

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Budowa (z projektowaniem) „Miasteczka Ruchu Rowerowego” przy Zespole Szkół Gminnych Nr 3 w Milanówku – etap I

1. Wnioskodawca – nazwa referatu
Referat Technicznej Obsługi Miasta
2. Nazwa przedmiotu zamówienia (umieszczona w dokumentacji przetargowej)
Budowa (z projektowaniem) „Miasteczka Ruchu Rowerowego” przy Zespole Szkół Gminnych Nr 3 w Milanówku – etap I
3. Nazwa zadania z planu finansowego w ramach, którego zamówienie będzie realizowane oraz klasyfikacja budżetowa
801/80101/6050
4. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia (ilościowy – jakościowy) zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp
 - 4.1. Lokalizacja przedsięwzięcia:
Teren przy Szkole Podstawowej Nr 3 im. F. Chopina w Milanówku, przy ul. Żabie Oczko 1 (dz. nr ew. 30, obr. 05-21)
 - 4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - A) Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym) – w terminie do dn. 30. 03. 2018 r. dla realizacji zadania niezbędnej do skutecznego wniesienia zgłoszenia do właściwego organu architektoniczno-budowlanego:
 - Wykonawca uzyska komplet niezbędnych uzgodnień i opinii (m.in. decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – w związku z pozostawianiem obiektu w strefie ochrony konserwatorskiej, inwentaryzacji zieleni, badań geotechnicznych wraz z projektem geotechnicznym, inne) oraz innych dokumentów koniecznych do wykonania zamówienia (np. warunki techniczne) – w razie takiej potrzeby;
 - Wykonawca uzyska własnym staraniem i na swój koszt mapy geodezyjne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt uzyska niezbędne wypisy z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, wypisy z rejestru gruntów i inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - Wymaga się aby:
 - 1) wszystkie materiały tekstowe oraz obliczenia, zestawienia, itp. były zapisane:
 - w wersji edytowalnej docx, xlsx,
 - w wersji nieedytowalnej w formacie pdf,
 - 2) pliki graficzne:
 - w wersji edytowalnej w formacie dwg, dxf lub dgn,
 - w wersji nieedytowalnej w formacie pdf.

- 3) pliki przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich:
- w wersji edytowalnej w formacie xml,
 - w wersji nieedytowalnej w formacie pdf
- Wykonawca wykona, w okresie 2 tygodni od dnia podpisania umowy projekt koncepcyjny budowy miasteczka ruchu rowerowego uwzględniający wytyczne zawarte w programie funkcjonalno-użytkowym;
- Dokumentację przekrojów konstrukcyjnych nawierzchni z zestawieniem długości i powierzchni elementów o różnych nawierzchniach oraz zestawienie ilościowe elementów infrastruktury towarzyszącej;
- Pomiary wysokościowe dla przekrojów poprzecznych;
- Dokumentację organizacji ruchu;
- Dokumentację geotechniczną wierceń;
- Propozycję zakresu wycinki drzew i krzewów kolidujących z planowanym zamierzeniem na podstawie wykonanej inwentaryzacji zieleni; ponadto, należy zastrzec konieczność wykonania humusowania i obsiania trawą terenów nieutwardzonych w pasie robót przewidzianych projektem;
- dokumentacja techniczna będzie zawierać także dokładny opis sposobu prowadzenia prac w sąsiedztwie istniejącego drzewostanu, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu zabezpieczenia korzeni drzew podczas prac ziemnych, pni i koron drzew (np. poprzez deskowanie, wyznaczenie stref ochronnych, zabezpieczenie konarów pasami, wyznaczenie stref składowania materiałów poza obszarem oddziaływania na system korzeniowy drzew, inne) – dokumentacja projektowa, wraz z inwentaryzacją zieleni i szczegółowym opisem sposobu prowadzenia prac w sąsiedztwie istniejącego drzewostanu podlegać będzie uzgodnieniu z Referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Urzędu Miasta Milanówka;
- Informację BIOZ;
- oraz inne opracowania niezbędne dla wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia;
- Wykonane opracowanie powinno obejmować w szczególności:
- a) kompletny i zatwierdzony projekt budowlany – po 4 egz. wersji papierowej i po 1 egz. wersji elektronicznej nieedytowalnej i edytowalnej /dla inwestora/;
 - b) kompletny projekt wykonawczy - po 4 egz. wersji papierowej i po 1 egz. wersji elektronicznej nieedytowalnej i edytowalnej /dla inwestora/;
 - c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. + 1 egz. wersji elektronicznej;
 - d) Dokumentację geotechniczną wierceń – po 3 egz. + 1 egz. wersji elektronicznej;
 - e) Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w - po 3 egz. + 1 egz. wersji elektronicznej;
 - f) Inne opracowania niezbędne dla skutecznego i rzetelnego wykonania zadania – ilość egz. zostanie ustalona z Zamawiającym podczas realizacji zamówienia.

Odbiór dokumentacji nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru, sporządzonego po okazaniu przez Wykonawcę dokumentacji technicznej zawierającej wszystkie

niezbędne opracowania w wymaganej liczbie egzemplarzy oraz dokumentu potwierdzającego skuteczne wniesienie zgłoszenia do organu architektoniczno-budowlanego.

- B)** Realizację prac budowlanych na podstawie dokumentacji technicznej przygotowanej przez Wykonawcę (zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym), zaakceptowanej przez Zamawiającego i zatwierdzonej do wdrożenia przez organ architektoniczno-budowlany w terminie do 15. 12. 2017 r.

Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy w terminie 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji technicznej realizacji zadania. Wykonawca przystąpi do prac niezwłocznie po wprowadzeniu na teren budowy i będzie je prowadzić bez nieuzasadnionych przerw technicznych aż do zakończenia realizacji zadania.

Wykonawca prowadzić będzie roboty w sposób zapewniający bezpieczeństwo zarówno pracownikom realizującym prace jak i użytkownikom obiektu szkolnego, w szczególności wykonawca zapewni właściwe oznaczenie terenu prac oraz zabezpieczy go przed dostępem osób niepowołanych.

Odbiór prac budowlanych (i całego zadania) nastąpi po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego po dokonaniu terenowych czynności odbiorowych, przygotowaniu i przedłożeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej (zawierającej m. in. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, niezbędne instrukcje użytkowania, eksploatacji i konserwacji, dokumenty gwarancyjne, zestawienie zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z wymaganymi atestami, aprobatami technicznymi, certyfikatami i deklaracjami zgodności oraz innymi wymaganymi dokumentami).