

GEZ

# KARTA ADRESOWA ZABYTKU NIERUCHOMEGO

3. Miejscowość

**Milanówek**

1. Nazwa

**OFICYNA WILLI „ALA” („RUSAŁKA”), ob. budynek mieszkalny**

2. Czas powstania

**ok. 1920 r.**

8. Fotografia z opisem wskazującym orientację albo mapa z zaznaczonym stanowiskiem archeologicznym

Data wykonania zdjęć: 20.11.2014 r.



4. Adres

**Ul. Długa 26**

**(dz. ew. nr 62 obręb 06-06)**

5. Przynależność administracyjna

Województwo **mazowieckie**

Powiat **grodziski**

Gmina **Milanówek**

6. Formy ochrony

Rejestr zabytków:  
**uwaga: obiekt położony w ramach układu urbanistycznego Miasta Milanówka (decyzja z dnia 8.01.1988 r., nr rej. A-1319)**

Gminna Ewidencja Zabytków:  
**Zarządzenie Burmistrza Miasta Milanówka Nr X, z dnia XX.XX.XXXX r.**

7. Opracowanie karty (autor, data i podpis)

Urząd Miasta Milanówka  
Referat Gospodarki Nieruchomościami  
i Planowania Przestrzennego  
Katarzyna Królikowska - inspektor