

ZAMAWIAJĄCY: BURMISTRZ MIASTA MILANÓWKA

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek  
tel. (22) 758 30 61 fax (22) 755 81 20, e-mail: miasto@milanowek.pl

Adres internetowy: [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)

NIP: 5291799245

REGON: 013269150

Milanówek, dnia 10/02/2017 r.

Postępowanie znak: ZP.271.2.3.2017.KN

## WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego z **wyłączeniem** przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), na mocy art. 4 pkt 8) na:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta  
Zadanie Nr 1-2**

*Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):  
71 32 00 00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
71 24 80 00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją  
Kategoria usług: Usługi projektowe*

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w dniu **10 .02.2017 roku**

Przygotowała:  
/-/  
*Kinga Niedźwiecka-Reszczyk*

Sprawdziła:  
/-/  
*Anna Nyrek-Koczko*

Zatwierdziła:  
*Burmistrz Miasta Milanówka*  
/-/  
*Wiesława Kwiatkowska*

Podstawa Prawna:

*Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się wymagania określone w § 9 „Regulaminu udzielania zamówień publicznych” wprowadzonego Zarządzeniem Nr 136/VII/2016 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 8 sierpnia 2016 r.*

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na: **Opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej**, w ramach niżej wymienionych zadań:
  - 1) **Zadanie nr 1: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej w Milanówku;**
  - 2) **Zadanie nr 2: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę parkingu przy ulicy Piasta w Milanówku;**
- 1.2. Zakres przedmiotu zamówienia:
  - 1) **Zadanie nr 1:** Przedmiot zamówienia stanowi opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowych na budowę: skrzyżowań ulic Krakowskiej i Żabie Oczko oraz ulic Warszawskiej i Brzozowej jako skrzyżowań wyniesionych o nawierzchni z kostki betonowej;
  - 2) **Zadanie nr 2:** Przedmiot zamówienia stanowi opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej na budowę parkingu przy ulicy Piasta, z wykorzystaniem powierzchni działki nr ew. 123/2, 86/6 i części działki nr ew. 88/4 (*jeżeli będzie to niezbędne*).
- 1.3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również:
  - 1) **pełnienie funkcji nadzoru autorskiego:**
    - a) Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do prowadzenia nadzoru autorskiego nad prowadzonymi pracami przy realizacji inwestycji oraz obecności w terenie w czasie prowadzenia robót budowlanych;
    - b) Koszt nadzoru autorskiego Wykonawca poda jako osobną pozycję dla każdego zadania;
    - c) Pełnienie czynności nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie odrębnej umowy, która określi warunki jego sprawowania oraz szczegółowe warunki płatności.
    - d) Kosztu nadzoru autorskiego Wykonawca nie będzie wliczał do wartości przedmiotowego zamówienia.
  - 2) **wykonanie operatu wodno-prawnego** (po 3 egz. dla każdego zadania), *jeżeli będzie wymagany*;
- 1.4. Pełny zakres przedmiotu zamówienia określony jest w:
  - 1) Pełny zakres przedmiotu zamówienia określony został w niniejszych „**Warunkach Realizacji Zamówienia**” oraz „**Projekcie umowy**” stanowiącym **załącznik nr 3 do Zaprośzenia**.
- 1.5. W sytuacji konieczności zajęcia nieruchomości innych niż pozostające we władaniu Gminy lub nie drogowych nieruchomości stanowiących własność Gminy, Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić konieczność przygotowania kompletnego wniosku (lub kompletnych wniosków) o wydanie decyzji, o której mowa w art. 11 a ustawy z dn. 10 kwietnia 2003 r. *o szczególnych zasadach przygotowań i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych* (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2031, z późn. zm.) wraz z uzyskaniem przedmiotowej decyzji.
- 1.6. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania odstępstwa w przypadku kiedy parametry projektowanych obiektów nie będą spełniały warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. *w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich użytkowanie* (tj. Dz. U. z 2016 poz. 124).
- 1.7. W przypadku, gdy teren inwestycji znajduje się w obrębie stref ochrony konserwatorskiej oraz wystąpienia pomników przyrody, Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii związanych z tym faktem.
- 1.8. **Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania w imieniu Zamawiającego zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, pozwolenia na budowę lub uzyskania przyjęcia bez uwag zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych.**
- 1.9. W terenie projektowanych obiektów znajdują się media tj. *wodociąg, kanał sanitarny, energia elektryczna, gazociąg, infrastruktura telekomunikacyjna*.
- 1.10. W przypadku zaistnienia kolizji nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia rozwiązań projektowych usunięcia kolizji i opracowania odrębnych opracowań branżowych dla tych kolizji wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami w tym zakresie.
- 1.11. W przypadku konieczności uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia procedury podziałowej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym uzgodnieniu przebiegu projektowanych linii rozgraniczających z Zamawiającym.

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta Zad. 1-2”**

- 1.12. W przypadku zaprojektowania usunięcia zadrzewienia projektant będzie również zobowiązany do pozyskania na ten cel niezbędnych opinii i uzgodnień.
- 1.13. Wszystkie materiały do projektowania Projektant **uzyska we własnym zakresie i na własny koszt**.
- 1.14. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
- 1.15. Nie należy opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia, za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „*lub równoważny*” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (*tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.*) w takim przypadku należy opisać parametry techniczne kwalifikujące równoważność rozwiązań.
- 1.16. Zamawiający **zastrzega, że oferowana cena w złożonej przez Wykonawcę ofercie stanowi informację publiczną** w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

## **2. INFORMACJE OGÓLNE:**

- 2.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych:
  - 1) Ofertę można składać w odniesieniu **do jednej, lub wszystkich części zamówienia**;
  - 2) Zamawiający **nie ogranicza** liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę na daną część zamówienia**.
- 2.3. Zamawiający **dopuszcza** wyłącznie rozliczenia w PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 2.4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**

- 3.1. Wykonawca **może** powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 3.2. Zamawiający **żąda, aby** Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. **Brak podania niniejszej informacji będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.**
- 3.3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
- 3.4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część zamówienia, którą wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## **4. WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 4.1. Wartość oferty - **cena całkowita brutto za daną część (zadanie) przedmiotu zamówienia** (*wyrażona do 2 miejsc po przecinku*);
- 4.2. Łączna cena brutto oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach towarów i usług (*Dz. U. z 2014 roku poz. 915 z późn. zm.*).
- 4.3. Podstawą do ustalenia ceny oferty są wymagania opisane w „*Warunkach Realizacji Zamówienia*” oraz określone w „*Projekcie umowy*” stanowiącym **załącznik do WRZ**.
- 4.4. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ofertowego (**wynagrodzenie ryczałtowe**), jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- 4.5. W cenę oferty Wykonawca wliczy wszelkie poniesione koszty związane z uzyskaniem warunków technicznych, ekspertyz, uzgodnień, koncepcji, pozwoleń i opinii, decyzji i zezwoleń wymaganych do zrealizowania zamówienia.
- 4.6. **Koszt nadzoru autorskiego Wykonawca podaje jako osobną pozycję dla każdego zadania przedmiotu zamówienia. Pełnienie czynności nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie**

odrębnej umowy, która określi warunki jego sprawowania oraz szczegółowe warunki płatności. Kosztu nadzoru autorskiego Wykonawca nie będzie wliczał do wartości przedmiotowego zamówienia.

- 4.7. Jeśli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.**
- 4.8. Płatność wynagrodzenia dokonana zostanie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w wystawionej fakturze.
- 4.9. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WRZ nie powodujące istotnych zmian w treści ofert, **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona.
- 4.10. Waluta ceny ofertowej – PLN.

Do porównania ofert, będzie brana pod uwagę  
**cena całkowita brutto za daną część (zadanie) przedmiotu zamówienia**  
(skalkulowana i wyrażona w PLN).

## 5. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

5.1. Termin wykonania zamówienia:

- 1) **Zadanie nr 1: od dnia zawarcia umowy, do dnia 30 czerwca 2017 r.**
- 2) **Zadanie nr 2: od dnia zawarcia umowy, do dnia 30 września 2017 r.**

## 6. **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Szczegółowe obowiązki wykonawcy są określone w „*Projekcie umowy*” stanowiącym ***załącznik nr 3 do WRZ***.

## 7. **TERMIN I WARUNKI GWARANCJI**

- 7.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **min. 36 miesięcy rękojmi za wady w wykonanym przedmiocie zamówienia (*ostateczny zostanie podany w ofercie Wykonawcy*)**. Bieg rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru pełnej dokumentacji dla danego zadania stanowiącego przedmiot zamówienia.
- 7.2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót na podstawie tych projektów, **jednak nie później niż 5 lat** od bezusterkowego odbioru niniejszego przedmiotu zamówienia.
- 7.3. Szczegółowy opis dotyczący gwarancji znajduje się w „*Projekcie umowy*” stanowiącym ***załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ***.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:**

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawa,
- b) posiada uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
- d) znajduje się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e) nie znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.

2. **Informacje o wymaganych do złożenia wraz z ofertą oświadczeniach i dokumentach**

- a) Wykonawca ma obowiązek **złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do oferty**;
- b) W celu oceny spełnienia warunku, że Wykonawca posiada stosowną wiedzę i doświadczenie do oferty należy dołączyć: **Wykaz wykonanych min. 2 dokumentacji projektowych na budowę/przebudowę/remont takich obiektów budowlanych jak: drogi, ulice, skrzyżowania wyniesione, parkingi, chodniki itp.** – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **wraz z załączeniem dowodów**, że w/w usługi zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone – **załącznik nr 2 do oferty**.

Zamawiający będzie oceniał spełnianie przez Wykonawcę ww. warunku poprzez szczegółową weryfikację wykazu usług w zakresie przedmiotowym, jak i ilościowym, w szczególności co do zgodności z wymienionymi powyższymi warunkami.

**Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie,  
iż ww. warunki Wykonawca spełnił.**

- c) W celu potwierdzenia posiadania osób z odpowiednimi uprawnieniami do wykonywania określonej działalności do oferty należy dołączyć: **Wykaz dysponowania 1 osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe tj. uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej oraz posiadającą doświadczenie w opracowywaniu min. 2 dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy, przebudowy lub remontu dróg, ulic, skrzyżowań wyniesionych, parkingów, chodników itp.** – **załącznik nr 3 do oferty**.

***UWAGA !!! Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia stanowi w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert.***

*W każdym przypadku, gdy wymagane jest posiadanie określonych uprawnień przez osobę wskazowaną do pełnienia jakiegokolwiek funkcji wymienionej powyżej, Zamawiający dopuszcza posiadanie przez taką osobę uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,  
o ile ich zakres odpowiada zakresowi wymaganych uprawnień lub jest szerszy.*

*UWAGA !!! Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz.1278 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do realizacji zadania w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.*

*Dopuszczą się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.).*

- d) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- e) **Pełnomocnictwo do reprezentacji**, jeżeli dotyczy podmiotu.

3. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:**

- 1) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty winny być w takiej sytuacji dołączone **pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza)** zawierające w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie, którego

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta Zad. 1-2”**

dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie z określeniem adresu siedziby, ustanowionego Wykonawcy - Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

*Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę - Pełnomocnika.*

- 2) Ofertę składa i podpisuje w imieniu wszystkich konsorcjantów Wykonawca - Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z wyraźnym zaznaczeniem Wykonawcy-Pełnomocnika.
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 5) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający **będzie żądał** przed zawarciem umowy, **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**.
4. Dokumenty, o których mowa w powyższym rozdziale są **składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”** przez Wykonawcę.
5. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

### III. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wymienione w rozdz. II, żądane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty ale zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa Ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszych WRZ.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem niezgodności z treścią tej SIWZ.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Ofertę należy złożyć na (bądź w formie) druku „OFERTA” załączonym do niniejszych WRZ.
6. Oferta powinna być sporządzona w maszynopisie, jako wydruk komputerowy lub ręcznie czytelnym pismem i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla organizacji firmy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności Oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta Zad. 1-2”**

8. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być parafowana. W przypadku gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
11. Wszelkie poprawki i skreślenia tekstu należy dokonywać w ten sposób, by treść poprawki i poprzednich zapisów była czytelna. Każda z poprawek i skreśleń powinna być opatrzona podpisem Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
12. Dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
13. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń, przed upływem terminu otwarcia ofert
14. Oferta powinna być zaadresowana. Adres powinien zawierać:

Nazwa i adres Zamawiającego: .....

Nazwa i adres, nr telefonu i faksu Wykonawcy: .....

Postępowanie numer: **ZP.271.2.3.2017**

Oferta na: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”**

Zadanie Nr: .....

**NIE OTWIERAĆ PRZED** data ..... godz. ....

15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. Wszelkiego rodzaju korespondencja, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, za pomocą faksu na nr **22 755-81-20** lub drogą elektroniczną e-mail: **miasto@milanowek.pl**. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dająca się odczytać dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu (*godziny pracy Zamawiającego – poniedziałek - godz. 08<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>; wtorek – czwartek – godz. 08<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>; piątek godz. 08<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>*).
17. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogi elektronicznej Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urzędu faksowego lub raportu wysłania.

**V. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH WARUNKÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Treść niniejszych Warunków Realizacji Zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl).
2. Warunki Realizacji Zamówienia można również uzyskać pod adresem: **Referat Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Milanówka**, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, bud. „A”, I piętro.
3. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Milanówka**, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek o wyjaśnienie Warunków Realizacji Zamówienia, **jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu do składania ofert**. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień.
4. Zamawiający treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść WRZ. Dokonaną zmianę WRZ Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej [www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl).
6. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego) w sprawach jw. upoważnieni są:
  - 1) **W sprawach merytorycznych dot. przedmiotu zamówienia –**  
**Pan Łukasz Kornacki** – Inspektor Referatu Technicznej Obsługi Miasta  
 fax (22) 755 81 20
  - 2) **W sprawach proceduralnych:**  
**Pani Anna Nyrek - Koczkodaj** – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych,  
**Pani Kinga Niedźwiecka – Reszczyk** – Inspektor ds. Zamówień Publicznych,  
 fax (22) 755 81 20,

## VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego tj. Urzędu Miasta Milanówka:  
ul. Kościuszki 45, Milanówek, Bud. A, I piętro do dnia 20.02.2017 r. do GODZ. 10:00.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do budynku i pokoju innego niż wskazany powyżej.
4. Wycofanie oferty lub zmiana jej treści jest skuteczna przed upływem terminu do składania ofert.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej, jak w ust. 14 Rozdz. IV z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA OFERTY**”.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.

## VII. ZASADY OCENY OFERT

### 1. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w dwóch etapach:

- a) I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.
- b) II etap – ocena według kryteriów określonych poniżej.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### 2. OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE:

Lp.	Kryteria	Ranga
1	Oferowana cena całkowita brutto za daną część przedmiotu zamówienia	60 %
2	Okres rękojmi za wady	20 %
3	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	20 %
<b>Razem:</b>		<b>100 %</b>

### 3. SPOSÓB OBLICZANIA WARTOŚCI PUNKTOWEJ:

- 1) Wartość punktowa za ww. **KRYTERIUM „OFEROWANA CENA CAŁKOWITA BRUTTO”** wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena brutto

$C_n$  – wartość ceny ofertowej brutto zaproponowanej w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 60.

- 2) Wartość punktowa za **KRYTERIUM NR 2 „OKRES RĘKOJMI ZA WADY”** wyliczana jest według poniższej punktacji:

OKRES RĘKOJMI ZA WADY	Ilość przyznanych punktów
36 miesięczny okres rękojmi za wady	0
48 miesięczny okres rękojmi za wady	10
60 miesięczny okres rękojmi za wady	20

Wykonawca poda w ofercie okres rękojmi za wady **w pełnych miesiącach.**

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.



**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na budowę skrzyżowań wyniesionych przy ulicach Warszawskiej i Krakowskiej oraz parkingu przy ulicy Piasta Zad. 1-2”**

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

W przypadku nie zaferowania w druku oferty żadnego okresu rękojmi za wady lub wpisania innego niż określony w WRZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

- 3) Wartość punktowa za **KRYTERIUM NR 3 „DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA”** wyliczana jest według poniższej punktacji:

<b>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia</b>	<b>Ilość przyznanych punktów</b>
<i>doświadczenie na stanowisku projektanta w opracowywaniu min. 2 kompletów dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy, przebudowy lub remontu dróg, ulic, skrzyżowań wyniesionych, parkingów, chodników</i>	<b>0</b>
<i>doświadczenie na stanowisku projektanta w opracowywaniu min. 3-6 kompletów dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy, przebudowy lub remontu dróg, ulic, skrzyżowań wyniesionych, parkingów, chodników</i>	<b>10</b>
<i>doświadczenie na stanowisku projektanta w opracowywaniu min. 7 i powyżej kompletów dokumentacji projektowo-kosztorysowych budowy, przebudowy lub remontu dróg, ulic, skrzyżowań wyniesionych, parkingów, chodników</i>	<b>20</b>

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 3.

Maksymalna ilość uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 20.

W przypadku braku wskazania w druku oferty **DOŚWIADCZENIA OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA** lub wskazania innego niż min. wymagany zakres doświadczenia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

**Doświadczenie wykazane powyżej powinno dotyczyć osoby wskazanej w wykazie osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia.**

#### 4. OCENA KOŃCOWA OFERTY

Jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w pkt 2 z dokładnością do 4 miejsc po przecinku - zgodnie z wyliczeniem patrz pkt. 3.1)-3.3) i - zgodnie z punktacją patrz pkt 1)- 3).

#### 5. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w WRZ,
- 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w WRZ kryteria wyboru.
- 3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

### VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### IX. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Niezwłocznie po dokonaniu oceny złożonych ofert Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę, albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
3. Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej Zamawiającego ([www.milanowek.pl](http://www.milanowek.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom **WRZ** i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

**X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH  
DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ,  
KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA UZNANA ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ**

1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po ogłoszeniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy muszą posiadać **dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia **umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie** na zadanie objęte zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny ofert.
5. Projekt umowy określający przedmiot i warunki realizacji zamówienia stanowi ***załącznik nr 3 do Zaproszenia***.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności i zgody obu Stron na ich wprowadzenie.