi ogólne

- 9.1. Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należyta starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji prac.
- 9.2. Wykonawca prac ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów.
- 9.3. Wykonawca ponosi koszty za materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu zleconych prac, o których mowa w dokumentacji postępowania oraz ich częstotliwości określonej w ST, w wyniku bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, o których będzie informował z jednodniowym wyprzedzeniem, na piśmie.

- 9.5. Zamawiający nie gwarantuje zlecenia wykonywanych prac w maksymalnych ilościach.
- 9.6. Zwiększenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia. Zmniejszenie ilości prac nie uprawnia Wykonawcy do odszkodowania.
- 9.7. Wykonawca, który będzie realizował przedmiot umowy zobowiązany jest przedstawić do wglądu Zamawiającemu aktualną umowę odnośnie zagospodarowania stałych odpadów komunalnych (ważną w okresie obowiązywania umowy zawartej z Zamawiającym), najpóźniej do dnia zawarcia umowy z Zamawiającym.
- 9.8. Wszystkie prace związane z przedmiotem zamówienia w soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu, zlecić może także Straż Miejska.
- 9.9. Zamawiający zaleca Wykonawcom zapoznanie się z terenem, w celu prawidłowego przygotowania oferty. Ewentualne koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
10. **Wykaz ulic (do utrzymania czystości i porządku), terenów publicznych, ciągów pieszych, skwerów oraz lokalizacja koszy ulicznych i pojemników na odzież w mieście Milanówku**

10.1. DROGI I KOLEJNOŚCI UTRZYMANIA

Lp.	Nazwa ulicy	Szacunkowa długość w m	Szacunkowa powierzchnia chodnika w m ²	Standard utrzymania
1	Dworcowa	88	550	I
2	Fiderkiewicza	987	950	I
3	Kościelna	182	720	I
4	Kościuszki	185	4500	I
5	Krakowska	1196	3790	I
6	Królowej Jadwigi	502	1750	I
7	Krzywa	295	830	I
8	Literacka	459	1110	I
9	Mickiewicza	719	2075	I
10	Pasieczna	224		I
11	Piasta	928	2530	I
12	Piłsudskiego	15	3600	I
13	Przeskok	132	525	I
14	Szkolna	937	1200	I
15	Słowackiego	794	2695	I

16	Spacerowa	721	1920	I
17	Teren przy Straży Miejskiej ul. Warszawska		900	I
18	Teren Urzędu Miasta ul. Kościuszki 45 ul. Spacerowa 4		1200	I
19	Teren przyległy do MCK – u i kortów tenisowych		1500	I
20	Warszawska	896	3500	I
21	Wielki Kąt odcinek od. ul. Spacerowej do ul. Krakowskiej	406	600	I
22	Żabie Oczko	307	355	I
Razem:		9973	36800	

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **9973m**, szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **36 800m²**

10.2 DROGI II KOLEJNOŚCI UTRZYMANIA

Lp.	Nazwa ulicy	Szacunkowa długość w m	Szacunkowa powierzchnia chodnika w m ²	Standard utrzymania
1	Brwinowska	2614	925	II
2	Brzozowa	376	680	II
3	Cicha	537		II
5	Głowackiego	582		II
6	Grabowa	337	680	II
7	Grudowska	896	950	II
8	Inżynierska	684		II
9	Królewska	3243	7000 – chodnik 4500 – ścieżka rowerowa.	II
10	Krótką	315	725	II
11	Leśna	306	920	II
12	Ludna	989	1480	II

13	Okólna	717	985	II
14	Podgórna	1575		II
15	Prosta	703	525	II
16	Skośna	349		II
17	Smoleńskiego - dół	100		II
18	Starodęby	317	935	II
19	Staszica od Królewskiej do Dębowej	255	870	II
20	Wojska Polskiego	2546	2380	II
21	Wójtowska	302	600	II
22	Zaciszna	335	1065	II
Razem		18078	25220	

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **18.078m**, szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **25.220m²**

10.3. DROGI III KOLEJNOŚCI UTRZYMANIA

Lp.	Nazwa ulicy	Szacunkowa długość w m	Szacunkowa powierzchnia chodnika w m ²	Standard utrzymania
1	Bliska	261		II
2	Chopina	1093	500	II
3	Chrzanowska	413	940	II
4	Czubińska	1009		II
5	Dembowskiej	474		II
6	Dębowa	97		II
7	Długa - odcinek utwardzony	977	1880	II
8	Gospodarska	1167	650	II
9	Graniczna	1166	600	II
10	Jasna	572		II
12	Kalinowa	69		II
13	Kaprys	153		II

Postępowanie przetargowe nr: ZP.271/39/OŚZ/2016
Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w sezonie zimowym 2016/2017

14	<i>Kazimierzowska</i>	1270	1300	II
15	<i>Krasińskiego</i>	1197	2440	II
16	<i>Książenicka</i>	1264		II
17	<i>Krucza</i>	321		II
18	<i>Kwiatowa</i>	815	1245	II
19	<i>Ledóchowskiej</i>	625		II
20	<i>Letnicza</i>	268		II
21	<i>Leśny Ślad</i>	713		II
22	<i>Łączna</i>	272		II
23	<i>Łąkowa</i>	1107		II
24	<i>Marszałkowska</i>	878	985	II
25	<i>Mała</i>	526		II
26	<i>Na Skraju</i>	243		II
27	<i>Nadarzyńska</i>	1179		II
28	<i>Naddawki</i>	382		II
29	<i>Okrzei</i>	557		II
30	<i>Pasieczna</i>	212		II
31	<i>Piotra Skargi</i>	587	620	II
32	<i>Podgórna - łączniki z ul. Podleśną</i>		700	II
33	<i>Podleśna</i>	1140		II
34	<i>Polna</i>	948		II
35	<i>Północna</i>	914		II
36	<i>Przechodnia</i>	166		II
37	<i>Rzeczna</i>	212		II
38	<i>Sienkiewicza</i>	396		II
39	<i>Słoneczna</i>	242		II
40	<i>Sosnowa</i>	592	550	II
41	<i>Sportowa</i>	281		II
42	<i>Staszica</i>	1063		II
43	<i>Średnia</i>	1229		II

44	Turczynek	614	250	II
45	Wiejska	309		II
46	Wspólna	843		II
47	Wylot	735		II
48	Wysockiego- odcinek utwardzony	127		II
49	Zachodnia	679	1060	II
50	Zawąska	220		II
51	Zamenhofa	240		II
Razem		31045	13834	

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **31.045m**, szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **13.834m²**

10.4 DROGI IV KOLEJNOŚCI UTRZYMANIA

Lp.	Nazwa ulicy	Szacunkowa długość w m	Szacunkowa powierzchnia chodnika w m ²	Standard utrzymania
1	2 kładki nad torami PKP		1000	III
2	3 Maja	167		III
3	9 Maja	196		III
4	Akacjowa	172		III
5	Asnyka Adama	352		III
6	Bagnista	618		III
7	Bartosza	88		III
8	Barwna	263		III
9	Bociania	488		III
10	Bratnia	464		III
11	Brzuzka Aleksandra	84		III
12	Chabrów	319		III
13	Charci Skok	249		III
14	Ciasna	158		III

15	<i>Daleka</i>	356		III
16	<i>Dolna</i>	326		III
17	<i>Dowcip</i>	646		III
18	<i>Działkowa</i>	64		III
19	<i>Dzierżanowskiego Feliksa</i>	76		III
20	<i>Fałęcka</i>	292		III
21	<i>Fieldorfia</i>	130		III
22	<i>Gombrowicza Witolda</i>	541		III
23	<i>Górnolesna</i>	434		III
24	<i>Grodeckiego Franciszka</i>	907		III
25	<i>Grodziska</i>	237		III
26	<i>Hellera</i>	125		III
27	<i>Iwaskiewiczza</i>	136		III
28	<i>Jabłonowa</i>	316		III
29	<i>Jaśminowa</i>	369		III
30	<i>Jemiołuszek</i>	112		III
31	<i>Jerzyków</i>	146		III
32	<i>Jesionowa</i>	262		III
33	<i>Jodłowa</i>	537		III
34	<i>Kameralna</i>	250		III
35	<i>Kasprowicza</i>	228		III
36	<i>Kasztanowa</i>	534		III
37	<i>Klonowa</i>	130		III
38	<i>Kochanowskiego Jana</i>	1060		III
39	<i>Kolorowa</i>	261		III
40	<i>Konopnickiej Marii</i>	566		III
41	<i>Konwaliowa</i>	134		III
42	<i>Końcowa</i>	52		III
43	<i>Kraszewskiego Józefa</i>	507		III
44	<i>Księżycowa</i>	250		III

45	<i>Lasockiego</i>	119		III
46	<i>Lawendowa</i>	246		III
47	<i>Lazurowa</i>	344		III
48	<i>Leszczynowa</i>	161		III
49	<i>Lipowa</i>	620		III
50	<i>Łącznik Ludna-Chrzanów</i>	312		III
51	<i>Macierzanki</i>	285		III
52	<i>Magnolii</i>	309		III
53	<i>Makowa</i>	358		III
54	<i>Marzanny</i>	144		III
55	<i>Miła</i>	345		III
56	<i>Marzanny</i>	140		III
58	<i>Marzeń</i>	363		III
58	<i>Myśliwiecka</i>	387		III
59	<i>Modrzewiowa</i>	203		III
60	<i>Moniuszki Stanisława</i>	1072		III
61	<i>Morwowa</i>	122		III
62	<i>Na Uboczu</i>	204		III
63	<i>Niecała</i>	139		III
64	<i>Niezapominajki</i>	248		III
65	<i>Niska</i>	155		III
66	<i>Norwida Cypriana</i>	75		III
67	<i>Nowa</i>	125	129	III
68	<i>Obwodu AK Bażant</i>	157		III
69	<i>Oгородowa</i>	131		III
70	<i>Okopy Górne</i>	303		III
71	<i>Olszowa</i>	491		III
72	<i>Orzeszkowej Elizy</i>	226		III
73	<i>Owczarska</i>	899		III
74	<i>Owocowa</i>	285		III

Postępowanie przetargowe nr: ZP.271/39/OŚZ/2016
Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w sezonie zimowym 2016/2017

75	<i>Parkingowa</i>	72		III
76	<i>Parkowa</i>	971		III
77	<i>Partyzantów</i>	565		III
78	<i>Perłowa</i>	458		III
79	<i>Pewna</i>	439		III
80	<i>Piaski</i>	539		III
81	<i>Piaskowa</i>	637		III
82	<i>Piękna</i>	347		III
83	<i>Plantowa</i>	309		III
84	<i>Podkowieńska</i>	415		III
85	<i>Poleska</i>	285		III
86	<i>Południowa</i>	157		III
87	<i>Poziomkowa</i>	411		III
88	<i>Projektowana</i>	169		III
89	<i>Promyka</i>	341		III
90	<i>Próżna</i>	503		III
91	<i>Prusa Bolesława</i>	115		III
92	<i>Przejazd</i>	102		III
93	<i>Przerwana</i>	99		III
94	<i>Przyszłości</i>	366	160	III
95	<i>Ptasia</i>	399		III
96	<i>Pusta</i>	209		III
97	<i>Radosna</i>	306		III
98	<i>Reymonta Władysława</i>	555		III
99	<i>Rolna</i>	645		III
100	<i>Rososzańska</i>	626		III
101	<i>Różana</i>	272		III
102	<i>Ruczaj</i>	153		III
103	<i>Sadowa</i>	979		III
104	<i>Sarnia</i>	240		III

Postępowanie przetargowe nr: ZP.271/39/OŚZ/2016
Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w sezonie zimowym 2016/2017

105	<i>Skromna</i>	285		III
106	<i>Słowików</i>	222		III
107	<i>Sobieskiego Jana</i>	627		III
108	<i>Sokorskiej Bogny</i>	210		III
109	<i>Sołeczka</i>	250		III
110	<i>Sowia</i>	259		III
111	<i>Spokojna</i>	295		III
112	<i>Spółdzielcza</i>	191	30	III
113	<i>Stawy</i>	256		III
114	<i>Stokrotki</i>	449		III
115	<i>Sympatyczna</i>	131		III
116	<i>Szarych Szeregów</i>	126		III
117	<i>Szczepkowskiego Jana</i>	542		III
118	<i>Ślepa</i>	153		III
119	<i>Środkowa</i>	74		III
120	<i>Świerkowa</i>	457		III
121	<i>Teligi Leonida</i>	355		III
122	<i>Topolowa</i>	292		III
123	<i>Trębacka</i>	177		III
124	<i>Tęczowa</i>			III
125	<i>Tuwima Juliana</i>	540		III
126	<i>Uroczą</i>	422		III
127	<i>Warszawska</i>	312		III
128	<i>Wąska</i>	574		III
129	<i>Wiatraczna</i>	2046		III
130	<i>Wierzbowa</i>	679		III
131	<i>Wesoła</i>	415		III
132	<i>Wigury Stanisława</i>	437		III
133	<i>Wiosenna</i>	279		III
134	<i>Wiśniowa</i>	380		III

135	Witkowskiej	220		III
136	Wjazdowa	99		III
137	Wlot	74		III
138	Wronia	424		III
139	Wschodnia	141		III
140	Wylot	625	342	III
141	Wysoka	375		III
142	Zakątek	80		III
143	Załamana	105		III
144	Zarzeczna	182		III
145	Zielna	141		III
146	Zielona	279		III
147	Źródlana	215		III
148	Żukowska	96		III
149	Żwirki Franciszka	384		III
150	Żytunia	314		III
Razem		49443	1661	

Szacunkowa długość ulic zaliczonych do powyższej kategorii wynosi **49.443m**, szacunkowa powierzchnia chodników wynosi **1.661m²**

10.5. SKWERY

L. p	Nazwa skweru, terenu	Częstotliwość sprzątnięcia w zakresie zbierania porzuconych odpadów	Częstotliwość sprzątnięcia w zakresie zamykania/grabienia	Powierzchnia w m ²
1.	Plac Starzyńskiego Stefana ul. Kościuszki róg ul. Piasta	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	1500
2.	Skwer Wdowiaka Wacława ul. Dworcowa róg ul. Krakowskiej	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	350
3.	Skwer AK ul. Kościuszki róg ul. Sienkiewicza	2 x w tygodniu	1 x tydzień	160

4.	Skwer Bienia Adama ul. Kościelna	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	350
5.	Skwer Ossendowskiego	codziennie	1 x tydzień	400
6.	Skwer Antoniego Ferdynanda ul. Krakowska róg ul. Kościuszki	2 x w tygodniu	1 x tydzień	220
7.	Skwer Bohaterów Polski Podziemnej 1939-1956 (przy budynku Poczty)	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	800
8.	Skwer przy dworcu PKP naprzeciwko Poczty	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	800
9.	Skwer Witaczków Stanisławy i Henryka ul. P. Skargi / ul. Brzozowa	2 x w tygodniu	1 x 2 tygodnie	350
10.	Skwer Solidarności przy boisku Orlik	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x 2 tygodnie	500
11.	Skwer przy Urzędzie Miasta im. Jana Pawła II ul. Kościuszki	codziennie (oprócz niedziel i świąt)	1 x tydzień	220
12.	Teren Milanu (Skate Park)	2 x w tygodniu	-	9700
13.	Użytek Ekologiczny „Łęgi Na Skraju”	2x w tygodniu	-	9550
14.	Park M. Lasockiego	2x w tygodniu	ścieżki – 1 x miesiąc	21013
Razem				53913

10.6 Lokalizacja i ilości koszy ulicznych

Lp.	Ulica	Ilość koszy
1	Bliska	5
2	Brzozowa	2
3	Czubińska	4
4	Dębowa (Brzozowa-Piłsudskiego)	3

5	Fiderkiewicza	2
6	Gospodarska/Przyszłości	1
7	Grudowska	4
8	Jasna	1
9	Kazimierzowska	1
10	Kościelna	4
11	Kościuszki	18
12	Krakowska	11
13	Kraśńskiego	1
14	Królewska	10
15	Krótką + Amfiteatr	5
16	Krzywa	3
17	Leśna	1
18	Letnicza	1
19	Literacka	3
20	Ludna	3
21	Marszałkowska	3
22	Mickiewicza	6
23	Nowowiejska	3
24	Osiedle TBS	3
25	P. Skargi	2
26	Park Lasockiego	3
27	Parkowa	1
28	Piaski	1
29	Piasta	9
30	Piłsudskiego	13
31	Plac Bienia	2
32	Podgórna	6
33	Prosta	1
34	Przeskok	4

35	Skwer Bienia	3
36	Skwer Ossendowskiego	5
37	Skwer Starzyńskiego	3
38	Skwer Wdowiaka	5
39	Słowackiego	8
40	Smoleńskiego	2
41	Spacerowa	2
42	Sportowa	3
43	Starodęby	1
44	Szkolna	6
45	Teren boiska sportowego Turczynek	1
46	Teren MCK przy ul. Kościelnej	3
47	Teren Urzędu - Kościuszki	3
48	Teren Urzędu - Spacerowa	2
49	Warszawska	22
50	Wojska Polskiego	11
51	Wójtowska + boisko	4
52	Wspólna	5
53	Zaciszna	2
54	Żabie Oczko + Teren Hali Sportowej	4
55.	Teren Milan (Skate park)	3
56	Żwirki/Grodeckiego	1
Razem		239

10.7 Lokalizacja pojemników do gromadzenia odzieży używanej:

1. ul. Kościuszki/Krakowska – 1 szt.,
2. ul. Słowackiego przy sklepie Społem – 1 szt.,
3. ul. Wojska Polskiego – 2 szt.,
4. ul. Warszawska/ Brzozowa – 1 szt.,
5. ul. Warszawska przy PKP – 2 szt.,
6. ul. Skośna – 1 szt.,
7. ul. Głowackiego – 1 szt.,
8. ul. Szkolna – 1 szt.,
9. ul. Piłsudskiego przy sklepie Biedronka – 2 szt.,
10. ul. Sportowa osiedle – 1 szt.,
11. ul. Lipowa -1 szt.,

12. ul. Piłsudskiego przy targu – 1 szt.,
13. ul. Piotra Skargi 5a – 1 szt.,
14. ul. Królewska 134 – 1 szt.,
15. ul. Żabie Oczko – 1 szt.,
16. ul. Polna/Podwiejska - 1 szt.,
17. ul. Kwiatowa przed ul. Wąską – 1 szt.,
18. ul. Czubińska przy lasku – 1 szt.,
19. ul. Wysockiego osiedle „Berliny” – 1 szt.,
20. ul. Turczynek za stadionem – 1 szt.

Razem: 23 szt.

11. Informacje uzupełniające

- 11.1. Na pozostałych drogach Miasta nie ujętych w załącznikach do SIWZ, przewiduje się wykonywanie zabiegów odśnieżania tylko na zlecenie Zamawiającego,
- 11.2. W warunkach występowania zimy bardzo ciężkiej, klęski żywiołowej lub warunków uznanych za klęskę żywiołową, Wykonawca zagwarantuje w ciągu 2 godzin od otrzymania dyspozycji niezbędny sprzęt do utrzymania przejezdności na drogach,
- 11.3. W celu sprawnej realizacji zamówienia zalecane jest, aby Wykonawca dysponował bazą terenową (sprzętowo-magazynową, wraz z miejscem gromadzenia piasku i środków chemicznych) w odległości nie większej niż 15 km od miejsca świadczenia usług – dla potrzeb niniejszego zamówienia przyjęto, że miejscem odniesienia jest skrzyżowanie ulic Królewskiej i Nowowiejskiej w Milanówku,
- 11.4. Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji. Za wykonany zakres pracy Wykonawca otrzyma określone umową wynagrodzenie.
- 11.5. Ceny jednostkowe za prace prowadzone w związku z ZUD powinny uwzględniać w szczególności: koszt odśnieżania lub posypywania całej szerokości jezdni/chodnika/placu przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu i ludzi.
- 11.6. Cena ofertowa winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.7. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” cyfry „5” i większych, występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38.